

Приложение № 2
к указанию ОАО «Корпорация «Комета»
от 23 марта 2016года №58

ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключить договор на выполнение работ по изготовлению
титанового проката

Москва, 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	4
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ.....	10
РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	13
РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	18
РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	21
РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....	29

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Заказчик** – открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета». Сокращенное наименование – ОАО «Корпорация «Комета».
- 1.2. **Запрос предложений в электронной форме** (далее – запрос предложений) – запрос предложений, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Положение о закупке), документацией о запросе предложений в электронной форме и действующими правилами электронной площадки.
- 1.3. **Документация о запросе предложений в электронной форме** (далее – документация о запросе предложений) – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством РФ, Положением о закупке.
- 1.4. **Участник запроса предложений в электронной форме** (далее - участник запроса предложений) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Положением о закупке, документацией о запросе предложений.
- 1.5. **Победитель запроса предложений в электронной форме** (далее - победитель запроса предложений) - участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер в соответствии с правилами оценки предложений, предусмотренными документацией о запросе предложений.
- 1.6. **Единая информационная система** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 1.7. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.8. **Электронный документ** – документ, представляющий собой информацию в электронной форме, подписанную квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи», и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.1.	Предмет запроса предложений.	Право заключить договор на выполнение работ, предусмотренных подпунктом 2.2 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений.
2.2.	Предмет договора.	Выполнение работ по изготовлению титанового проката. Наименования, характеристики и объем выполняемых работ определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
2.3.	Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.	Определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
2.4.	Требования к содержанию, составу, оформлению и форме предложения.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.5.	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных	Описание выполняемых работ не требуется.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	<p>характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.</p>	
2.6.	<p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.</p>	<p>Определяются в соответствии с разделом VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» документации о запросе предложений.</p>
2.7.	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.</p>	<p>Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: Получение товара происходит в месте нахождения Подрядчика. Доставка осуществляется самовывозом за счет сил и средств Заказчика.</p> <p>Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p> <p>Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: Срок выполнения работ определяется в соответствии с предложением победителя запроса предложений и не должен быть более 30 (тридцати) календарных дней с даты оплаты авансового платежа.</p>
2.8.	<p>Начальная (максимальная) цена договора.</p>	<p>Начальная (максимальная) цена договора составляет 1 847 172 (один миллион восемьсот сорок семь тысяч сто семьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе НДС.</p>
2.9.	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.</p>	<p>Оплата производится в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Подрядчика, указанный в договоре.</p> <p>После заключения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения счета от Подрядчика, Заказчик производит предоплату в размере 50 % от цены договора.</p> <p>Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания им акта приема-передачи выполненных работ, производит окончательную оплату в размере 50 % от цены договора.</p> <p>Обязательство Заказчика по оплате работ считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.</p>
2.10.	Порядок формирования цены договора.	<p>В цену договора входят: стоимость работ по изготовлению Товара, входному контролю давальческого материала, проверочные и контрольные работы, погрузку на складе Подрядчика, упаковку, стоимость тары, маркировку товара, таможенные платежи, налоги и других обязательные платежи, иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением договора.</p>
2.11.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	<p>Российский рубль.</p>
2.12.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	<p>Иностранная валюта при оплате заключенного договора не используется.</p>
2.13.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.	<p>Порядок подачи предложений: для участия в запросе предложений участник запроса предложений, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает предложение, соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 2.4 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, в соответствии с регламентом электронной</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>площадки.</p> <p>Место подачи предложений: сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade.</p> <p>Дата начала срока подачи предложений: 24 марта 2016 года в 09 часов 00 минут (по московскому времени).</p> <p>Дата окончания срока подачи предложений: 4 апреля 2016 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).</p>
2.14.	Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с главой 5 Положения о закупке ОАО «Корпорация «Комета», и перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.	<p>Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.</p>
2.15.	Порядок и срок отзыва предложений.	<p>Участник запроса предложений, подавший предложение, вправе отозвать предложение не позднее окончания срока подачи предложений, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.</p>
2.16.	Форма, порядок, срок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений.	<p>Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.</p> <p>Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений.</p> <p>Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются заказчиком в форме электронного документа, в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, в</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.
2.17	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 4 апреля 2016 года, в 11 часов 00 минут (по московскому времени).
2.18	Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 6 апреля 2016 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).
2.19	Критерии оценки предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.20	Порядок оценки и сопоставления предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.21	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	Обеспечение предложения не требуется.
2.22	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.	Обеспечение исполнения договора не требуется.
2.23	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора.	Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 10 (десять) дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений. (Договор подписывается в бумажном виде).
2.24	Особые условия.	Процедура запроса предложений не является торгами и публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 и главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. Заказчик на любом этапе может отказаться от проведения закупки способом запроса предложений, разместив об этом сообщение

