

Приложение № 2
к указанию ОАО «Корпорация «Комета»
от 29 апреля 2015 года № 113

ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключить договор поставки хозяйственных товаров

Москва, 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	4
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ.....	9
РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	12
РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	18
РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	20
РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....	26

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Заказчик** – открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета». Сокращенное наименование – ОАО «Корпорация «Комета».
- 1.2. **Запрос предложений в электронной форме** (далее – запрос предложений) – запрос предложений, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Положение о закупке), документацией о запросе предложений в электронной форме и действующими правилами электронной площадки.
- 1.3. **Документация о запросе предложений в электронной форме** (далее – документация о запросе предложений) – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством РФ, Положением о закупке.
- 1.4. **Участник запроса предложений в электронной форме** (далее - участник запроса предложений) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Положением о закупке, документацией о запросе предложений.
- 1.5. **Победитель запроса предложений в электронной форме** (далее - победитель запроса предложений) - участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер в соответствии с правилами оценки предложений, предусмотренными документацией о запросе предложений.
- 1.6. **Единая информационная система** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 1.7. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.8. **Электронный документ** – документ, представляющий собой информацию в электронной форме, подписанную квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи», и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Предмет запроса предложений.	Право заключить договор поставки товаров, предусмотренных подпунктом 2 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений.
2.	Предмет договора.	Поставка хозяйственных товаров. Наименование, характеристики и количество товара определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
3.	Требования к содержанию, составу, оформлению и форме предложения.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
4.	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.	Участники запроса предложений описывают поставляемый товар путем заполнения Формы 3 «Описание предлагаемого к поставке товара», предусмотренной разделом IV «ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
5.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к	Определяются в соответствии с разделом VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» документации о запросе предложений.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	
6.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.	<p>Место поставки товара: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, непосредственно до места хранения товара.</p> <p>Условия поставки товара: определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p> <p>Срок поставки товара: товар поставляется в течение года по заявкам Заказчика, в ассортименте и количестве, указанном Заказчиком в заявке. Поставка товара осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней со дня передачи заявки от Заказчика к Поставщику. Заказчик передает заявки Поставщику поквартально или по полугодиям, в зависимости от потребностей Заказчика. Заявка Заказчика передается Поставщику посредством факсимильной связи по факсу или по электронной почте.</p>
7.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота).	Начальная (максимальная) цена договора составляет: 2 816 183 (два миллиона восьмьсот шестнадцать тысяч сто восемьдесят три) рубля 07 копеек, включая НДС.
8.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.	<p>Оплата товара производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в договоре.</p> <p>Заказчик производит оплату после подписания Заказчиком товарной накладной в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения счета Поставщика.</p>
9.	Порядок формирования цены договора (цены лота).	Цена договора включает в себя стоимость товара, упаковки, маркировки, страхования, расходов на доставку, разгрузку товара, предоставление Поставщиком всех принадлежностей, относящихся к товару, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей,

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		выплаченных или подлежащих выплате, а также иные расходы, связанные с выполнением обязательств по договору.
10.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	Российский рубль.
11.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	Иностранная валюта при оплате заключенного договора не используется.
12.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.	<p>Порядок подачи предложений: для участия в запросе предложений участник запроса предложений, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает предложение, соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 3 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, в соответствии с регламентом электронной площадки.</p> <p>Место подачи предложений: сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade.</p> <p>Дата начала срока подачи предложений: 30 апреля 2015 года в 09 часов 00 минут (по московскому времени).</p> <p>Дата окончания срока подачи предложений: 13 мая 2015 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).</p>
13.	Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с главой 5 Положения о закупке ОАО «Корпорация «Комета», и перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ»

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		документации о запросе предложений.
14.	Порядок и срок отзыва предложений.	Участник запроса предложений, подавший предложение, вправе отозвать предложение не позднее окончания срока подачи предложений, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
15.	Форма, порядок, срок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений.	Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений направляется в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки. Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются заказчиком в форме электронного документа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.
16.	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 13 мая 2015 года, в 11 часов 00 минут (по московскому времени).
17.	Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 15 мая 2015 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).
18.	Критерии оценки предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
19.	Порядок оценки и сопоставления предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
20.	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения	Обеспечение предложения не требуется.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	
21.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.	Обеспечение исполнения договора не требуется.
22.	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора.	Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 10 (десять) календарных дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.
23.	Особые условия.	Процедура запроса предложений не является торгами и публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 и главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. По итогам запроса предложений у Заказчика нет обязанности заключить договор с победителем запроса предложений. Особенности проведения запроса предложений могут быть установлены регламентом электронной площадки.

РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ

3.1. Требования к участникам запроса предложений:

- 3.1.1. Участник запроса предложений должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе: быть правомочным заключать договор.
- 3.1.2. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении участника запроса предложений должно отсутствовать решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).
- 3.1.3. Деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.
- 3.1.4. У участника запроса предложений должна отсутствовать непогашенная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- 3.1.5. Сведения об участнике запроса предложений должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Перечень сведений и документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для допуска к участию в запросе предложений:

- 1) установленная заказчиком форма предложения (Форма 1);
- 2) сведения об участнике запроса предложений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (Форма 2);
- 3) описание предлагаемого к поставке товара (Форма 3);
- 4) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса предложений или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- б) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);
- 7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или сделки с заинтересованностью либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения,

обеспечения исполнения договора является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью (в противном случае участник запроса предложений декларирует в пункте 5 Формы 1, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью);

- 8) декларация участника запроса предложений о его соответствии требованиям, установленным пунктами 3.1.2-3.1.5 документации о запросе предложений.

3.3. Требования к предложению:

- 3.3.1. Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.
- 3.3.2. Предложение подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки, указанной в подпункте 12 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации (установленная заказчиком форма предложения (Форма 1) с приложением всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.2 документации о запросе предложений). Предложение должно быть подписано электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности. В последнем случае оригинал или заверенная уполномоченным лицом участника запроса предложений копия доверенности прикладывается к предложению.
- 3.3.3. Предложение должно быть действительно в течение срока, указанного участником запроса предложений в предложении. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 30 (тридцать) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.1. Предложение (Форма 1)

На бланке участника запроса предложений
Дата, исх. номер

Заказчику:
ОАО «Корпорация «Комета»

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме от _____ № _____, опубликованное в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru/223, а также на сайтах электронной площадки: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade и ОАО «Корпорация «Комета»: www.corkometa.ru, и документацию о запросе предложений в электронной форме на право заключить договор поставки хозяйственных товаров (далее - документация о запросе предложений), и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений в электронной форме, сообщаем о согласии поставить товары, являющиеся предметом договора, заключаемого по результатам запроса предложений в электронной форме, в соответствии с требованиями разделов VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА», VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений, и предлагаем заключить договор поставки хозяйственных товаров на следующих условиях:

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена договора		Цена договора указана в рублях, с учетом НДС __ %, и включает в себя стоимость товара, упаковки, маркировки, страхования, расходов на доставку, разгрузку товара, предоставление Поставщиком всех принадлежностей, относящихся к товару, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, выплаченных или подлежащих выплате, а также иные расходы, связанные с выполнением обязательств по договору.

2. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____ (наименование участника запроса предложений) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), деятельность не

приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в предложении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Корпорация «Комета» с целью участия _____ (наименование участника запроса предложений) в запросе предложений в электронной форме на право заключить договор поставки хозяйственных товаров. Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем предложении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

4. Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование участника запроса предложений) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Сообщаем, что для совершения сделки по результатам запроса предложений _____ (наименование участника запроса предложений) не требуется решения о ее одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование участника запроса предложений) (условие подлежит включению в предложение, если соответствующего одобрения компетентными органами участника запроса предложений не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. 7) пункта 3.2. раздела III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений).

6. Настоящим подтверждаем отсутствие между _____ (наименование участника запроса предложений) и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических

лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7. Мы гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В том случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать и представить заказчику договор в соответствии с требованиями заказчика и условиями нашего предложения, не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.

9. Настоящее предложение действительно в течение 30 (тридцати) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, адрес электронной почты). Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

К настоящему предложению прикладываем следующие документы, предусмотренные документацией о запросе предложений:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____ и т.д.

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.2. Сведения об участнике запроса предложений (Форма 2)

Вариант № 1 (для юридического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фирменное наименование (наименование) организационно-правовая форма	
2	Адрес места нахождения (в соответствии с учредительными документами)	
3	Почтовый адрес	
4	Адрес фактического места нахождения	
5	Номер контактного телефона с указанием контактного лица	
6	ИНН	
7	Прочие сведения <i>(указываются по желанию участника запроса предложений)</i>	

Вариант № 2 (для физического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Паспортные данные	
3	Место жительства	
4	Номер контактного телефона	
5	ИНН	
6	Прочие сведения <i>(указываются по желанию участника запроса предложений)</i>	

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.3. Описание предлагаемого к поставке товара (Форма 3)

№ п/п	Наименование товара, сведения о товарном знаке, производителе и стране происхождения товара, характеристика товара	Кол-во	Ед. измерения	Цена за единицу, включая НДС	Сумма, включая НДС

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)
м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.4. Доверенность (Форма 4)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – участник запроса предложений:

_____ (далее – доверитель)
(наименование участника запроса предложений)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего(ей) на основании _____,
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____ (далее – представитель)
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « _____ » _____

представлять интересы доверителя на запросе предложений в электронной форме:

_____ (далее – запрос предложений),
(указать наименование предмета запроса предложений)

проводимом _____.
(указать наименование заказчика)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать и подписывать своей электронной подписью предложение в форме электронного документа, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в запросе предложений.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (Подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.

