

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**  
на право заключить договор на выполнение работ по техническому  
обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового,  
газового, роботизированного) в строениях №7, 34, 53  
ОАО «Корпорация «Комета» и автоматических установок противопожарной  
автоматики вентиляционных систем в строениях №2, 3, 34, 52, 53  
ОАО «Корпорация «Комета»

Москва, 2014 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	3
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА .....	4
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ.....	10
РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ .....	14
РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	21
РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	24
РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....	30

## РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Заказчик** – открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета». Сокращенное наименование – ОАО «Корпорация «Комета».
- 1.2. **Запрос предложений в электронной форме** (далее – запрос предложений) – запрос предложений, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Положение о закупке), документацией о запросе предложений в электронной форме и действующими правилами электронной площадки.
- 1.3. **Документация о запросе предложений в электронной форме** (далее – документация о запросе предложений) – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством РФ, Положением о закупке.
- 1.4. **Участник запроса предложений в электронной форме** (далее - участник запроса предложений) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Положением о закупке, документацией о запросе предложений.
- 1.5. **Победитель запроса предложений в электронной форме** (далее - победитель запроса предложений) - участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер в соответствии с правилами оценки предложений, предусмотренными документацией о запросе предложений.
- 1.6. **Единая информационная система** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 1.7. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.8. **Электронный документ** – документ, представляющий собой информацию в электронной форме, подписанную квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи», и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.1.	Предмет запроса предложений.	Право заключить договор на выполнение работ, предусмотренных подпунктом 2.2 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений.
2.2.	Предмет договора.	<p>Выполнение работ по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) в строениях №7, 34, 53 ОАО «Корпорация «Комета» и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем в строениях №2, 3, 34, 52, 53 ОАО «Корпорация «Комета».</p> <p>Наименования, характеристики и объем работ определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p>
2.3.	<p>Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.</p>	<p>Определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений</p>
2.4.	Требования к содержанию, составу, оформлению и форме предложения.	<p>Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.5.	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.	Описание выполняемых работ не требуется.
2.6.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	Гарантийный срок на выполненные работы определяется в соответствии с предложением победителя запроса предложений и должен быть не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания акта выполненных работ.
2.7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.	<p><b>Место выполнения работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) по адресу: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, стр. 7, 34, 53;</li> <li>- работы по техническому обслуживанию автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем по адресу: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, стр. 2, 3, 34, 52, 53.</li> </ul> <p><b>Условия выполнения работ:</b> определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p><b>Сроки (периоды) выполнения работ:</b> В течение 1 (одного) года с момента заключения договора.</p>
2.8.	Начальная (максимальная) цена договора.	Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 355 951 (два миллиона триста пятьдесят пять тысяч девятьсот пятьдесят один) рубль 12 копеек, в том числе НДС.
2.9.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.	<p>Оплата производится в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.</p> <p>Заказчик производит оплату работ ежеквартально на основании утвержденного Заказчиком акта выполненных работ (КС-2), в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета с приложением счета-фактуры.</p> <p>Обязательство по оплате товара считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.</p>
2.10.	Порядок формирования цены договора.	В цену договора входят: налоги, сборы, государственные и таможенные пошлины, иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, стоимость материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующих, транспортные расходы, оплата труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходов на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходов на вывоз строительного мусора, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.
2.11.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	Российский рубль.
2.12.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю	Иностранная валюта при оплате заключенного договора не используется.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	
2.13	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.	<p><b>Порядок подачи предложений:</b> для участия в запросе предложений участник запроса предложений, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает предложение, соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 2.4 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, в соответствии с регламентом электронной площадки.</p> <p><b>Место подачи предложений:</b> сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <a href="http://www.utp.sberbank-ast.ru/Trade">www.utp.sberbank-ast.ru/Trade</a>.</p> <p><b>Дата начала срока подачи предложений:</b> 29 января 2015 года в 09 часов 00 минут (по московскому времени).</p> <p><b>Дата окончания срока подачи предложений:</b> 04 февраля 2015 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).</p>
2.14	Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с главой 5 Положения о закупке ОАО «Корпорация «Комета», и перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.15	Порядок и срок отзыва предложений.	Участник запроса предложений, подавший предложение, вправе отозвать предложение не позднее окончания срока подачи предложений, направив об этом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		уведомление оператору электронной площадки.
2.16.	Форма, порядок, срок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений.	Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки. Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются заказчиком в форме электронного документа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требованием, установленных в настоящем пункте.
2.17.	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 04 февраля 2015 года, в 11 часов 00 минут (по московскому времени).
2.18.	Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 06 февраля 2015 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).
2.19.	Критерии оценки предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.20.	Порядок оценки и сопоставления предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.21.	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	Обеспечение предложения не требуется.



