

Приложение № 2
к указанию ОАО «Корпорация «Комета»
от _____ 2015 года № _____

ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключить договор на оказание услуг по вывозу твердых бытовых
отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ)

Москва, 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	4
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ.....	10
РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	13
РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	19
РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	22
РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....	28

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Заказчик** – открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета». Сокращенное наименование – ОАО «Корпорация «Комета».
- 1.2. **Запрос предложений в электронной форме** (далее – запрос предложений) – запрос предложений, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Положение о закупке), документацией о запросе предложений в электронной форме и действующими правилами электронной площадки.
- 1.3. **Документация о запросе предложений в электронной форме** (далее – документация о запросе предложений) – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством РФ, Положением о закупке.
- 1.4. **Участник запроса предложений в электронной форме** (далее - участник запроса предложений) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Положением о закупке, документацией о запросе предложений.
- 1.5. **Победитель запроса предложений в электронной форме** (далее - победитель запроса предложений) - участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер в соответствии с правилами оценки предложений, предусмотренными документацией о запросе предложений.
- 1.6. **Единая информационная система** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 1.7. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.8. **Электронный документ** – документ, представляющий собой информацию в электронной форме, подписанную квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи», и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.1.	Предмет запроса предложений.	Право заключить договор на оказание услуг, предусмотренных подпунктом 2.2 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений.
2.2.	Предмет договора.	Оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ). Наименования, характеристики и объем работ определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
2.3.	Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.	Определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений
2.4.	Требования к содержанию, составу, оформлению и форме предложения.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.5.	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных	Описание оказываемых услуг не требуется.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	<p>характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.</p>	
2.6.	<p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.</p>	<p>Гарантийный срок на оказываемые Исполнителем по Договору услуги составляет 1 (один) год в объеме 100% (Сто процентов) со дня подписания акта об оказании услуг.</p>
2.7.	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.</p>	<p>Место оказания услуг: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.</p> <p>Условия оказания услуг: определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p> <p>Сроки (периоды) оказания услуг: Начало оказания услуг: с даты подписания договора; Окончание оказания услуг: оказание услуг общим объемом 1730 тонн.</p>
2.8.	<p>Начальная (максимальная) цена договора.</p>	<p>Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 053 819 (два миллиона пятьдесят три тысячи восемьсот девятнадцать) рублей 95 копеек, в том числе НДС.</p>
2.9.	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.</p>	<p>Оплата производится в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.</p> <p>Оплата за фактически оказанные услуги осуществляется ежемесячно после подписания сторонами акта об оказании услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления исполнителем счета на</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		оплату с приложением счета-фактуры и отрывных талонов к путевым листам.. Обязательство по оплате товара считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета заказчика.
2.10.	Порядок формирования цены договора.	В цену договора входят: стоимость услуг по сбору, вывозу отходов производства и потребления в объеме 1730 тонн с территории Заказчика и размещению их на полигоне, стоимость аренды бункеров-накопителей (контейнеров) вместимостью 8 м ³ и 22 м ³ , все расходы на применяемые расходные материалы, оборудование, спецтехнику, спецодежду, страхование, транспортные расходы, плату за негативное воздействие на окружающую среду и размещение отходов, уплату всех налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для оказания услуг, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.
2.11.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	Российский рубль.
2.12.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	Иностранная валюта при оплате заключенного договора не используется.
2.13.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.	Порядок подачи предложений: для участия в запросе предложений участник запроса предложений, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает предложение, соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 2.4 раздела