Руководитель

участника запроса предложений _____ (_____)
(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Настоящие правила определяют порядок оценки, содержание и значимость критериев оценки предложений участников запроса предложений, в целях выявления Комиссией по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Комиссия) лучших условий исполнения договора.

2. Оценка предложений осуществляется с использованием следующих критериев:

а) цена договора.

3. Значимость критериев оценки предложений определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки предложений составляет 100 процентов. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими правилами устанавливается следующая значимость критериев оценки предложений:

а) цена договора - 100.

Рейтинг предложения по критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки предложения по соответствующему критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Сопоставление предложений осуществляется по итоговому рейтингу предложений, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их коэффициент значимости, равный величине значимости соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

4. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому предложению.

Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, (предложение победителя запроса предложений) присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров предложений осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. Данные об итоговых рейтингах заносятся в сводную таблицу.

5. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений в соответствии с настоящими правилами, путем заполнения нижеприведенных форм протоколов.

Итоговый протокол балльной оценки предложений

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Критерии оценки	Коэффициент значимости Критерия (K_i)	Рейтинг по критерию (баллы) (R_{ij})	Итоговый рейтинг по критерию (баллы) ($I_{r_i} = K_i \times R_{ij}$)	Порядковый номер, определяющий степень выгоды предложения
		цена договора	1,00	R_{ai}		
		Итоговый рейтинг предложения	1,00	-	$I_R = \sum I_{r_i}$	

Протокол. Оценка предложений по критерию «цена договора»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по цене договора (руб.) (A_i)	Минимальное предложение по цене договора из предложений, сделанных участниками закупки (руб.) (A_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{A_{min}}{A_i} \times 100)$

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор поставки № _____

г. Москва

«__» _____ 201_ год

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (ОАО «Корпорация «Комета»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании итогового протокола запроса предложений от «__» _____ 201_ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является поставка хозяйственных товаров (далее – товар) по заявкам Заказчика на условиях, в порядке и в сроки, определяемые настоящим договором.

1.2. Количество, ассортимент, характеристики поставляемого товара Стороны зафиксировали в спецификации (Приложение к настоящему договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора. В предмет договора включена доставка непосредственно до места хранения товара, разгрузка товара.

1.3. Поставщик обязуется передать Заказчику товар, указанный в спецификации, а Заказчик обязуется принять и оплатить товар в установленном настоящим договором порядке.

1.4. На момент передачи Заказчику товар должен быть новым, сертифицированным, должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исков третьих лиц.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

2.1. Поставка товара осуществляется по адресу: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, непосредственно до места хранения товара.

2.2. Товар поставляется в течение года по заявкам Заказчика, в ассортименте и количестве, указанном Заказчиком в заявке. Поставка товара осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней со дня передачи заявки от Заказчика к Поставщику. Заказчик передает заявки Поставщику поквартально или по полугодиям, в зависимости от потребностей Заказчика. Заявка Заказчика передается Поставщику посредством факсимильной связи на номер факса, указанный Поставщиком в реквизитах настоящего договора, или по электронной почте: _____. Поставка товара осуществляется в рабочее время с 8.30 до 15.00, кроме перерыва на обед с 12.00 до 12.45, в пятницу с 8.30 до 14.00 (по московскому времени).

2.3. Поставщик не позднее 2 (двух) рабочих дней до момента поставки извещает Заказчика посредством телефонной связи о дате, времени поставки для надлежащего оформления допуска Поставщика на территорию Заказчика. Поставщик сообщает Заказчику следующие данные: вид транспорта (марка автомашины и ее государственный номер); фамилии, имена, отчества

водителя, экспедитора, грузчика (с российскими паспортами). При ненадлежащем извещении о дате поставки Заказчик имеет право отказаться от принятия товара в этот день и назначить другую дату поставки.

2.4. Доставка, разгрузка товара осуществляется силами и транспортом Поставщика.

2.5. Поставщик обязуется одновременно с передачей товара передать Заказчику принадлежности этого товара, товарную накладную, счет, счет-фактуру, паспорт товара (если есть), упаковочный лист, копии документов, удостоверяющих качество товара (сертификат соответствия, сертификат качества, сертификат производителя), заверенные Поставщиком, иные документы обязательные для данного вида товара. Если вышеуказанные документы содержат текст на иностранном языке в обязательном порядке прилагается перевод на русском языке.