№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.22.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.	Обеспечение исполнения договора не требуется.
2.23.	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора.	Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.
2.24.	Особые условия.	Процедура запроса предложений не является торгами и публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 и главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. По итогам запроса предложений у Заказчика нет обязанности заключить договор с победителем запроса предложений. Особенности проведения запроса предложений могут быть установлены регламентом электронной площадки.

### **РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ**

#### **3.1. Требования к участникам запроса предложений:**

3.1.1. Участник запроса предложений должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе:

- 1) быть правомочным заключать договор;
- 2) иметь действующую лицензию на право осуществления работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 3) руководители и инженерно-технические работники участника запроса предложений должны иметь действующие допуски к государственной тайне по третьей форме (без проведения проверочных мероприятий).
- 4) иметь лицензию на право осуществления работ, являющихся предметом запроса предложений.

3.1.2. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении участника запроса предложений должно отсутствовать решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве).

3.1.3. Деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.

3.1.4. У участника запроса предложений должна отсутствовать не погашенная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3.1.5. Сведения об участнике запроса предложений должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### **3.2. Перечень сведений и документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

##### **3.2.1. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для допуска к участию в запросе предложений:**

- 1) установленная заказчиком форма предложения (Форма 1);

- 2) сведения об участнике запроса предложений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (Форма 2);
- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса предложений или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);
- 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или сделки с заинтересованностью либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью (*в противном случае участник запроса предложений декларирует в пункте 5 Формы 1, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью*);
- 7) копия действующей лицензии на право осуществления работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

- 8) информационное письмо о наличии у руководителей и инженерно-технических работников участника запроса предложений действующих допусков к государственной тайне по третьей форме;
- 9) копия действующей лицензии на право осуществления работ, являющихся предметом запроса предложений;
- 10) декларация участника запроса предложений о его соответствии требованиям, установленным пунктами 3.1.2-3.1.5 документации о запросе предложений.

### **3.2.2. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений, для подтверждения их соответствия квалификационным требованиям:**

- 1) справка о выполнении договоров сопоставимого характера и объема с обязательным приложением подтверждающих документов (акты выполненных работ по ранее исполненным договорам аналогичным предмету закупки) (Форма 3) *(в случае непредставления участником запроса предложений указанной справки и подтверждающих документов предложению такого участника при оценке предложений в соответствии с правилами, предусмотренными разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему подкритерию проставляется оценка "0" (ноль) баллов (при оценке учитываются только акты за последние три года); в случае представления участником запроса предложений только справки без приложения подтверждающих документов предложению такого участника проставляется минимальный балл, предусмотренный разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему подкритерию) (при оценке учитывается только справка, содержащая сведения о договорах, за последние три года);*
- 2) копии документов, подтверждающих деловую репутацию участника запроса предложений (отзывы, рекомендации, благодарственные письма и т.п.) *(в случае непредставления участником запроса предложений указанных документов предложению такого участника при оценке предложений в соответствии с правилами, предусмотренными разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему подкритерию проставляется оценка "0" (ноль) баллов (при оценке учитываются только датированные отзывы, рекомендации, благодарственные письма и т.п. за последние три года).*

### **3.3. Требования к предложению:**

- 3.3.1. Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.
- 3.3.2. Предложение подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки, указанной в подпункте 2.13 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации (установленная заказчиком форма предложения (Форма 1) с приложением всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.2 документации о запросе предложений). Предложение должно быть подписано электронной подписью

лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности. В последнем случае оригинал или заверенная уполномоченным лицом участника запроса предложений копия доверенности прикладывается к предложению.

- 3.3.3. Предложение должно быть действительно в течение срока, указанного участником запроса предложений в предложении. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 30 (тридцать) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений.

## РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

### 4.1. Предложение (Форма 1)

На бланке участника запроса предложений  
Дата, исх. номер

**Заказчику:**  
**ОАО «Корпорация «Комета»**

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, опубликованное в единой информационной системе на сайте: [www.zakupki.gov.ru/223](http://www.zakupki.gov.ru/223), а также на сайтах электронной площадки: [www.utp.sberbank-ast.ru/Trade](http://www.utp.sberbank-ast.ru/Trade) и ОАО «Корпорация «Комета»: [www.corkometa.ru](http://www.corkometa.ru), и документацию о запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) в строениях №7, 34, 53 ОАО «Корпорация «Комета» и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем в строениях №2, 3, 34, 52, 53 ОАО «Корпорация «Комета» (далее - документация о запросе предложений), и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений, сообщаем о согласии выполнить работы, являющиеся предметом договора, заключаемого по результатам запроса предложений, в полном соответствии с требованиями раздела VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений, и предлагаем заключить договор на выполнение работ по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) в строениях №7, 34, 53 ОАО «Корпорация «Комета» и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем в строениях №2, 3, 34, 52, 53 ОАО «Корпорация «Комета», на следующих условиях:

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена договора		Цена указана с учетом НДС ___ %. В цену работ по договору входят: налоги, сборы, государственные и таможенные пошлины, иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, стоимость материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующих, транспортные расходы, оплата труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходов на демонтаж,

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
			монтаж и перенос оборудования, расходов на вывоз строительного мусора, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.
2	Гарантийный срок		Гарантийный срок не может быть менее 12 (двенадцати) месяцев со дня подписания акта выполненных работ.

2. Настоящим подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_ (наименование участника запроса предложений) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о не состоятельности (банкротстве), деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в предложении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Корпорация «Комета» с целью участия \_\_\_\_\_ (наименование участника запроса предложений) в запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) в строениях №7, 34, 53 ОАО «Корпорация «Комета» и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем в строениях №2, 3, 34, 52, 53 ОАО «Корпорация «Комета». Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем предложении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

4. Настоящим подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_ (наименование участника запроса предложений) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Сообщаем, что для совершения сделки по результатам запроса предложений \_\_\_\_\_ (наименование участника запроса предложений) не требуется решения о ее одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_ (наименование участника запроса предложений) (условие подлежит включению в предложение, если соответствующего одобрения компетентными органами участника запроса предложений не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. 7) п.п. 3.2.1 пункта 3.2 раздела III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений).

6. Настоящим подтверждаем отсутствие между \_\_\_\_\_ (наименование участника запроса предложений) и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7. Мы гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В том случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать и представить заказчику договор в соответствии с требованиями заказчика и условиями нашего предложения, не позднее 10 (десяти) дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.

9. Настоящее предложение действительно в течение 30 (тридцати) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.



К настоящему предложению прикладываем следующие документы, предусмотренные документацией о запросе предложений:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_ и т.д.

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)

м.п.          Дата          \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

#### 4.2. Сведения об участнике запроса предложений (Форма 2)

##### Вариант № 1 (для юридического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фирменное наименование (наименование) организационно-правовая форма	
2	Место нахождения	
3	Почтовый адрес	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты с указанием контактного лица	
5	ИНН	
6	Прочие сведения (указываются по желанию участника запроса предложений)	

##### Вариант № 2 (для физического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Паспортные данные	
3	Место жительства	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты	
5	ИНН	
6	Прочие сведения (указываются по желанию участника запроса предложений)	

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 м.п.                      Дата                      \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

4.3. Справка о выполнении договоров сопоставимого характера и объема (Форма 3)

№ п/п	Предмет договора	Наименование Контрагента, адрес и контактный телефон/факс, контактное лицо	Срок действия договора		Роль (генподрядчик, субподрядчик) и объем работ, выполняемых собственными силами в руб. с НДС.	Наличие положительных отзывов
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7
<b>2012</b>						
1						
2						
...						
<b>2013</b>						
1						
2						
...						
<b>2014</b>						
1						
2						
...						

Количество надлежащим образом исполненных договоров сопоставимого характера и объема за последние три года составляет \_\_\_\_\_ договоров.