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, в соответствии с регламентом электронной площадки.</p> <p>Место подачи предложений: сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade.</p> <p>Дата начала срока подачи предложений: 18 марта 2015 года в 09 часов 00 минут (по московскому времени).</p> <p>Дата окончания срока подачи предложений: 24 марта 2015 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).</p>
2.14.	Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с главой 5 Положения о закупке ОАО «Корпорация «Комета», и перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.15.	Порядок и срок отзыва предложений.	Участник запроса предложений, подавший предложение, вправе отозвать предложение не позднее окончания срока подачи предложений, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
2.16.	Форма, порядок, срок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений.	Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки. Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются заказчиком в форме электронного документа, в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.
2.17.	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 24 марта 2015 года, в 11 часов 00 минут (по московскому времени).
2.18.	Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 26 марта 2015 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).
2.19.	Критерии оценки предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.20.	Порядок оценки и сопоставления предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.21.	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	Обеспечение предложения не требуется.
2.22.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.	Обеспечение исполнения договора не требуется.
2.23.	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора.	Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений. (Договор подписывается в бумажном виде).
2.24.	Особые условия.	Процедура запроса предложений не является торгами и публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 и главой

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>57 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> <p>По итогам запроса предложений у Заказчика нет обязанности заключить договор с победителем запроса предложений.</p> <p>Особенности проведения запроса предложений могут быть установлены регламентом электронной площадки.</p>

РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ

3.1. Требования к участникам запроса предложений:

- 3.1.1. Участник запроса предложений должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе:
- 1) быть правомочным заключать договор;
 - 2) иметь действующую лицензию на право осуществления деятельности по обезвреживанию и размещению отходов IV класса опасности.
- 3.1.2. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении участника запроса предложений должно отсутствовать решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве).
- 3.1.3. Деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.
- 3.1.4. У участника запроса предложений должна отсутствовать не погашенная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- 3.1.5. Сведения об участнике запроса предложений должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Перечень сведений и документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

3.2.1. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для допуска к участию в запросе предложений:

- 1) установленная заказчиком форма предложения (Форма 1);
- 2) сведения об участнике запроса предложений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество,

паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (Форма 2);

- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса предложений или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);
- 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или сделки с заинтересованностью либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью (*в противном случае участник запроса предложений декларирует в пункте 5 Формы 1, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью*);
- 7) копия действующей лицензии на право осуществления деятельности связанной с обезвреживанием и размещением отходов IV класс опасности;
- 8) декларация участника запроса предложений о его соответствии требованиям, установленным пунктами 3.1.2-3.1.5 документации о запросе предложений, согласно установленной форме предложения (Форма №1).

3.2.2. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений, для оценки их квалификации:

справка о выполнении аналогичных договоров с обязательным приложением подтверждающих документов (акты об оказании услуг по ранее исполненным договорам аналогичным предмету закупки) (Форма 3) (в случае непредставления участником запроса предложений указанной справки и подтверждающих документов предложению такого участника при оценке предложений в соответствии с правилами, предусмотренными разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему критерию проставляется оценка "0" (ноль) баллов (при оценке учитываются только акты за последние три года, предшествующих году проведения запроса предложений); в случае представления участником запроса предложений только справки без приложения подтверждающих документов предложению такого участника проставляется минимальный балл, предусмотренный разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему критерию) (при оценке учитывается только справка, содержащая сведения о договорах, за последние три года).

3.3. Требования к предложению:

- 3.3.1. Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.
- 3.3.2. Предложение подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки, указанной в подпункте 2.13 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации (установленная заказчиком форма предложения (Форма 1) с приложением всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.2 документации о запросе предложений). Предложение должно быть подписано электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности. В последнем случае оригинал или заверенная уполномоченным лицом участника запроса предложений копия доверенности прикладывается к предложению.
- 3.3.3. Предложение должно быть действительно в течение срока, указанного участником запроса предложений в предложении. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 30 (тридцать) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.1. Предложение (Форма 1)

На бланке участника запроса предложений
Дата, исх. номер

Заказчику:
ОАО «Корпорация «Комета»

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме от _____ № _____, опубликованное в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru/223, а также на сайтах электронной площадки: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade и ОАО «Корпорация «Комета»: www.corkometa.ru, и документацию о запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ) (далее - документация о запросе предложений), и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений, сообщаем о согласии оказать услуги, являющиеся предметом договора, заключаемого по результатам запроса предложений, в полном соответствии с требованиями раздела VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений, и предлагаем заключить договор на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ), на условиях, предусмотренных проектом договора (раздел VI документации о запросе предложений) с учетом условий нашего предложения, указанных ниже:

