

Приложение № 2
к указанию ОАО «Корпорация «Комета»
от 27 февраля 2015 года № 32

ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключить договор на выполнение работ по модернизации магистралей
отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21

Москва, 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	4
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ.....	9
РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	13
РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	19
РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	22
РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....	28

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Заказчик** – открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета». Сокращенное наименование – ОАО «Корпорация «Комета».
- 1.2. **Запрос предложений в электронной форме** (далее – запрос предложений) – запрос предложений, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Положение о закупке), документацией о запросе предложений в электронной форме и действующими правилами электронной площадки.
- 1.3. **Документация о запросе предложений в электронной форме** (далее – документация о запросе предложений) – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством РФ, Положением о закупке.
- 1.4. **Участник запроса предложений в электронной форме** (далее - участник запроса предложений) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Положением о закупке, документацией о запросе предложений.
- 1.5. **Победитель запроса предложений в электронной форме** (далее - победитель запроса предложений) - участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер в соответствии с правилами оценки предложений, предусмотренными документацией о запросе предложений.
- 1.6. **Единая информационная система** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 1.7. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.8. **Электронный документ** – документ, представляющий собой информацию в электронной форме, подписанную квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи», и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.1.	Предмет запроса предложений.	Право заключить договор на выполнение работ, предусмотренных подпунктом 2 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений.
2.2.	Предмет договора.	Выполнение работ по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21. Объем работ определяется в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
2.3.	Требования к содержанию, составу, оформлению и форме предложения.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.4.	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.	Не требуется.
2.5.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления	Определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	
2.6.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.	<p>Место выполнения работ: г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.</p> <p>Условия выполнения работ: определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p> <p>Сроки выполнения работ: 20 (двадцать) календарных дней.</p>
2.7.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота).	Начальная (максимальная) цена договора составляет 776 630 (семьсот семьдесят шесть тысяч шестьсот тридцать) рублей 53 копейки, включая НДС.
2.8.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.	Заказчик производит оплату на основании утвержденного Заказчиком акта о приемке выполненных работ (КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в договоре, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета с приложением счета-фактуры.
2.9.	Порядок формирования цены договора (цены лота).	Цена договора включает в себя все налоги, сборы, государственные и таможенные пошлины, иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, стоимость материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующих, транспортных расходы, оплату труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходы на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходы на вывоз строительного мусора, затраты на разработку и получение необходимой разрешительной документации и её согласование, а также все иные расходы и затраты, которые могут возникнуть при

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		исполнении договора.
2.10.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	Российский рубль.
2.11.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	Иностранная валюта при оплате заключенного договора не используется.
2.12.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.	<p>Порядок подачи предложений: для участия в запросе предложений участник запроса предложений, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает предложение, соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 2.3 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, в соответствии с регламентом электронной площадки.</p> <p>Место подачи предложений: сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade.</p> <p>Дата начала срока подачи предложений: 28 февраля 2015 года в 09 часов 00 минут (по московскому времени).</p> <p>Дата окончания срока подачи предложений: 11 марта 2015 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).</p>
2.13.	Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с главой 5 Положения о закупке ОАО «Корпорация «Комета», и перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.14.	Порядок и срок отзыва	Участник запроса предложений, подавший

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	предложений.	предложение, вправе изменить или отозвать предложение в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
2.15	Форма, порядок, срок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений	<p>Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений.</p> <p>Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений направляется в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.</p> <p>Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений.</p> <p>Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются заказчиком в форме электронного документа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.</p> <p>Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p>
2.16	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 11 марта 2015 года, в 11 часов 05 минут (по московскому времени).
2.17	Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 13 марта 2015 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).
2.18	Критерии оценки предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.19	Порядок оценки и сопоставления предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.20	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных	Обеспечение предложения не требуется.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	средств в качестве обеспечения предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	
2.21	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.	Обеспечение исполнения договора не требуется.
2.22	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора.	Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 5 (пять) дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.
2.23	Особые условия.	Процедура запроса предложений не является торгами и публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 и главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. По итогам запроса предложений у Заказчика нет обязанности заключить договор с победителем запроса предложений. Особенности проведения запроса предложений могут быть установлены регламентом электронной площадки.

РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ

3.1. Требования к участникам запроса предложений:

3.1.1. Участник запроса предложений должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе:

- 1) быть правомочным заключать договор;
- 2) иметь действующую лицензию на право осуществления работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 3) иметь выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к следующим видам работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту (пункты 18.1, 18.3-18.5 утвержденного Приказом Минрегиона РФ от 30.12.2009 № 624 Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства):
 - укладка трубопроводов теплоснабжения с температурой теплоносителя до 115 градусов Цельсия;
 - монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования сетей теплоснабжения;
 - устройство колодцев и камер сетей теплоснабжения;
 - очистка полости и испытание трубопроводов теплоснабжения.

3.1.2. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении участника запроса предложений должно отсутствовать решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве).

3.1.3. Деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.

3.1.4. У участника запроса предложений должна отсутствовать непогашенная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3.1.5. Сведения об участнике запроса предложений должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Перечень сведений и документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

3.2.1. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для допуска к участию в запросе предложений:

- 1) установленная заказчиком форма предложения (Форма 1);
- 2) сведения об участнике запроса предложений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (Форма 2);
- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса предложений или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);

- б) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или сделки с заинтересованностью либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью *(в противном случае участник запроса предложений декларирует в пункте 5 Формы 1, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью)*;
- 7) копия действующей лицензии на право осуществления работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 8) копия выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к видам работ, указанным в подпункте 3 пункта 3.1.1 раздела III документации о запросе предложений;
- 9) декларация участника запроса предложений о его соответствии требованиям, установленным пунктами 3.1.2-3.1.5 документации о запросе предложений, согласно установленной заказчиком форме предложения (Форма 1).

3.2.2. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для оценки их опыта:

- 1) справка о выполнении аналогичных договоров (Форма 3) с приложением подтверждающих документов (копии актов выполненных работ за последние три года, предшествующие году проведения запроса предложений) *(в случае непредставления участником запроса предложений указанных документов такому участнику при оценке предложений в соответствии с правилами, предусмотренными разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему критерию проставляется оценка "0" (ноль) баллов (при оценке учитываются акты только за последние три года, предшествующие году проведения запроса предложений))*.

3.3. Требования к предложению:

- 3.3.1. Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.
- 3.3.2. Предложение подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки, указанной в подпункте 2.12 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации (установленная заказчиком форма предложения (Форма 1) с приложением всех

необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.2 документации о запросе предложений). Предложение должно быть подписано электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности. В последнем случае оригинал или заверенная уполномоченным лицом участника запроса предложений копия доверенности прикладывается к предложению (*Рекомендуемая форма доверенности (Форма 4) приведена в пункте 4.4 раздела IV «ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации и запросе предложений*).

- 3.3.3. Предложение должно быть действительно в течение срока, указанного участником запроса предложений в предложении. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 30 (тридцать) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.1. Предложение (Форма 1)

На бланке участника запроса предложений
Дата, исх. номер

Заказчику:
ОАО «Корпорация «Комета»

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме от _____ № _____, опубликованное в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru/223, а также на сайтах электронной площадки: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade и ОАО «Корпорация «Комета»: www.corkometa.ru, и документацию о запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21 (далее - документация о запросе предложений), и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений в электронной форме, сообщаем о согласии выполнить работы, являющиеся предметом договора, заключаемого по результатам запроса предложений в электронной форме, в полном соответствии с требованиями раздела VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений, и предлагаем заключить договор на выполнение работ по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21 (далее - договор) на условиях, предусмотренных разделом VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» документации о запросе предложений, с учетом условий нашего предложения указанных ниже:

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена договора		Цена договора указана в рублях, с учетом НДС __ %, всех прочих налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, стоимости погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходов на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходов на вывоз строительного мусора, затрат на разработку и получение необходимой разрешительной документации и её согласование, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.

2. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____ (наименование участника запроса предложений) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в предложении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Корпорация «Комета» с целью участия _____ (наименование участника запроса предложений) в запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ на выполнение работ по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21. Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем предложении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

4. Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование участника запроса предложений) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Сообщаем, что для совершения сделки по результатам запроса предложений _____ (наименование участника запроса предложений) не требуется решения о ее одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование участника запроса предложений) (условие подлежит включению в предложение, если соответствующего одобрения компетентными органами участника запроса предложений не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. б) п.п. 3.2.1 пункта 3.2 раздела III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений).