Участник запроса предложений  
 Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 м.п. Дата \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

4.4. Доверенность (Форма 4)

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – участник запроса предложений:  
\_\_\_\_\_ (далее – доверитель)  
(наименование участника запроса предложений)

в лице \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет \_\_\_\_\_ (далее – представитель)  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

представлять интересы доверителя на запросе предложений в электронной форме:  
\_\_\_\_\_ (далее – запрос предложений),  
(указать наименование предмета запроса предложений)

проводимом \_\_\_\_\_.  
(указать наименование заказчика)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать, вносить изменения, отзываться и подписывать предложение, в т.ч. подписывать предложение в форме электронного документа своей электронной подписью, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в запросе предложений.

Подпись \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. удостоверяемого) \_\_\_\_\_ (Подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**Руководитель**  
**участника запроса предложений** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

## **РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

- 5.1. Настоящие правила определяют порядок оценки, содержание и значимость критериев оценки предложений участников запроса предложений, в целях выявления Комиссией по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Комиссия) лучших условий исполнения договора.
- 5.2. Оценка предложений осуществляется с использованием следующих критериев:
- а) цена договора;
  - б) квалификация участника запроса предложений;
  - в) срок предоставления гарантии качества работ.
- 5.3. Значимость критериев оценки предложений определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки предложений составляет 100 процентов. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими правилами устанавливается следующая значимость критериев оценки предложений:
- а) цена договора - 70;
  - б) квалификация участника запроса предложений – 20;
  - в) срок предоставления гарантии качества работ - 10.
- 5.4. Рейтинг предложения по критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки предложения по соответствующему критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.
- 5.5. Сопоставление предложений осуществляется по итоговому рейтингу предложений, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их коэффициент значимости, равный величине значимости соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
- 5.6. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому предложению.
- 5.7. Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, (предложение победителя запроса предложений) присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров предложений осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. Данные об итоговых рейтингах заносятся в сводную таблицу.
- 5.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений в соответствии с настоящими правилами, путем заполнения нижеприведенных форм протоколов.

### Итоговый протокол балльной оценки предложений

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Критерии оценки	Коэффициент значимости критерия ( $K_i$ )	Рейтинг по критерию (баллы) ( $R_{ii}$ )	Итоговый рейтинг по критерию (баллы) ( $I_{ri} = K_i \times R_{ii}$ )	Порядковый номер, определяющий степень выгоды предложения
		цена договора	0,70	$R_{ai}$		
		квалификация участника запроса предложений	0,20	$R_{ci}$		
		срок предоставления гарантии качества работ	0,10	$R_{gi}$		
		<b>Итоговый рейтинг предложения</b>	<b>1,00</b>	<b>-</b>	<b><math>I_R = \sum I_{ri}</math></b>	

### Протокол 1. Оценка предложений по критерию «цена договора»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по цене договора (руб.) ( $A_i$ )	Минимальное предложение по цене договора из предложений, сделанных участниками закупки (руб.) ( $A_{min}$ )	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{A_{min}}{A_i} \times 100)$

**Протокол 2. Оценка предложений по критерию «квалификация участника запроса предложений»**

Подкритерий оценки	Удельный вес	Возможная оценка по подкритерию (баллы)				Оценка по подкритерию (баллы)	Оценка по подкритерию с учетом его удельного веса
		100	90-10	5	0		
	<b>A<sub>vi</sub></b>	<b>100</b>	<b>90-10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>B<sub>i</sub></b>	<b>C<sub>i</sub> = A<sub>vi</sub> • B<sub>i</sub></b>
Наименование участника запроса предложений							
Опыт участника запроса предложений по успешному выполнению договоров сопоставимого характера и объема, за последние три года (кол-во актов выполненных работ)	0,8	>9	9-1	Представлена только справка	Акты и справка не представлены		
Деловая репутация участника запроса предложений, подтвержденная датированными положительными отзывами, рекомендациями, благодарственными письмами и т.п. за последние три года (кол-во подтверждающих документов)	0,2	>9	9-1	-	Подтверждающие документы не представлены		
<b>Рейтинг по критерию (баллы)</b>	1,0	-	-	-	-	-	<b>R<sub>ci</sub> = ∑C<sub>i</sub></b>

**Протокол 3. Оценка предложений по критерию срок предоставления гарантии качества работ**

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по сроку гарантии качества работ, в месяцах (G <sub>i</sub> )	Максимальное предложение по сроку гарантии качества работ из предложений, сделанных участниками закупки, в месяцах (G <sub>max</sub> )	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{G_i}{G_{max}} \times 100)$

## РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ год

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (ОАО «Корпорация «Комета»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании итогового протокола запроса предложений в электронной форме от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с договором Подрядчик обязуется выполнить работы по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) в строениях №7, 34, 53 ОАО «Корпорация «Комета» и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем в строениях № 2, 3, 34, 52, 53 ОАО «Корпорация «Комета» (далее – работы) в соответствии с Техническим заданием (Приложение к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы.