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена договора		Цена указана с учетом НДС ___ %. В цену работ по договору входят: стоимость услуг по сбору, вывозу отходов производства и потребления в объеме 1730 тонн с территории Заказчика и размещению их на полигоне, стоимость аренды бункеров-накопителей (контейнеров) вместимостью 8 м ³ и 22 м ³ , все расходы на применяемые расходные материалы, оборудование, спецтехнику, спецодежду, страхование, транспортные расходы, плату за негативное воздействие на окружающую среду и размещение отходов, уплату всех налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для оказания услуг, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, а также

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
			всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.

2. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____ (наименование участника запроса предложений) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о не состоятельности (банкротстве), деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в предложении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Корпорация «Комета» с целью участия _____ (наименование участника запроса предложений) в запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем предложении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

4. Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование участника запроса предложений) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Сообщаем, что для совершения сделки по результатам запроса предложений _____ (наименование участника запроса предложений) не требуется решения о ее одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование участника запроса предложений) (условие подлежит включению в предложение, если соответствующего одобрения компетентными органами участника запроса предложений не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. б) п.п. 3.2.1 пункта 3.2 раздела III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений).

6. Настоящим подтверждаем отсутствие между _____ (наименование участника запроса предложений) и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7. Мы гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В том случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать и представить заказчику договор в соответствии с требованиями заказчика и условиями нашего предложения, не позднее 10 (десяти) дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.

9. Настоящее предложение действительно в течение 30 (тридцати) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

К настоящему предложению прикладываем следующие документы, предусмотренные документацией о запросе предложений:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____ и т.д.

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата _____ / _____ / _____

4.3. Справка о выполнении аналогичных договоров (Форма 3)

№ п/п	Предмет договора	Наименование Контрагента, адрес и контактный телефон/факс, контактное лицо	Срок действия договора		Роль (исполнитель, генподрядчик, субподрядчик) и объем работ, выполняемых собственными силами в руб. с НДС.	Наличие положительных отзывов
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7
2012						
1						
...						
2013						
1						
...						
2014						
1						
..						

Количество надлежащим образом исполненных аналогичных договоров за последние три года, предшествующих году проведения запроса предложений, составляет _____ договоров.

Участник запроса предложений
 Уполномоченный представитель _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

4.4. Доверенность (Форма 4)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – участник запроса предложений:

_____ (далее – доверитель)
(наименование участника запроса предложений)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (ей) на основании

_____,
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____ (далее – представитель)
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя на запросе предложений в электронной форме:

_____ (далее – запрос предложений),
(указать наименование предмета запроса предложений)

проводимом _____
(указать наименование заказчика)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать, вносить изменения, отзывать и подписывать предложение, в т.ч. подписывать предложение в форме электронного документа своей электронной подписью, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в запросе предложений.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (Подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель
участника запроса предложений _____ (_____)
(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 5.1. Настоящие правила определяют порядок оценки, содержание и значимость критериев оценки предложений участников запроса предложений, в целях выявления Комиссией по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Комиссия) лучших условий исполнения договора.
- 5.2. Оценка предложений осуществляется с использованием следующих критериев:
 - а) цена договора;
 - б) опыт выполнения аналогичных договоров.
- 5.3. Значимость критериев оценки предложений определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки предложений составляет 100 процентов. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими правилами устанавливается следующая значимость критериев оценки предложений:
 - а) цена договора - 70;
 - б) опыт выполнения аналогичных договоров – 30.
- 5.4. Рейтинг предложения по критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки предложения по соответствующему критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.
- 5.5. Сопоставление предложений осуществляется по итоговому рейтингу предложений, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их коэффициент значимости, равный величине значимости соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
- 5.6. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому предложению.
- 5.7. Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, (предложение победителя запроса предложений) присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров предложений осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. Данные об итоговых рейтингах заносятся в сводную таблицу.
- 5.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений в соответствии с настоящими правилами, путем заполнения нижеприведенных форм протоколов.