6. Мы гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

4.2. Сведения об участнике запроса предложений (Форма 2)

Вариант № 1 (для юридического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фирменное наименование (наименование) организационно-правовая форма	
2	Место нахождения	
3	Почтовый адрес	
4	Номер контактного телефона с указанием контактного лица	
5	ИНН	
6	Прочие сведения (указываются по желанию участника запроса предложений)	

Вариант № 2 (для физического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Паспортные данные	
3	Место жительства	
4	Номер контактного телефона	
5	ИНН	
6	Прочие сведения (указываются по желанию участника запроса предложений)	

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.3. Справка о выполнении аналогичных¹ договоров (Форма 3)

№ п/п	Предмет договора	Наименование контрагента, адрес и контактный телефон/факс, контактное лицо	Дата начала и окончания работ (квартал, год)		Роль (генподрядчик, субподрядчик) и объем работ, выполняемых собственными силами в руб. с НДС.	Наличие положительных отзывов
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7
2012						
1						
2						
...						
2013						
1						
2						
...						
2014						
1						
2						
...						

Количество надлежащим образом исполненных аналогичных договоров за последние три года, предшествующие году проведения запроса предложений, составляет _____ (указывается количество) договоров.

Участник запроса предложений
 Уполномоченный представитель _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

¹ Понятие аналогичного договора приведено в разделе V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.

4.4. Доверенность (Форма 4)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – участник запроса предложений:

_____ (далее – доверитель)
(наименование участника запроса предложений)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего(ей) на основании _____,
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____ (далее – представитель)
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы доверителя на запросе предложений в электронной форме:
_____ (далее – запрос предложений),
(указать наименование предмета запроса предложений)

проводимом _____.
(указать наименование заказчика)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать, вносить изменения, отзывать и подписывать предложение, в т.ч. подписывать предложение в форме электронного документа своей электронной подписью, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в запросе предложений.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (Подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Руководитель
участника запроса предложений _____ (_____)
(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 5.1. Настоящие правила определяют порядок оценки, содержание и значимость критериев оценки предложений участников запроса предложений, в целях выявления Комиссией по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Комиссия) лучших условий исполнения договора.
- 5.2. Оценка предложений осуществляется с использованием следующих критериев:
 - а) цена договора;
 - б) опыт выполнения аналогичных договоров.
- 5.3. Значимость критериев оценки предложений определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки предложений составляет 100 процентов. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими правилами устанавливается следующая значимость критериев оценки предложений:
 - а) цена договора - 60;
 - б) опыт выполнения аналогичных договоров - 40.
- 5.4. Рейтинг предложения по критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки предложения по соответствующему критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.
- 5.5. Сопоставление предложений осуществляется по итоговому рейтингу предложений, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их коэффициент значимости, равный величине значимости соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
- 5.6. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому предложению.
- 5.7. Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг (предложение победителя запроса предложений), присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров предложений осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. Данные об итоговых рейтингах заносятся в сводную таблицу.
- 5.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений в соответствии с настоящими правилами, путем заполнения нижеприведенных форм протоколов.

Итоговый протокол балльной оценки предложений

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Критерии оценки	Коэффициент значимости Критерия (K_i)	Рейтинг по критерию (баллы) (R_{ii})	Итоговый рейтинг по критерию (баллы) ($I_{ri} = K_i \times R_{ii}$)	Порядковый номер, определяющий степень выгоды предложения
		цена договора	0,60	R_{ai}		
		опыт выполнения аналогичных договоров	0,40	R_{ci}		
		Итоговый рейтинг предложения	1,00	-	$I_R = \sum I_{ri}$	

Протокол 1. Оценка предложений по критерию «цена договора»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по цене договора (руб.) (A_i)	Минимальное предложение по цене договора из предложений, сделанных участниками закупки (руб.) (A_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{A_{min}}{A_i} \times 100)$

Протокол 2. Оценка предложений по критерию «опыт выполнения аналогичных¹ договоров»