2.6. Товар должен поставляться в надежной упаковке, которая должна соответствовать стандартам и обеспечивать его сохранность при хранении и транспортировке. Упаковка должна быть целой и не иметь повреждений. Упаковка товара должна быть недеформированной и обеспечивать полную сохранность товара при погрузке, транспортировке, хранении. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении, транспортировке и при отпуске.

2.7. Товар должен поставляться на паллетах.

2.8. Маркировка товара должна обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы товара при его приемке Заказчиком. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и срок реализации. Наименование товара, единица измерения, количество поставляемого товара должно соответствовать сопроводительным документам, в соответствии с Общероссийским Классификатором Единиц Измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

2.9. При получении поставленного товара Заказчик (или иное лицо по его поручению) обязуется провести проверку товара по количеству, ассортименту и наличию видимых недостатков, на соответствие сведениям, указанным в сопроводительных документах, а также принять этот товар с соблюдением порядка и правил, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации. Приемка товара оформляется путем подписания товарной накладной уполномоченными представителями обеих Сторон.

2.10. В случае обнаружения несоответствия качества поставленного товара вызов представителя Поставщика обязателен. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения несоответствия качества поставленного товара обязан представить Поставщику акт с перечнем дефектов товара. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения данного акта обязан произвести замену товара, не отвечающего требованиям качества. В случае нарушения сроков Заказчик вправе выставить Поставщику счет за хранение товара.

2.11. Поставщик в процессе поставки товара по договору обязан:

- соблюдать контрольно-пропускной режим, установленный на территории Заказчика;
- соблюдать правила пожарной и электробезопасности, требования охраны труда, производственной санитарии и охраны окружающей среды;
- возмещать ущерб, причиненный при поставке товара по вине сотрудников Поставщика.

2.12. Право собственности на товар переходит от Поставщика к Заказчику с даты подписания товарной накладной Заказчиком.

2.13. В случае мотивированного отказа Заказчика от переданного Поставщиком товара, последний обязуется вывезти указанный товар в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего договора составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС ___% – _____ (_____) рублей ___ копеек, и включает в себя стоимость товара, упаковки, маркировки, страхования, расходов на доставку, разгрузку товара, предоставление Поставщиком всех принадлежностей, относящихся к товару, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, выплаченных или подлежащих выплате, а также иные расходы, связанные с выполнением обязательств по настоящему договору.

3.2. Оплата товара производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем договоре.

3.3. Заказчик производит оплату после подписания Заказчиком товарной накладной в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения счета Поставщика.

3.4. Обязательство Заказчика по оплате товара считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. ГАРАНТИИ И КАЧЕСТВО ТОВАРА

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать государственным стандартам, нормативно-технической документации, требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации к данному виду товаров.

4.2. Поставщик гарантирует качество и надежность товара в течение гарантийного срока, установленного изготовителем товара. Гарантийный срок начинает течь с даты подписания Заказчиком товарной накладной.

4.3. Остаточный срок годности товара на момент передачи Заказчику должен составлять не менее 80% установленного срока годности. В случае обнаружения некачественного товара, все убытки, понесенные в связи с этим, несет Поставщик.

4.4. При выявлении скрытых недостатков товара Стороны руководствуются п. 2.10. настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств, установленного в настоящем договоре. Размер такой неустойки составляет 0,5% от цены договора за каждый день просрочки.

5.3. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определенных действующим законодательством. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы непосредственно повлияли на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

6.4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и направления претензий. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения.

7.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае нарушения Поставщиком условий настоящего договора Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в форме дополнительных соглашений Сторон, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

8.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств, завершения взаиморасчетов и урегулирования возникших разногласий.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении любой информации, сведений и документов, полученных ими друг от друга или ставших им известными при заключении и в ходе исполнения договора.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ОАО «Корпорация «Комета»
Юридический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Фактический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Почтовый адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
ИНН: 7723836671
КПП: 772301001
ОКПО: 11479454
ОКТМО: 45396000
ОГРН: 1127746365670
р/с 40702810038250014394
к/с 30101810400000000225
БИК: 044525225
Банк: Московский банк ОАО «Сбербанк
России» г. Москва
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

ПОСТАВЩИК

Юридический адрес:
Фактический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
КПП:
ОКПО:
ОКТМО:
ОГРН:
р/с
к/с
БИК:
Банк:
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Поставщик:

_____/_____
М.П. М.П.

Приложение

Спецификация
к договору поставки № _____ от «__» _____ 201_ года

№ п/п	Наименование товара	Характеристики товара	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу, с НДС, руб.	НДС __%, руб.	Сумма с НДС __%, руб.