#### 2. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Выполнение работ осуществляется по адресу:

- работы по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) по адресу 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, стр. 7, 34, 53;
- работы по техническому обслуживанию автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем по адресу: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, корп. 50, стр. 2, 3, 34, 52, 53.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания и заканчивает свое действие после выполнения Сторонами своих обязательств, завершения взаиморасчетов и урегулирования возникших разногласий.

2.3. Подрядчик приступает к выполнению работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора.

2.4. Срок выполнения работ составляет 1 (один) календарный год с момента подписания настоящего договора.

2.5. Выполнение работ производится Исполнителем ежемесячно.

2.6. В целях своевременного оформления пропуска для проезда/прохода на территорию Заказчика, Подрядчик, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, сообщает Заказчику, посредством телефонной связи, следующие данные:

- дату проезда/ прохода на территорию предприятия;



- вид транспортного средства (марка транспортного средства, государственный номер);
- Ф.И.О. персонала Подрядчика (с российскими паспортами);
- наименование и количество ввозимого/ вносимого груза (материалы, инструмент, изделия, строительное оборудование и т.д.).

При ненадлежащем извещении Заказчик имеет право отказаться от пропуска транспортных средств и персонала в этот день и назначить другую дату.

2.7. Периодичность выполнения работ, предусмотренных п.1.1. настоящего Договора устанавливается Техническим заданием.

### **3. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_% – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (указывается цена, предложенная победителем запроса).

3.2. Стоимость работ, установленная в п. 3.1. договора, указана с учетом всех работ и затрат Подрядчика, необходимых для выполнения всего комплекса работ по настоящему договору, всех налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, стоимости погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходов на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходов на вывоз строительного мусора, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора

3.3. Цена договора является фиксированной на весь период выполнения работ и не подлежит корректировке.

3.4. Заказчик производит оплату работ ежеквартально на основании утвержденного Заказчиком акта выполненных работ (КС-2), в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета с приложением счета-фактуры, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в договоре.

3.5. Акты выполненных работ составляются Исполнителем в 2 (двух) экземплярах и передаются на подписание заказчику ежеквартально, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.

3.6. Обязательство по оплате работ считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Подрядчика к объекту, для производства работ в соответствии с согласованной Сторонами системой пропускного режима;

4.1.2. Определить своего уполномоченного представителя на объекте, который осуществляет контроль и надзор за выполнением работ;

4.1.3. Обеспечить разрешительную документацию, необходимую для производства работ;

4.2. Заказчик имеет право контролировать качество и соответствие применяемых материалов и оборудования.

4.3. Подрядчик обязуется:

4.3.1. Нести полную ответственность, при выполнении работ указанных в п. 1.1. настоящего договора, за соблюдение требований охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности, разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации, правилами пожарной безопасности принятыми в Российской Федерации (ППБ-01-03), «Межотраслевыми правилами по охране труда при эксплуатации газового хозяйства организации», утвержденными Постановлением Минтруда России от 12.05.2003 г. № 27, «Межотраслевыми правилами по охране труда (правилами безопасности) при эксплуатации электроустановок» ПОТ РМ-016-2001, РД 153-34.0-03.150-00», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; РД 009-01-96 «Система руководящих документов по пожарной автоматике. Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания».

4.3.2. Определить своего уполномоченного представителя на объекте, который будет выполнять все правомерные действия, направленные на своевременное и надлежащее выполнение работ;

4.3.3. Своевременно и в полном объеме ежеквартально представлять Заказчику документацию не позднее 5 (пяти) рабочих дней следующих за отчетным кварталом для оплаты выполненных работ;

4.3.4. Предоставить Заказчику за 5 дней до начала работ заявки на проход сотрудников Подрядчика на территорию предприятия, заявки на проезд автотранспорта, ввоз материалов, оборудования, инструментов;

4.3.5. Предоставить Заказчику сертификаты соответствия на все материалы, оборудование, используемые при производстве работ по настоящему Договору;

4.3.6. Соблюдать контрольно-пропускной режим на территории Заказчика;

4.3.7. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке работ и в течение гарантийного срока, своими силами и за свой счёт в сроки, согласованные с Заказчиком.