Критерий оценки	Возможная оценка по критерию (баллы)						Оценка по критерию (баллы) (B_i)	Рейтинг по критерию (баллы) ($R_{ci} = B_i$)
Наименование i-го участника запроса предложений								
<u>Опыт выполнения аналогичных договоров:</u>	100	75	50	25	10	0		
оцениваются представленные участником запроса предложений справка о выполнении аналогичных договоров и акты выполненных работ, подтверждающие наличие у участника запроса предложений опыта выполнения аналогичных договоров за последние три года, предшествующие году проведения запроса предложений	Представлены 10 и более актов выполненных работ	Представлены 7-9 актов выполненных работ	Представлены 4-6 актов выполненных работ	Представлены 1-3 акта выполненных работ	Представлена справка о выполнении аналогичных договоров (акты выполненных работ не представлены)	Документы не представлены		

¹ Примечание: в целях оценки предложений по критерию «опыт выполнения аналогичных договоров» под аналогичными договорами понимаются договоры на выполнение работ, предусмотренных техническим заданием, на сумму не менее 500 000 (пятистот тысяч) рублей

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«___» _____ 201_ год

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (ОАО «Корпорация «Комета»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании итогового протокола _____ от «___» _____ 201_ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Подрядчик обязуется выполнить работы по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21 в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему договору) и Локальной сметой (Приложение № 2 к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы.

1.2. Работы, указанные в п. 1.1 договора выполняются собственными силами Подрядчика без привлечения субподрядчиков.

2. Порядок, сроки и условия выполнения работ

2.1. Выполнение работ осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.

2.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и заканчивает свое действие после выполнения Сторонами своих обязательств, завершения взаиморасчетов и урегулирования возникших разногласий.

2.3. Производство работ по настоящему договору осуществляется в строгом соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 3 к настоящему договору).

2.4. Срок выполнения работ составляет 20 (двадцать) календарных дней:

Начало: «___» _____ 2015 года.

Окончание: «___» _____ 2015 года.

2.5. В целях своевременного оформления пропуска для проезда/прохода на территорию Заказчика, Подрядчик, не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проезда/прохода, сообщает Заказчику, посредством телефонной связи, следующие данные:

2.5.1. дату проезда/прохода на территорию Заказчика;

2.5.2. вид транспортного средства (марка транспортного средства, государственный номер);

2.5.3. Ф.И.О. персонала Подрядчика (только с российскими паспортами).

2.5.4. наименование и количество ввозимого/вносимого груза (материалы, инструмент, изделия, строительное оборудование и т.д.).

При ненадлежащем извещении Заказчик имеет право отказаться от пропуска транспортных средств и персонала Подрядчика в этот день и назначить другую дату. При этом Подрядчик не вправе требовать корректировки Графика выполнения работ.

3. Цена договора и порядок оплаты

3.1. Стоимость работ составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС ___% – _____ (_____) рублей ___ копеек.

3.2. Стоимость работ, установленная в п. 3.1. договора, указана с учётом всех налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, стоимости погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходов на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходов на вывоз строительного мусора, затрат на разработку и получение необходимой разрешительной документации и её согласование, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.

3.3. Цена договора является фиксированной на весь период выполнения работ и не подлежит корректировке.

3.4. Заказчик производит оплату на основании утвержденного Заказчиком акта о приемке выполненных работ (КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в договоре, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета с приложением счета-фактуры.

4. Обязательства Подрядчика

4.1. Выполнить работы, предусмотренные Техническим заданием, качественно и в срок.

4.2. Подрядчик обязуется соблюдать контрольно-пропускной режим на территории Заказчика.

4.3. Во время проведения работ Подрядчик обеспечивает необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по технике безопасности, охране окружающей среды. Подрядчик несет полную ответственность за соблюдение требований охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности при выполнении работ по настоящему договору в соответствии со СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Общие требования», разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации, Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и другими действующими нормативными актами.

4.4. Подрядчик определяет своего уполномоченного представителя на объекте, который будет выполнять все правомерные действия, направленные на своевременное и надлежащее выполнение работ.

4.5. Подрядчик обязуется поставить на территорию производства работ необходимые материалы, оборудование, изделия, конструкции, комплектующие изделия, строительную технику, а также осуществить их приемку, разгрузку и складирование.

4.6. Подрядчик организует места для размещения своего персонала, для складирования материалов, инструмента и т.д., а также биотуалеты.

4.7. Подрядчик самостоятельно осуществляет уборку и погрузку строительного и бытового мусора и отходов в зоне производства работ.

4.8. При включении в сметы материалов по счетам поставщиков Подрядчик предоставляет Заказчику копии документов (счет, счет-фактура или товарная накладная).