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		в единой информационной системе По итогам запроса предложений у Заказчика нет обязанности заключить договор с победителем запроса предложений. Особенности проведения запроса предложений могут быть установлены регламентом электронной площадки.

РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ

3.1. Требования к участникам запроса предложений:

- 3.1.1. Участник запроса предложений должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе: быть правомочным заключать договор.
- 3.1.2. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении участника запроса предложений должно отсутствовать решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве).
- 3.1.3. Деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.
- 3.1.4. У участника запроса предложений должна отсутствовать не погашенная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- 3.1.5. Сведения об участнике запроса предложений должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Перечень сведений и документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

3.2.1. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для допуска к участию в запросе предложений:

- 1) установленная заказчиком форма предложения (Форма 1);
- 2) сведения об участнике запроса предложений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (Форма 2);

- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса предложений или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);
- 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или сделки с заинтересованностью либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью (*в противном случае участник запроса предложений декларирует в пункте 5 Формы 1, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью*);
- 7) декларация участника запроса предложений о его соответствии требованиям, установленным пунктами 3.1.2-3.1.5 документации о запросе предложений, согласно установленной форме предложения (Форма №1).

3.2.2. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений, для подтверждения их соответствия квалификационным требованиям:

Предоставление сведений и документов участниками запроса предложений, для подтверждения их соответствия квалификационным требованиям не требуется.

3.3. Требования к предложению:

- 3.3.1. Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отзываны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.
- 3.3.2. Предложение подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки, указанной в подпункте 2.13 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации (установленная заказчиком форма предложения (Форма 1) с приложением всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.2 документации о запросе предложений). Предложение должно быть подписано электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности. В последнем случае оригинал или заверенная уполномоченным лицом участника запроса предложений копия доверенности прикладывается к предложению.
- 3.3.3. Предложение должно быть действительно в течение срока, указанного участником запроса предложений в предложении. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 30 (тридцать) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.1. Предложение (Форма 1)

На бланке участника запроса предложений
Дата, исх. номер

Заказчику:
ОАО «Корпорация «Комета»

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме от _____ № _____, опубликованное в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru/223, а также на сайтах электронной площадки: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade и ОАО «Корпорация «Комета»: www.corkometa.ru, и документацию о запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ по изготовлению титанового проката (далее - документация о запросе предложений), и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений, сообщаем о согласии поставить товар, являющийся предметом договора, заключаемого по результатам запроса предложений, в полном соответствии с требованиями раздела VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений, и предлагаем заключить договор на выполнение работ по изготовлению титанового проката, на условиях, предусмотренных проектом договора (раздел VI документации о запросе предложений) с учетом условий нашего предложения, указанных ниже:

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена договора		Цена указана в рублях с учетом НДС ____%. В цену договора входят: стоимость работ по изготовлению Товара, входному контролю давальческого материала, проверочные и контрольные работы, погрузку на складе Подрядчика, упаковку, стоимость тары, маркировку товара, таможенные платежи, налоги и других обязательные платежи, иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением договора.
2	Срок выполнения работ		Исчисляется в календарных днях с даты оплаты авансового платежа.

2. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____ (наименование участника запроса предложений) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о не состоятельности (банкротстве), деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в

бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в предложении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Корпорация «Комета» с целью участия _____ (наименование участника запроса предложений) в запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ по изготовлению титанового проката. Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем предложении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

4. Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование участника запроса предложений) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Сообщаем, что для совершения сделки по результатам запроса предложений _____ (наименование участника запроса предложений) не требуется решения о ее одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование участника запроса предложений) (условие подлежит включению в предложение, если соответствующего одобрения компетентными органами участника запроса предложений не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. б) п.п. 3.2.1 пункта 3.2 раздела III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений).