Итоговый протокол балльной оценки предложений

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Критерии оценки	Коэффициент значимости критерия (K_i)	Рейтинг по критерию (баллы) (R_{ii})	Итоговый рейтинг по критерию (баллы) ($I_{ri} = K_i \times R_{ii}$)	Порядковый номер, определяющий степень выгодности предложения
		цена договора	0,70	R_{ai}		
		опыт выполнения аналогичных договоров	0,30	R_{ci}		
		Итоговый рейтинг предложения	1,00	-	$I_R = \sum I_{ri}$	

Протокол 1. Оценка предложений по критерию «цена договора»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по цене договора (руб.) (A_i)	Минимальное предложение по цене договора из предложений, сделанных участниками закупки (руб.) (A_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{A_{min}}{A_i} \times 100)$

Протокол 2. Оценка предложений по критерию «опыт выполнения аналогичных¹ договоров»

Критерий оценки	Возможная оценка по критерию (баллы)						Оценка по критерию (баллы) (B_i)	Рейтинг по критерию (баллы) ($R_{ci} = B_i$)
Наименование i-го участника запроса предложений								
Опыт выполнения аналогичных договоров:	100	75	50	25	10	0		
оцениваются представленные участником запроса предложений справка о выполнении аналогичных договоров и акты об оказании услуг, подтверждающие наличие у участника запроса предложений опыта выполнения аналогичных договоров за последние три года, предшествующие году проведения запроса предложений	Представлены 10 и более актов об оказании услуг	Представлены 7-9 актов об оказании услуг	Представлены 4-6 актов об оказании услуг	Представлены 1-3 акта об оказании услуг	Представлена справка о выполнении аналогичных договоров (акты об оказании услуг не представлены)	Документы не представлены		

¹ Примечание: в целях оценки предложений по критерию «опыт выполнения аналогичных договоров» под аналогичными договорами понимаются договоры на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, на сумму не менее 1 000 000 (одного миллиона) рублей.

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 2015 год

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (ОАО «Корпорация «Комета»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании итогового протокола запроса предложений в электронной форме от «__» _____ 2015 года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с договором Исполнитель обязуется оказать услуги по вывозу твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ) (далее – услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

2. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Оказание услуг осуществляется по адресу: г.Москва, ул. Велозаводская, д.5.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания и заканчивает свое действие после выполнения Сторонами своих обязательств, завершения взаиморасчетов и урегулирования возникших разногласий.

2.3. Исполнитель приступает к оказанию услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания договора.

2.4. Обязательства Исполнителя по оказанию услуг, указанных в п.1.1. настоящего договора, считаются выполненными после оказания услуг общим объемом 1730 тонн. года.

2.5. В целях своевременного оформления пропуска для проезда/прохода на территорию Заказчика, Исполнитель, не позднее 2 (двух) рабочих дней до начала выполнения работ, сообщает Заказчику, посредством телефонной связи, следующие данные:

- дату проезда/ прохода на территорию предприятия;
- вид транспортного средства (марка транспортного средства, государственный номер);
- Ф.И.О. персонала Исполнителя (с российскими паспортами);
- наименование и количество ввозимого/ вносимого груза (материалы, инструмент, изделия, строительное оборудование и т.д.).

При ненадлежащем извещении Заказчик имеет право отказаться от пропуска транспортных средств и персонала в этот день и назначить другую дату.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС ____% – _____ (_____) рублей _____ копеек (указывается цена, предложенная победителем запроса предложений).