4.9. За 2 (два) рабочих дня до начала работ Подрядчик предоставляет Заказчику заявки на проход своих сотрудников на территорию Заказчика для производства работ, заявки на проезд автотранспорта, ввоз материалов.

4.10. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику сертификаты соответствия на все строительные материалы, используемые при производстве работ по настоящему договору.

4.11. Ущерб, нанесенный при выполнении работ по вине Подрядчика, компенсируется за счет Подрядчика.

5. Обязательства Заказчика

5.1. Заказчик обеспечивает беспрепятственный доступ персонала и автотранспорта Подрядчика к объекту для производства работ в соответствии с системой пропускного режима, принятой Заказчиком.

5.2. Заказчик определяет своего уполномоченного представителя на объекте, который осуществляет контроль и надзор за выполнением работ.

5.3. Заказчик имеет право контролировать качество и соответствие применяемых материалов.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения установленного договором срока выполнения работ Подрядчик уплачивает по требованию Заказчика неустойку в размере 0,1% от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки.

6.3. В случае не устранения в согласованный Сторонами срок недостатков представленной к сдаче работы, в том числе по гарантийным обязательствам, Подрядчик уплачивает Заказчику по его требованию неустойку в размере 0,1% от договорной цены за каждый день просрочки.

6.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

6.5. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное поступление денежных средств на расчетный счет Подрядчика по предмету настоящего договора.

7. Порядок сдачи работ

7.1. По завершению работ Подрядчик совместно с Заказчиком оформляет акт ввода объекта в эксплуатацию (форма № КС-14) с приложением приемо-сдаточной документации в соответствии с нормами действующего законодательства, а также акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (форме № КС-3).

7.2. Заказчик в течение 5 (пяти) дней после предъявления Подрядчиком объемов выполненных работ подтверждает их выполнение или направляет Подрядчику мотивированный отказ в их принятии.

7.3. Подрядчик после оформления приемки объекта не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых условиями договора, которые остались не выполненными или выполнены не надлежащим образом.

8. Гарантии

8.1. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации, которые будут производиться за счет Подрядчика, за исключением случаев преднамеренного повреждения со стороны третьих лиц.

8.2. Гарантийный срок устанавливается 36 (тридцать шесть) месяцев со дня подписания акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2).

8.3. При получении информации от Заказчика о выявленных дефектах, Подрядчик обязан в течение одного рабочего дня прислать своего специалиста для выявления причин дефектов и определения сроков их устранения.

9. Форс-мажорные условия

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно письменно уведомить другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

9.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему договору на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности таких обстоятельств.

10. Порядок расторжения договора

10.1. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае существенного нарушения Подрядчиком условий настоящего договора, в том числе просрочки выполнения работ согласно Графику выполнения работ (Приложение № 3 к настоящему договору) на срок более 10 (десяти) рабочих дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору и расторгнуть договор.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в форме дополнительных соглашений Сторон, подписаны надлежащими уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

10.4. Стороны до расторжения настоящего договора урегулируют взаиморасчеты на основании фактически выполненных объемов работ, претензий.

10.5. Указанная сумма рассчитывается относительно расходов по выполненному объему работ в процентах от общего объема и стоимости работ по настоящему договору, с учетом всех платежей, выполненных Заказчиком по отношению к Подрядчику до даты вступления в силу дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора.

10.6. Выплата причитающейся Подрядчику суммы должна быть произведена в течение 15 (пятнадцати) дней со дня урегулирования вопроса Сторонами.

10.7. После урегулирования спорных вопросов и осуществления взаиморасчетов ни одна из Сторон не имеет больше никаких обязанностей по отношению к другой Стороне по настоящему договору.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и направления претензий. Срок ответа на претензию - 20 (двадцать) календарных дней.

11.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

12. Прочие условия

12.1. В случае изменения почтовых или банковских реквизитов Стороны обязуются сообщить об этом в трехдневный срок друг другу в письменной форме.

12.2. В случае реорганизации одной из Сторон как юридического лица, все права и обязательства по настоящему договору не прекращаются, а переходят к его правопреемнику.

12.3. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора

13.1. Приложение № 1 - Техническое задание;

13.2. Приложение № 2 - Локальная смета;

13.3. Приложение № 3 - График выполнения работ.

14. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

ОАО «Корпорация «Комета»
Юридический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Фактический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Почтовый адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
ИНН: 7723836671
КПП: 772301001
ОГРН: 1127746365670
р/с 40702810038250014394
к/с 30101810400000000225
БИК: 044525225
Банк: Московский банк ОАО «Сбербанк
России» г. Москва
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

ПОДРЯДЧИК

Юридический адрес:
Фактический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
КПП:
ОГРН:
р/с
к/с
БИК:
Банк:
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Подрядчик:

М.П.

М.П.

РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Краткая характеристика выполняемых работ (оказываемых услуг)

Модернизация магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21, расположенной по адресу г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.

2. Количество поставляемого товара (объем выполняемых работ, оказываемых услуг)

2.1. В состав работ по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21, входят следующие работы и материалы:

№ п/п	Наименование работ	Ед. измерения	Кол-во
1.	Разработка рабочей документации по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21		
	<u>Демонтаж:</u>		
2.	Слив воды из системы	1000 м ³ объёма здания	10
3.	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2м без креплений с откосами, группа грунтов 2	100 м ³ грунта	0,18
4.	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных с помощью молотков отбойных	100 м ³ конструкций	0,0072
5.	Демонтаж трубопроводов в непроходных каналах с повышенной влажностью лебёдкой диаметром труб до 50мм	100 м трубопровода	0,76
6.	Демонтаж трубопроводов в непроходных каналах с повышенной влажностью лебёдкой диаметром труб до 80мм	100 м трубопровода	0,76
7.	Разборка тепловой изоляции из ваты минеральной	100 м ² наружной площади разобранной изоляции	3,2
8.	Очистка непроходных каналов от сухого ила и грязи при снятых трубах, глубина очистки до 2м	1 м ³ ила, грязи	11,4
9.	Демонтаж задвижек диаметром до 50мм	1 задвижка	12
10.	Демонтаж задвижек диаметром до 100мм	1 задвижка	4
11.	Пробивка отверстий в кирпичных стенах для водогазопроводных труб вручную при толщине стен в 0,5 кирпича	100 отверстий	0,01
11.1	Строительный мусор	т	0,0006
12.	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100мм отверстий площадью до 100см ²	100 отверстий	0,01

13.	Разборка бетонных конструкций объёмом более 1м ³ при помощи отбойных молотков из бетона марки 150	1 м ³	3
	Монтаж:		
14.	Прокладка трубопроводов отопления и газоснабжения из стальных бесшовных труб диаметром 80мм	100 м трубопровода	0,76
15.	Прокладка трубопроводов из напорных полипропиленовых труб (ЗЗКС) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром 50мм	100 м трубопровода	0,38
16.	Прокладка трубопроводов из напорных полипропиленовых труб (ЗЗКС) с установкой муфтовой и фланцевой арматуры диаметром 40мм	100 м трубопровода	0,38
17.	Протаскивание в футляр стальных труб диаметром до 100мм (применительно с К=0,5)	100 м трубы, уложенной в футляр	1,52
18.	Изоляция трубопроводов изделиями из вспененного каучука («Армофлекс»), вспененного полиэтилена («Гермофлекс») насухо трубками	10 м трубопровода	15,2
18.1	Трубки из вспененного каучука, полиэтилена	м	167,2
19.	Покрытие поверхности изоляции трубопроводов листами алюминиевых сплавов	100 м ² поверхности и покрытия изоляции	0,45
20.	Установка вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 25мм	1 шт	8
20.1	Кран шаровый «Bugatti» d=15mm	шт	8
21.	Установка вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 50мм	1 шт	4
21.1	Кран шаровый «Broen» d=40mm	шт	2
21.2	Кран шаровый «Broen» d=50mm	шт	2
22.	Установка вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 100мм	1 шт	4
22.1	Кран шаровый «Broen» d=80mm	шт	4
23.	Врезка в действующие внутренние сети трубопроводов отопления и водоснабжения диаметром 40мм	1 врезка	2
24.	Врезка в действующие внутренние сети трубопроводов отопления и водоснабжения диаметром 50мм	1 врезка	2
25.	Врезка в действующие внутренние сети трубопроводов отопления и водоснабжения диаметром 80мм	1 врезка	4
26.	Заделка отверстий в местах прохода трубопроводов в чистых перегородках	100 отверстий	0,02
27.	Устройство железобетонных сборных лотков	100 м лотка	0,03
27.1	Конструкции сборные железобетонные	м ³	0,912
28.	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 2	100 м ³ грунта	0,18