Итого: _____ (_____) рублей __ копеек.

В том числе НДС __% – _____ (_____) рублей __ копеек.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Поставщик:

_____/_____
М.П. М.П.

РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Общие положения:

Предметом запроса предложений в электронной форме является поставка хозяйственных товаров (далее - товар).

Техническое задание содержит требования, установленные заказчиком к качеству, техническим характеристикам, потребительским свойствам, безопасности товара, размерам, упаковке, и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика.

Назначение товара и цели использования:

Товар предназначен для нужд производства, уборки служебных и производственных помещений ОАО «Корпорация «Комета».

Наименования, характеристики и количество поставляемого товара:

№ п/п	Наименование, характеристика товара	Ед. изм.	К-во
1	2	3	4
1	Бахилы в кассетах для автомата Boot-Pack. Материал бахил: мягкий глянцевый первичный ПЭНД высокого качества, толщина стенки 20 мкм. Резинка цельная. Размер бахилы, ДхВ: 49х16 см. Цвет синий. Предел прочности на разрыв в разы превышает показатели китайских бахил, процент срабатывания бахил в автомате 97-100. Продукция выпускается согласно ТУ 2293-001-57725237, ГОСТ Р 50962-96 "ИЗДЕЛИЯ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ ИЗ ПЛАСТМАСС: чехлы-бахилы для обуви из полиэтиленовой пленки". Габариты кассеты 56х15х11 см. 200 шт/упак.	пар	4000
2	Бахилы посетительские текстурированный, "Прочные", 2500/50, 10%. Бахилы особо прочные, текстурированные "040" голубые, цельная резинка, 15х40см.	пар	70600

3	Бахилы для автомата VL-EL. Материал бахил: мягкий глянцевый первичный ПЭНД высокого качества, толщина стенки 20 мкм. Резинка цельная. Размер бахилы, ДхВ: 49х16 см. Цвет синий. Предел прочности на разрыв в разы превышает показатели китайских бахил, процент срабатывания бахил в автомате 97-100. Продукция выпускается согласно ТУ 2293-001-57725237, ГОСТ Р 50962-96 "ИЗДЕЛИЯ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ ИЗ ПЛАСТМАСС: чехлы-бахилы для обуви из полиэтиленовой пленки". Габариты кассеты 56х15х11 см. 200 шт/упак.	пар	30000
4	Бумага туалетная 54 м. Бумага туалетная 1-слойная белого цвета с тиснением из 100% чистой целлюлозы.	шт	800
5	Бумага туалетная 200 м. Бумага натурального цвета из экологически чистого материала. Один рулон заменяет 8-10 стандартных рулонов.	шт	3800
6	Бумага туалетная 56 м. Бумага двухслойная с тиснением и перфорацией, ширина рулона 0,09 м	шт	530
7	Бязь отбеленная ширина 80 см ГОСТ, плотность 142 гр/м	м	230
8	Вантуз с ручкой . Длина не менее 40 см. Ручка деревянная. Основание резиновое.	шт	11
9	Вата медицинская глазная нестерилизованная хлопковая 200 гр/уп, более чем на 95 % состоящее из клетчатки.	упак	25
10	Вата медицинская гигроскопическая хирургическая стерильная 250 гр/уп, более чем на 95 % состоящее из клетчатки.	упак	20

11	Ведро оцинкованное 9 л, не поддаются коррозии.	шт	67
12	Ведро пластиковое 10 л круглые (овальные), цвет в ассортименте. Изготовлен высококачественный полипропилен европейских производителей BASF, Borealis и Total и обладают исключительно высокими прочностными характеристиками.	шт	124
13	Ведро пластиковое с системой отжима 10 л. Отжим съемный с тремя точками опоры. На внутренней поверхности нанесена шкала для удобного дозирования моющих средств.	шт	28
14	Веник из сорго "люкс" L-79 см, I категории, прошивной, вязанный лозой, вязанный проволокой.	шт	211
15	Ветошь "Путанка" 40x40 см размер лоскута для обтирки деталей оборудования, а также для удаления значительных загрязнений 10 кг/уп. Не оставляет ворс.	кг	200
16	Ветошь простыни 70x80 см размер лоскута хлопок, не оставляет ворс.	кг	190
17	Ветошь "Техническая салфетка" 40x40 , 100 шт/уп, цвет белый.	упак	126
18	Вешалка-плечики для одежды размер 46-48, пластмассовые.	шт	110
19	Вешалка-плечики для одежды размер 50-52, пластмассовые.	шт	160
20	Вешалка-плечики для одежды размер 52-54, пластмассовые.	шт	17
21	Держатель для бумаги 27,5x34,5x13,2 для бумаги до 200 м. Из пластика высокой прочности.	шт	6