3.2. Цена услуг, установленная в п. 3.1. договора, указана с учетом всех услуг и затрат Исполнителя, необходимых для оказания всего комплекса услуг по настоящему договору, стоимость услуг по сбору, вывозу отходов производства и потребления в объеме 1730 тонн с территории Заказчика и размещению их на полигоне, стоимость аренды бункеров-накопителей (контейнеров) вместимостью 8 м³ и 22 м³, все расходы на применяемые расходные материалы, оборудование, спецтехнику, спецодежду, страхование, транспортные расходы, плату за негативное воздействие на окружающую среду и размещение отходов, уплату всех налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для оказания услуг, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.

3.3. Цена договора является фиксированной на весь период оказания услуг и не подлежит корректировке.

3.4. Заказчик производит оплату в следующем порядке: оплата за фактически оказанные услуги осуществляется ежемесячно после подписания сторонами акта об оказании услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления исполнителем счета на оплату с приложением счета-фактуры и отрывных талонов к путевым листам.

3.5. Акты об оказании услуг составляются Исполнителем в 2 (двух) экземплярах и передаются на подписание Заказчику после оказания всего объема услуг, предусмотренного настоящим договором, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с момента истечения месяца, в котором были оказаны данные услуги.

3.6. Обязательство по оплате услуг считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Исполнителя к объекту, для оказания услуг в соответствии с согласованной Сторонами системой пропускного режима;

4.1.2. Определить своего уполномоченного представителя на объекте, который осуществляет контроль и надзор за оказанием услуг;

4.2. Заказчик имеет право контролировать качество и соответствие применяемых материалов и оборудования.

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего договора;

4.3.2. Нести полную ответственность, при оказании услуг указанных в п. 1.1. настоящего договора, за соблюдение требований охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности, и в иных случаях предусмотренных договором;

4.3.3. Выполнить работы в соответствии со СНиПами, ГОСТами, федеральными законами регулирующими оказание услуг, являющихся предметом договора, а также Техническим заданием (Приложение №1 к договору);

4.3.4. Оказать услуги предусмотренные настоящим договором, в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором;

4.3.5. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приёмке оказанных услуг и в течение гарантийного срока, своими силами и за свой счёт, в сроки, согласованные с Заказчиком;

4.3.5. Предоставить Заказчику за 2 (два) дня до начала оказания услуг заявки на проход сотрудников Исполнителя на территорию предприятия, заявки на проезд автотранспорта, ввоз материалов, оборудования, инструментов;

4.3.6. Регулярно информировать Заказчика по его запросу о состоянии дел по исполнению настоящего договора;

4.3.7. Соблюдать контрольно-пропускной режим на территории Заказчика;

4.3.8. Компенсировать ущерб, нанесенный им Заказчику по своей вине при оказании услуг.

4.3.10. Предоставить Заказчику копию действующей лицензии на право осуществления деятельности связанной с осуществлением деятельности по оказанию услуг, предусмотренных договором.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения срока оказания услуг, установленного в п.2.4. договора, Исполнитель уплачивает по требованию Заказчика неустойку в размере 0,1% от стоимости не оказанных в срок услуг за каждый день просрочки.

5.3. В случае не устранения в согласованный Сторонами срок недостатков представленных к приемке услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику по его требованию неустойку в размере 0,1% от договорной цены за каждый день просрочки.

5.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

5.5. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.6. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное поступление денежных средств на расчётный счёт Исполнителя по предмету настоящего договора.

5.7. Исполнитель несет полную материальную ответственность за вред, причиненный Заказчику и (или) третьим лицам, из-за недостатков, допущенных при оказании услуг, не выявленных при подписании сторонами актов об оказании услуг.

6. СДАЧА-ПРИЕМКА УСЛУГ

6.1. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после предъявления Исполнителем акта об оказании услуг подтверждает их оказание или направляет Исполнителю мотивированный отказ в принятии оказанных услуг;

6.2. Исполнитель после оформления приемки оказанных услуг не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых условиями договора, которые остались не выполненными или выполнены не надлежащим образом.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Исполнитель гарантирует своевременное устранение недостатков, выявленных при приемке оказанных услуг и в период течения гарантийного срока, которые будут производиться за счет Исполнителя, за исключением случаев преднамеренного причинения вреда со стороны третьих лиц.