4.3.8. Компенсировать ущерб, нанесенный им Заказчику по своей вине при выполнении работ.

4.3.9. Предоставить Заказчику копию лицензии на право выполнять работы, предусмотренные договором.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения установленного регламентами, указанными в Приложении к настоящему договору срока выполнения работ, Подрядчик уплачивает по требованию Заказчика неустойку в размере 0,1% от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки.

5.3. В случае не устранения в согласованный Сторонами срок недостатков представленной к сдаче работы, Подрядчик уплачивает Заказчику по его требованию неустойку в размере 0,1% от договорной цены за каждый день просрочки.

5.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

5.5. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.6. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное поступление денежных средств на расчётный счёт Подрядчика по предмету настоящего договора.

## **6. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ**

6.1. Заказчик в течение 10 (десяти) дней после предъявления Подрядчиком акта выполненных работ подтверждает их выполнение или направляет Подрядчику мотивированный отказ в принятии работ.

6.2. Подрядчик после оформления приемки работ не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых условиями договора, которые остались не выполненными или выполнены не надлежащим образом

## **7. ГАРАНТИИ**

7.1. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации, которые будут производиться за счет Подрядчика, за исключением случаев преднамеренного повреждения со стороны третьих лиц.

7.2. Гарантийный срок на выполненные работ устанавливается \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) месяц\_ со дня подписания акта выполненных работ.

7.3. При получении информации от Заказчика о выявленных дефектах, Подрядчик обязан в течение одного рабочего дня прислать своего специалиста для выявления причин дефектов и определения сроков их устранения.

## **8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения последнего и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени действия данных обстоятельств.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в

течение 10 (десяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении и возможной продолжительности их действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1. договора, будут длиться более 1 (одного) календарного месяца со дня соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8.5. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

## **9. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае существенного нарушения Подрядчиком условий настоящего договора, в том числе просрочки исполнения обязательств на срок более 10 (десяти) рабочих дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в форме дополнительных соглашений Сторон, подписаны надлежащими уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

9.4. Стороны до расторжения настоящего договора урегулируют взаиморасчеты на основании фактически выполненных объемов работ, претензий.

9.5. Указанная сумма рассчитывается относительно расходов по выполненному объему работ в процентах от общего объема и стоимости работ по настоящему договору, с учетом всех платежей, выполненных Заказчиком по отношению к Подрядчику до даты вступления в силу дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора.

9.6. Выплата причитающейся Подрядчику суммы должна быть произведена в течение 15 (пятнадцати) дней со дня урегулирования вопроса Сторонами.

9.7. После урегулирования спорных вопросов и осуществления взаиморасчетов ни одна из Сторон не имеет больше никаких обязанностей по отношению к другой Стороне по настоящему договору.

9.8. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

## **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и направления претензий. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения.

10.2. В случае не возможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Подрядчик не вправе передать полностью или частично свои права и обязанности по выполнению договора третьим лицам.

11.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении любой информации, сведений и документов, полученных ими друг от друга или ставших им известными при заключении и в ходе исполнения договора.

11.3. По всем вопросам, не предусмотренным договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Техническое задание.

## 13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

### Заказчик:

ОАО «Корпорация «Комета»  
Юридический адрес: 115280, г. Москва,  
ул. Велозаводская, д.5.  
Фактический адрес: 115280, г. Москва,  
ул. Велозаводская, д.5.  
Почтовый адрес: 115280, г. Москва,  
ул. Велозаводская, д.5.  
ИНН: 7723836671  
КПП: 772301001  
ОГРН: 1127746365670  
р/с 40702810038250014394  
к/с 30101810400000000225  
БИК: 044525225  
Банк: Московский банк ОАО «Сбербанк  
России» г. Москва  
Ответственное лицо: \_\_\_\_\_  
Телефон/факс: 8 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

### Подрядчик:

\_\_\_\_\_  
Юридический адрес:  
Фактический адрес:  
Почтовый адрес:  
ИНН:  
КПП:  
ОГРН:  
р/с  
к/с  
БИК:  
Банк:  
Ответственное лицо: \_\_\_\_\_  
Телефон/факс: 8 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

## ПОДПИСИ СТОРОН:

### Заказчик:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

М.П.