22	Дозатор для мыла. Ударопрочный корпус из нержавеющей стали, матовый. Большая кнопка для удобного нажатия. Прозрачное смотровое окно для контроля уровня мыла. Надежное насосное устройство. Закрывается на ключ. Заправляется из канистры. Дозирование 1-1,5мл.	шт	2
23	Ёрш для унитаза с подставкой 1/30, пластмассовый, напольный.	шт	82
24	Изоляционная лента ЗМ на основе ПВХ, разноцветная, 10 шт/уп. Подходят для использования для первичной изоляции на напряжение до 600 В.	упак	16
25	Канистра алюминиевая 5 л.	шт	6
26	Клей "Момент" универсальный "Классик" 125 гр. Эластичный и водостойкий.	шт	2
27	Клей "Момент" кристалл 125 гр.	шт	32
28	Клей "Момент-Монтаж" 400 гр (жидкие гвозди). Устойчив к воздействию влаги.	шт	1
29	Клей Момент Столяр 250 гр.	шт	1
30	Клей Поксипол 70 мл.	шт	5
31	Коврик для ванной 450х510 мм. Противоскользящая латексная (резиновая) основа ворсового коврика в ванную комнату. Высота ворса 1,2 см. Ворс - акрил.	шт	4
32	Ковровая дорожка прорезиненная ширина 0,9, цвет коричневый с резиновой каймой. Устойчивая к воздействию прямых солнечных лучей, щелочей, кислот и плесени.	м	54
33	Корзина для мусора 10 л, цвет черный. Сделана из переработанного пластика, решетчатая.	шт	160
34	Корзина для мусора 18 л, цвет черный, цельная. Сделана из переработанного пластика, цельная.	шт	10

35	Корзина для мусора 25 л, цвет черный, цельная. Сделана из переработанного пластика, цельная.	шт	2
36	Лента алюминиевая клейкая 100мм x50м x70 мкм.	шт	5
37	Марля отбеленная, ширина 90 см, плотность 36 гр. 10 м/упак	м	450
38	Мешки бумажные, крафт. Размер 100x50x13 см, 3-х слойные, клееные до 50 кг. 10 шт/упак.	шт	500
39	Мешки для мусора 30 л, цвет черный, 48x60 см, 12 мкм	упак	2100
40	Мешки для мусора 60 л, цвет черный, 50x85 см, 45 мкм	упак	1650
41	Мешки для мусора 120 л, цвет черный, 70x120 см, 55 мкм	упак	1554
42	Мешки для мусора 240 л, цвет черный, плотность высокая	упак	50
43	Мешки полипропиленовые 70x120 см.	шт	2000
44	Мыльница без крышки.	шт	18
45	Набор: совок с длинной ручкой и метелкой. Материал: ударопрочный пластик. Рабочая ширина 300 мм. Щётка пластиковая, рабочая ширина 300 мм, длина ворса 100 мм. Высота набора с ручкой: 800 мм.	набор	18
46	Набор : швабра Мальвина ручка от 80 до 150 см, ведро с отжимом 39x27x29 , насадка из скрученных в трубочки микроволнистых салфеток	набор	2
47	Пакет-майка 29x40 см. Максимальная нагрузка до 5 кг. Плотность не менее 60 мкм. 100 шт/упак	упак	30
48	Пакет фасовочный 25x40 см. Цвет прозрачный. Плотность-8 мкм. 100 шт/упак.	упак	1500
49	Пергамент жаростойкий «Saga» 39см x 50м max t° 220 C°	шт	204

50	Перчатки КЩС, тип 2. Производятся из высококачественного латекса и имеют двухслойную структуру. Внутренний слой перчаток — это высококачественный нежный латекс.	пар	300
51	Перчатки резиновые размер L. Состав: натуральная резина, клей, пигмент.	пар	370
52	Перчатки резиновые размер M. Состав: натуральная резина, клей, пигмент.	пар	370
53	Перчатки рабочие трикотажные, хлопчатобумажные, 4 нити, 7 класс без ПВХ 33 гр.	пар	430
54	Перчатки рабочие х/б, 3 нити, 10 класс с ПВХ ТОЧКА ЛЮКС 37 гр.	пар	1060
55	Пленка пищевая 450 мм x 1500 м.	рул	25
56	Пленка полиэтиленовая Са 0,1x1400 ГОСТ 10354-82 1 сорт.	м	100
57	Полотенце вафельное 40x80 см, цвет белый, плотность 185 г/м ² . 10 шт/упак.	шт	950
58	Полотно вафельное 60 м x 45 см для сухой и влажной уборки поверхностей, плотность 185 г/м ² .	м	600
59	Полотно холстопрощивное 1,6x50 м для мытья полов, 100% хлопок.	м	3900
60	Прихват-рукавица для духовки, t режим свыше 200 градусов, длина 35 см.	шт	30
61	Полотенца бумажные. Рулонные полотенца с центральной вытяжкой выпускаются со съёмной втулкой (вытягивается спиралью). Плотность бумаги 25 г/м ² . Длина 300м. Наружный диаметр рулона 200 мм.	шт	82