7.2. Гарантийный срок на оказанные услуги устанавливается 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания акта об оказании услуг.

7.3. При получении информации от Заказчика о выявленных дефектах, Исполнитель обязан в течение одного рабочего дня прислать своего специалиста для выявления причин дефектов и определения сроков их устранения.

8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения последнего и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени действия данных обстоятельств.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении и возможной продолжительности их действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1. договора, будут длиться более 1 (одного) календарного месяца со дня соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8.5. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

9. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае существенного нарушения Исполнителем условий настоящего договора, в том числе просрочки исполнения обязательств на срок более 10 (десяти) рабочих дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в форме дополнительных соглашений Сторон, подписаны надлежащими уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

9.4. Стороны до расторжения настоящего договора урегулируют взаиморасчеты на основании фактически оказанных услуг, претензий.

9.5. Указанная сумма рассчитывается относительно расходов по оказанному объему услуг в процентах от общего объема и стоимости услуг по настоящему договору, с учетом всех платежей, выполненных Заказчиком по отношению к Исполнителю до даты вступления в силу дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора.

9.6. Выплата причитающейся Исполнителю суммы должна быть произведена в течение 15 (пятнадцати) дней со дня урегулирования вопроса Сторонами.

9.7. После урегулирования спорных вопросов и осуществления взаиморасчетов ни одна из Сторон не имеет больше никаких обязанностей по отношению к другой Стороне по настоящему договору.

9.8. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и направления претензий. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения.

10.2. В случае не возможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Исполнитель не вправе передать полностью или частично свои права и обязанности по выполнению договора третьим лицам.

11.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении любой информации, сведений и документов, полученных ими друг от друга или ставших им известными при заключении и в ходе исполнения договора.

11.3. По всем вопросам, не предусмотренным договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Приложение №1 - Техническое задание;

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

ОАО «Корпорация «Комета»
Юридический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Фактический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Почтовый адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
ИНН: 7723836671
КПП: 772301001
ОГРН: 1127746365670
р/с 40702810038250014394
к/с 30101810400000000225
БИК: 044525225
Банк: Московский банк ОАО «Сбербанк
России» г. Москва
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

Исполнитель:

Юридический адрес:
Фактический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
КПП:
ОГРН:
р/с
к/с
БИК:
Банк:
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

М.П.

РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов (ТБО) и крупно габаритного мусора (КГМ)

Наименование, характеристики и количество оказываемых услуг

Предмет запроса предложений: заключение договора на оказание услуг по вывозу твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ)

1. Объем оказания услуг:

Общий объем вывоза ТБО и КГМ составляет 1730 тонн контейнерами объемом 8 м³ (5 тонн), 22 м³ (8тонн), включая вывоз ТБО на полигон «Тимохово» с предоставлением талонов.

2. Срок оказания услуг:

- начало: дата заключения договора;
- окончание: оказание услуг общим объемом - 1730 тонн.

Обязательства Исполнителя по оказанию услуг, считаются выполненными после оказания услуг общим объемом 1730 тонн.

3. Требования к качеству и безопасности услуг.

3.1. Услуги должны быть оказаны на высоком качественном уровне, в строгом соответствии с установленными сроками

3.2. При оказании услуг должны быть соблюдены требования, установленные:

- Федеральный закон от 24.06.1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Федеральный закон от 10.01.2002г. № 7-ФЗ « Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52 –ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;
- СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест».

3.3. Исполнитель может принять на себя по договору обязанность оказать услуги, отвечающие требованиям к качеству более высоким по сравнению с установленными обязательными для сторон требованиями.

3.4. Исполнитель обязан безвозмездно устранить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество оказания услуг, в согласованные сроки.

3.5. Исполнитель должен гарантировать надлежащее качество оказания услуг в течение всего срока действия договора.