29.	Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром до 50мм	100 м трубопровода	0,76
30.	Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром до 100мм	100 м трубопровода	0,76
31.	Огрунтовка металлических поверхностей за один раз грунтовкой ХС-059	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,22
32.	Масляная окраска металлических поверхностей стальных балок, туб диаметром более 50мм и т.п., количество окрасок 2	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,22
33.	Промывка без дезинфекции трубопроводов диаметром 75-80мм	1 км трубопровода	0,076

3. Общие требования к выполнению работ, гарантийный срок

3.1. Подрядчик при заключении договора обязан предоставить смету, составленную в ФЕР, обосновывающую предложение о цене договора, заявленное Подрядчиком в ходе проведения запроса предложений в электронной форме. Смета должна отвечать обязательным требованиям, предъявляемым нормативно-правовыми актами в области строительства. После согласования с Заказчиком данная смета будет являться неотъемлемой частью договора.

3.2. В целях своевременного оформления пропуска для проезда/прохода на территорию Подрядчик, не позднее 2 (двух) рабочих дней в соответствии с графиком выполнения работ, сообщает Заказчику, посредством телефонной связи, следующие данные: дату выполнения работ в соответствии с графиком выполнения работ; вид транспортного средства (марка транспортного средства, государственный номер); Ф.И.О. персонала Подрядчика (с российскими паспортами).

3.3. Обращаем внимание! ОАО «Корпорация «Комета» расположено в зоне с ограниченным движением грузового транспорта грузоподъемностью более 1 (Одной) тонны. Въезд в центральную часть города, ограниченную Третьим транспортным кольцом, осуществляется по специальным пропускам, оформление которых осуществляется силами и за счет Подрядчика.

3.4. При выполнении демонтажных работ Подрядчик должен обеспечить ежедневный вывоз и утилизацию строительного мусора.

3.5. Подрядчик обеспечивает согласование всех видов работ с районными и городскими властями, в случае такой необходимости.

3.6. Подрядчик обязан соблюдать правила привлечения и использования иногородней рабочей силы, установленные законодательством РФ.

3.7. Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком по договору работы составляет не менее 36 (тридцати шести) месяцев в объеме 100 % (сто процентов) со дня подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ (КС-2).

4. Требование к безопасности работ

4.1. В процессе выполнения работ, ответственному лицу, осуществляющему строительство, необходимо оформлять исполнительную документацию, отражающую фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение магистралей отопления и ГВС и их элементов на всех стадиях строительства по мере завершения определенных этапов работ.

4.2. Исполнительная документация, оформленная в установленном порядке, предъявляется Подрядчиком при приемке работ и при приемке объекта в эксплуатацию. При сдаче объекта в эксплуатацию исполнительная документация в комплекте с другими документами передается эксплуатирующей организации на постоянное хранение и используется в процессе эксплуатации.

4.3. Во время проведения работ Подрядчик обеспечивает необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по технике безопасности, охране окружающей среды.

4.4. Все используемое оборудование, материалы, комплектующие должны иметь сертификат качества (декларацию соответствия), разрешение Ростехнадзора на применение и другие документы, подтверждающие их качество в соответствии с действующим законодательством. Копии этих документов должны быть предоставлены Подрядчиком перед началом работ.

4.5. Все материалы, комплектующие, используемые для исполнения договора, должны быть новыми (ранее не находящимися в использовании), не подвергавшиеся ремонту или восстановлению, без механических повреждений.

5. Требования соответствия нормативным документам (разрешения, согласования)

5.1. Все строительные-монтажные работы должны проводиться в соответствии с действующей нормативной базой г. Москвы и СНИПом.

6. Прочие требования к работам

6.1. Подрядчик осуществляет окончательную сдачу магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21 и пуск воды.

6.2. Подрядчик предоставляет исполнительную документацию по модернизации магистралей отопления и ГВС от магистральной камеры УТ-3 до ввода в стр. 21.

6.3. По завершению работ Подрядчик совместно с Заказчиком оформляет акт ввода объекта в эксплуатацию (форма № КС-14) с приложением приемо-сдаточной документации в соответствии с нормами действующего законодательства, а также акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (форме № КС-3).