62	Полотенца бумажные Lotus Tork enMotion Impulse. Рулонные полотенца с центральной вытяжкой выпускаются со съемной втулкой (вытягивается спиралью). Плотность бумаги 25 г/м2. Длина 300м. Наружный диаметр рулона 200 мм.	шт	12
63	Рукавицы хлопчатобумажные с брезентовым наладонником оверложенные. Материал-двунитка, пл.220 г/м2. Наладонник-брезент, пл.420г/м2.	пар	140
64	Рулонный нетканый материал (салфетки). Салфетки многократного использования, 100% полипропилен, инертны к большинству известных химических растворов. Обладают низкой степенью ворсистости.	шт	1 000
65	Салфетка бумажная 13x13 см, белые однослойные.	упак	4 028
66	Салфетка латексная 36x39 см.	упак	120
67	Салфетка микрофибра 40x40. Нетканый материал состоящий из волокон полиэстера и полиамида толщиной порядка 0,06 микронов.	шт	394
68	Салфетка бязевая 50x51 прочные салфетки из хлопчатобумажной ткани.	шт	1100
69	Салфетка из нетканного материала 1-слойное мягкое полотно для полировки. Состоит из полипропилена и целлюлозы, 42x38 см (фирма TORK тип 19.17.78).	упак	74
70	Скатерть 2200x1500 мм, тканевая.	шт	3
71	Скотч малярный 50мм х 66 м, лента на бумажной основе.	шт	380
72	Скотч упаковочный 50 мм х 66 м.	шт	30

73	Скотч сантехнический серый тпл 48 мм х 25м х 200 мкм.	шт	200
74	Скребок универсальный для пола, стекла и других поверхностей. Ширина лезвия 10 см.	шт	20
75	Совок для мусора металлический.	шт	122
76	Совок для мусора пластмассовый.	шт	184
77	Совок с длинной ручкой и щеткой.	шт	8
78	Таз хозяйственный пластмассовый 7 л.	шт	2
79	Тележка уборочная на 4-х колесах с 2-мя съемными ведрами по 15 л.	шт	5
80	Тележка уборочная одноведерная на 4-х колесах, объем ведра 15 л.	шт	1
81	Ткань брезентовая шир 900 мм.	м	30
82	Фольга пищевая 450 мм х 80 м	рул	94
83	Швабра деревянная с черенком. Рабочая часть - не менее 50 см. Материал-береза.	шт	114
84	Швабра телескопическая для мытья окон. Швабра выполнена из прочного пластика. Телескопическая ручка выдвигается от 60 см до 130 см. Размер платформы: длина 27 см, ширина 6 см; каучуковое лезвие 29 см.	шт	116
85	Швабра. Снабжена специальной насадкой для отжима, что значительно облегчает процесс уборки. Технология Twist позволяет не прикасаться к насадке в процессе уборки. Отжим производится вращением ручки. Для отжима достаточно потянуть насадку и повернуть ее против часовой стрелки до щелчка. Насадка из микрофибры.	шт	33
86	Шпагат джутовый диаметр- 1,8 мм, длина-1200 м.	боб	20

87	Шпагат полипропиленовый диаметр 2,0 мм, длина 1200 м.	боб	20
88	Щетка для пола жесткая с черенком. Длина-200 мм, ширина-65 мм, высота-750 мм.	шт	73
89	Щетка Утюжок 14х6х4 см.	шт	68
90	Щетка пластмассовая для рук 10 см.	шт	12
91	Щетка для пола техническая с ручкой ширина 60 см, высота щетины 6,5 см, бук.	шт	20
92	Щётка - сметка 5-рядная, с деревянной ручкой.	шт	10
93	Щётка - сметка 3-рядная, 280 мм, с деревянной ручкой.	шт	100

Требования к товару:

В случае указания в техническом задании товаров с определенным товарным знаком, допускается представление предложений о поставке эквивалентного товара. При условии, что такая замена по существу равноценна или превосходит по качеству товар, указанный Заказчиком в техническом задании. Эквивалентным является товар, имеющий аналогичные указанным в техническом задании характеристики (параметры эквивалентности). В этом случае в предложении должны быть указаны характеристики предлагаемого товара, позволяющие определить его эквивалентность. Товар должен соответствовать настоящему техническому заданию

На момент передачи Заказчику товар должен быть новым, сертифицированным, должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исков третьих лиц.