### Подрядчик:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

М.П.

## РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

### 1. Предмет закупки

Предметом настоящего запроса предложений является - техническое обслуживание автоматических систем пожаротушения (порошкового, газового, роботизированного) в строениях № 7, № 34, № 53 ОАО «Корпорация «Комета» и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем в строениях № 2, № 3, № 34, № 52 и № 53 ОАО «Корпорация «Комета».

### 2. Краткая характеристика выполняемых работ

- 2.1. Мероприятия по выполнению обязательных требований пожарной безопасности.
- 2.2. Внешний осмотр составных частей установки:
  - 2.2.1. Контроль рабочего положения запорной арматуры.
  - 2.2.2. Контроль основного и резервного источника питания с рабочего ввода на резервный.
  - 2.2.3. Контроль количества огнетушащего вещества, давления газа-вытеснителя.
- 2.3. Проверка составных частей оборудования, надежности стыковки кабельных разъемов.
- 2.4. Профилактические работы.
- 2.5. Проверка работоспособности и установка в ручном, местном, дистанционном и автоматическом режимах.
- 2.6. Метрологическая проверка КИП.
- 2.7. Измерение сопротивления изоляции, защитного и рабочего заземления.
- 2.8. Проверка срока действия технического освидетельствования составных частей установки, работающих под давлением и соответствия срока эксплуатации составных элементов установленному изготовителем сроку службы этих элементов.
- 2.9. Проверка работ программного сканирования модулей центральных процессоров, зоны движения ствола на отсутствие посторонних предметов, водоснабжения роботизированных установок.

### 3. Объем выполняемых работ

*3.1. Разработка регламентов технического обслуживания автоматических систем пожаротушения и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем.*

Перед началом выполнения работ в соответствии с РД 009-01-96 «Система руководящих документов по пожарной автоматике. Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания» Подрядчиком разрабатываются:

- регламент технического обслуживания двух систем газового пожаротушения в строении 7,
- регламент технического обслуживания двух систем порошкового пожаротушения в строении 53,
- регламент технического обслуживания двух роботизированных комплексов пожаротушения (РУОП20-1/Э2Н.У1 – «Страж») в строении 34,

- регламент технического обслуживания автоматических установок противопожарной автоматики вентсистем в строениях № 2, № 3, № 34, № 52 и № 53, которые утверждаются Заказчиком.

Подрядчик обязан предоставить на утверждение Заказчику разработанные в соответствии с РД 009-01-96 регламенты в течение трех недель с даты заключения договора.

*3.2. Разработка инструкций по эксплуатации автоматических установок пожаротушения и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем.*

*3.3. Проведение работ в соответствии с разработанными Подрядчиком и утвержденными Заказчиком регламентами технического обслуживания автоматических систем пожаротушения и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем.*

Подрядчик обязан обеспечивать надлежащее функционирование данных систем и установок в течение действия договора.

Подрядчик обязан проводить работы по техническому обслуживанию автоматических систем пожаротушения и автоматических установок противопожарной автоматики вентиляционных систем на основании разработанных Подрядчиком и утвержденных Заказчиком регламентов технического обслуживания данных систем и установок.

*3.4. Подготовка заключения о работоспособности и замечаний (предложений) по совершению работы автоматических систем пожаротушения и автоматических установок противопожарной автоматики вентсистем, выявления потребности в замене оборудования, детали, материала и т.д.*

В целях обеспечения бесперебойной работы автоматизированных систем пожаротушения и автоматических установок противопожарной автоматики вентсистем при выполнении работ Подрядчик обязан немедленно сообщать Заказчику о выявлении потребности в замене вышедшего из строя оборудования (или его части), материала, детали, а также ежеквартально сообщать Заказчику о выявлении оборудования (или его части), или материала, детали, которое уже выработало или выработает свой ресурс в срок менее чем в 3 (три) ближайших месяца, и подлежит замене. После согласования с Заказчиком произвести замену указанного оборудования, материала, детали.