3.6. В случае оказания услуг не соответствующего качества Исполнитель обязан оказать услуги в соответствии с требованиями Заказчика, и несет расходы, связанные с исправлением данных услуг.

3.7. Вся полнота ответственности при оказании услуг за несоблюдение норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности возлагается на Исполнителя.

4. Характеристика оказываемых услуг

4.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по сбору, вывозу твердых бытовых отходов (далее – ТБО) и крупно габаритного мусора (далее КГМ) с площадок временного хранения ТБО и КГМ, отходов производства и потребления (далее - отходы) на объектах Заказчика.

4.2. Предоставить заказчику в аренду контейнер для сбора ТБО и КГМ.

4.3. Производить сбор и вывоз ТБО и КГМ, прием ТБО, КГМ, и отходов не позднее одних суток с момента получения заявки от Заказчика.

4.4. Самостоятельно выбирать способ утилизации ТБО, КГМ и отходов, распорядиться ТБО, КГМ и отходами по своему усмотрению.

4.5. Исполнитель должен предоставить все необходимые документы с полигоном «Тимохово» и предоставлением талонов Заказчику. Исполнитель обязан вернуть Заказчику талоны на захоронение отходов с отметкой о приеме отходов на полигоне в течение 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем.

4.6. Данные об оказанных услугах по приему и вывозу ТБО, КГМ и отходов с объекта поступают и фиксируются в единой сводной ведомости, на основании которой составляется Акт оказания услуг.

4.7. Ежемесячно между Сторонами составляются акты сверки взаиморасчетов, согласованные в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании месяца на основании выданных Исполнителем счетов-фактур.

4.8. Вывоз ТБО и КГМ осуществлять с 7.30 до 16.00 в будние дни.

4.8. Исполнитель должен иметь соответствующие документы (разрешение) на машину для въезда в пределы Третьего транспортного кольца (ТТК). В автопарке Исполнителя для вывоза ТБО должны быть в наличии автомобили не ниже класса Евро-3.

4.9. Водитель машины по вывозу ТБО должен иметь гражданство РФ и паспорт РФ при въезде на территорию Заказчика. Исполнитель обязан привлекать к оказанию услуг водителей, обладающих необходимой квалификацией и прошедших перед выходом в рейс медицинское освидетельствование.

4.10. Ответственность за герметизацию, внешний вид и санитарное состояние бункеров – накопителей (контейнеров) во время транспортировки возлагается на Исполнителя.

4.11. Уборка мусора, просыпавшегося при выгрузке из бункеров – накопителей (контейнеров) в мусоровоз или загрузке бункера на мусоровоз, производится силами Исполнителя.

4.12. Места временной установки бункеров – накопителей (контейнеров) должны быть заранее согласованы с Заказчиком.

4.13. Исполнитель гарантирует бесперебойное оказание услуг в течение всего действия договора.

4.14. Сотрудники Исполнителя должны быть обеспечены сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими необходимыми средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, в соответствии с установленными нормами для работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением.

4.15. Исполнитель обязан иметь в наличии штатного медицинского сотрудника или договор с медицинским учреждением на прохождение ежедневного медицинского освидетельствования водителей.

5. Требования к оборудованию

5.1. Контейнеры по 8 м³ и 22 м³ предоставляются Исполнителем по предварительной заявке Заказчика.

5.2. Контейнеры должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов Исполнителя.

6. Порядок, сроки и форма оплаты услуг

6.1. Сведения об оказанных услугах по вывозу и захоронению отходов производства и потребления фиксируются в единой сводной ведомости, на основании которой составляется акт сдачи-приемки оказанных услуг.

6.2. Ежемесячно, в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании отчетного месяца, сторонами составляются акты сверки взаиморасчетов на основании представленных Исполнителем счетов-фактур.

6.3. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании подписанного сторонами акта об оказании услуг в течение 10 (десяти) банковских дней.

7. Гарантийные обязательства.

Минимум 12 месяцев со дня подписания акта об оказании услуг.