Поставляемый товар должен соответствовать своему назначению.

Условия поставки товара:

Поставка товара осуществляется по адресу: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5, непосредственно до места хранения товара.

Цена договора включает в себя стоимость товара, упаковки, маркировки, страхования, расходов на доставку, разгрузку товара, предоставление Поставщиком всех принадлежностей, относящихся к товару, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других

обязательных платежей, выплаченных или подлежащих выплате, а также иные расходы, связанные с выполнением обязательств по договору.

Доставка, разгрузка товара осуществляется силами и транспортом Поставщика.

Срок поставки товара: товар поставляется в течение года по заявкам Заказчика, в ассортименте и количестве, указанном Заказчиком в заявке. Поставка товара осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней со дня передачи заявки от Заказчика к Поставщику. Заказчик передает заявки Поставщику поквартально или по полугодиям, в зависимости от потребностей Заказчика. Заявка Заказчика передается Поставщику посредством факсимильной связи по факсу или по электронной почте. Поставка товара осуществляется в рабочее время с 8.30 до 15.00, кроме перерыва на обед с 12.00 до 12.45, в пятницу с 8.30 до 14.00 (по московскому времени).

Поставщик не позднее 2 (двух) рабочих дней до момента поставки извещает Заказчика посредством телефонной связи о дате, времени поставки для надлежащего оформления допуска Поставщика на территорию Заказчика. Поставщик сообщает Заказчику следующие данные: вид транспорта (марка автомашины и ее государственный номер); фамилии, имена, отчества водителя, экспедитора, грузчика (с российскими паспортами). При ненадлежащем извещении о дате поставки Заказчик имеет право отказаться от принятия товара в этот день и назначить другую дату поставки.

Обращаем внимание! ОАО «Корпорация «Комета» расположено в зоне с ограниченным движением грузового транспорта грузоподъемностью более 1 (одной) тонны. Въезд в центральную часть города, ограниченную Третьим транспортным кольцом, осуществляется по специальным пропускам). Водителю, экспедитору и грузчикам необходимо иметь при себе паспорт гражданина Российской Федерации для проезда/прохода на территорию ОАО «Корпорация «Комета». Пропуски для проезда/прохода на территорию ОАО «Корпорация «Комета» оформляются заранее по договоренности между Сторонами.

Поставщик обязуется одновременно с передачей товара передать Заказчику принадлежности этого товара, товарную накладную, счет, счет-фактуру, паспорт товара (если есть), упаковочной лист, копии документов, удостоверяющих качество товара (сертификат соответствия, сертификат качества, сертификат производителя), заверенные Поставщиком, иные документы обязательные для данного вида товара. Если вышеуказанные документы содержат текст на иностранном языке в обязательном порядке прилагается перевод на русском языке.

Товар должен поставляться в надежной упаковке, которая должна соответствовать стандартам и обеспечивать его сохранность при хранении и транспортировке. Упаковка должна быть целой и не иметь повреждений. Упаковка товара должна быть недеформированной и обеспечивать полную сохранность товара при погрузке, транспортировке, хранении. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении, транспортировке и при отпуске. Товар должен поставляться на паллетах.

Маркировка товара должна обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы товара при его приемке Заказчиком. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и срок реализации. Наименование товара, единица измерения,

количество поставляемого товара должно соответствовать сопроводительным документам, в соответствии с Общероссийским Классификатором Единиц Измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

Гарантии и качество товара:

Поставляемый товар должен соответствовать государственным стандартам, нормативно-технической документации, требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации к данному виду товаров.

Поставщик гарантирует качество и надежность товара в течение гарантийного срока, установленного изготовителем товара. Гарантийный срок начинается с даты подписания Заказчиком товарной накладной.

В случае обнаружения несоответствия качества поставленного товара вызов представителя Поставщика обязателен. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения несоответствия качества поставленного товара обязан представить Поставщику акт с перечнем дефектов товара. Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения данного акта обязан произвести замену товара, не отвечающего требованиям качества. В случае нарушения сроков Заказчик вправе выставить Поставщику счет за хранение товара.

Остаточный срок годности товара на момент передачи Заказчику должен составлять не менее 80% установленного срока годности. В случае обнаружения некачественного товара, все убытки, понесенные в связи с этим, несет Поставщик.