*3.5. Осуществление мероприятий по выполнению обязательных требований пожарной безопасности.*

Подрядчик обязан осуществить мероприятия по выполнению обязательных требований пожарной безопасности согласно актам проверки и предписаниям контролирующих органов.

#### **4. Общие требования к выполнению работ.**

4.1. Работы проводятся в строгом соответствии с РД 009-01-96 «Правила технического содержания установок пожарной автоматики» и РД 009-02-96 «Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт установок пожарной автоматики»

4.2. Выполнение работ должно обеспечивать надлежащее функционирование систем автоматического пожаротушения и автоматических установок противопожарной автоматики вентсистем посредством проведения мероприятий по планово-профилактическому обслуживанию.

## **5. Требования к качественным характеристикам работ и услуг, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ, оказании услуг.**

5.1. Персонал, привлекаемый для проведения работ, должен обладать соответствующей квалификацией и иметь разрешения, аттестации, свидетельства и иные документы, определенные нормативными актами, позволяющие им осуществлять соответствующий вид деятельности, а также допуск к государственной тайне не ниже формы № 3. Иностранцы граждане к работам не допускаются.

5.2. Подрядная организация должна иметь лицензию МЧС на данные виды работ.

## **6. Требования к безопасности товаров, работ и услуг, требования к комплектности (объемам) поставки.**

Приборы, инструменты, запасные части и расходные материалы к оборудованию должны соответствовать государственным стандартам и общепринятым требованиям по качеству и безопасности.

При выполнении работ должны соблюдаться требования Федерального закона от 2.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве»; СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»; Подрядчик обязан выполнить работы в полном соответствии с договором, техническим заданием, РД 009-01-96 «Система руководящих документов по пожарной автоматике. Установки пожарной автоматики. Правила технического состояния», а также иными нормативными документами, регламентирующими данные виды работ.

Подрядчик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступление от условий договора, в согласованные сторонами сроки.

Технология и методы производства работ должны соответствовать действующим нормам и правилам, а также предписаниям надзорных органов. Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств, людей и механизмов.

Подрядчик обязан соблюдать нормализованную технологию выполнения работ, определяемую регламентами технического обслуживания систем пожаротушения.

Соблюдать правила привлечения и использования иногородней рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации.

Все виды, объемы и сроки выполнения работ в обязательном порядке согласовываются с Заказчиком.

Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым действующими нормативными актами.

Подрядчик может принять на себя по договору обязанность выполнить работу, отвечающую требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными обязательными для сторон требованиями.

## **7. Требования соответствия нормативным документам (разрешения, согласования).**



Подрядчик обязан иметь лицензии, допуски, разрешения на соответствующие виды деятельности.

#### **8. Сроки выполнения работ, оказания услуг, и поставки товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий договора, гарантийный срок.**

Действие договора – с момента заключения в течение года, до полного исполнения всех обязательств обеими Сторонами, по гарантийным обязательствам – до истечения установленного договором гарантийного срока.

#### **9. Порядок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, этапы, последовательность, график, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты условий договора.**

Работы выполняются в соответствии с согласованным Заказчиком и Подрядчиком регламентом технического обслуживания.

Подрядчик ежеквартально предоставляет Заказчику акты о приемке выполненных работ, а также все документы, подтверждающие фактическое выполнение работ и необходимые для оплаты работ: счета, счета-фактуры, сертификаты и паспорта на применяемые материалы, и другие документы.

Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляется уполномоченной Заказчиком комиссией в соответствии со сроками выполнения работ.

#### **10. Требования по сроку гарантий качества на результаты работ.**

Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания Заказчиком акта выполненных работ.

Подрядчик гарантирует соответствие качества выполняемых работ, действующим стандартам и нормам в Российской Федерации и условиям настоящего Технического задания.

Подрядчик гарантирует безопасность выполнения работ и безопасность результатов работ. Если в гарантийный период объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика и препятствующие нормальной эксплуатации объекта, то Подрядчик обязан их устранить в установленный Заказчиком срок за свой счет. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта об обнаруженных дефектах и недоделках, для их подтверждения Заказчик проводит квалифицированную экспертизу с привлечением специалистов, по итогам которой составляется соответствующий акт, фиксирующий затраты по исправлению дефектов и недоделок, для обращения в Арбитражный суд для взыскания с Подрядчика данных затрат.