6. Настоящим подтверждаем отсутствие между _____ (наименование участника запроса предложений) и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии

(родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7. Мы гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В том случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать и представить заказчику договор в соответствии с требованиями заказчика и условиями нашего предложения, не позднее 10 (десяти) дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.

9. Настоящее предложение действительно в течение 30 (тридцати) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

К настоящему предложению прикладываем следующие документы, предусмотренные документацией о запросе предложений:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____ и т.д.

Участник запроса предложений
(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)
м.п. Дата _____ / _____ / _____

4.2. Сведения об участнике запроса предложений (Форма 2)

Вариант № 1 (для юридического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фирменное наименование (наименование) организационно-правовая форма	
2	Место нахождения	
3	Почтовый адрес	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты с указанием контактного лица	
5	ИНН	
6	Прочие сведения <i>(указываются по желанию участника запроса предложений)</i>	

Вариант № 2 (для физического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Паспортные данные	
3	Место жительства	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты	
5	ИНН	
6	Прочие сведения <i>(указываются по желанию участника запроса предложений)</i>	

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.3. Доверенность (Форма 3)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – участник запроса предложений:

_____ (далее – доверитель)
(наименование участника запроса предложений)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (ей) на основании

_____,
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____ (далее – представитель)
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя на запросе предложений в электронной форме:

_____ (далее – запрос предложений),
(указать наименование предмета запроса предложений)

проводимом _____.
(указать наименование заказчика)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать, вносить изменения, отзывать и подписывать предложение, в т.ч. подписывать предложение в форме электронного документа своей электронной подписью, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в запросе предложений.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (Подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель
участника запроса предложений _____ (_____ (Ф.И.О.))

РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 5.1. Настоящие правила определяют порядок оценки, содержание и значимость критериев оценки предложений участников запроса предложений, в целях выявления Комиссией по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Комиссия) лучших условий исполнения договора.
- 5.2. Оценка предложений осуществляется с использованием следующих критериев:
 - а) цена договора;
 - б) срок выполнения работ.
- 5.3. Значимость критериев оценки предложений определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки предложений составляет 100 процентов. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими правилами устанавливается следующая значимость критериев оценки предложений:
 - а) цена договора - 80;
 - б) срок выполнения работ – 20.
- 5.4. Рейтинг предложения по критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки предложения по соответствующему критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.
- 5.5. Сопоставление предложений осуществляется по итоговому рейтингу предложений, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их коэффициент значимости, равный величине значимости соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
- 5.6. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому предложению.
- 5.7. Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, (предложение победителя запроса предложений) присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров предложений осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. Данные об итоговых рейтингах заносятся в сводную таблицу.
- 5.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений в соответствии с настоящими правилами, путем заполнения нижеприведенных форм протоколов.

Итоговый протокол балльной оценки предложений

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Критерии оценки	Коэффициент значимости критерия (K_i)	Рейтинг по критерию (баллы) (R_{ii})	Итоговый рейтинг по критерию (баллы) ($I_{ri} = K_i \times R_{ii}$)	Порядковый номер, определяющий степень выгодности предложения
		цена договора	0,80	R_{ai}		
		срок выполнения работ	0,20	R_{fi}		
		Итоговый рейтинг предложения	1,00	-	$I_R = \sum I_{ri}$	

Протокол 1. Оценка предложений по критерию «цена договора»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по цене договора (Рубли) (A_i)	Минимальное предложение по цене договора из предложений, сделанных участниками закупки (Рубли) (A_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{A_{min}}{A_i} \times 100)$

Протокол 2. Оценка предложений по критерию «срок выполнения работ»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по сроку выполнения работ, в календарных днях с даты оплаты авансового платежа (F_i)	Минимальное предложение по сроку выполнения работ из предложений сделанных участниками закупки, в календарных днях с даты оплаты авансового платежа (F_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{fi} = \frac{F_{min}}{F_i} \times 100)$

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор № _____

г. Москва

«__» _____ 2016 год

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является выполнение работ по изготовлению титанового проката. Изготовление титанового проката должно быть выполнено из давальческого материала Заказчика на условиях, в порядке и в сроки, определяемые настоящим договором.

1.2. Наименование, размеры, общая масса давальческого материала, а так же количество, ассортимент, технические требования и характеристики, сроки изготовления продукта переработки, именуемого в дальнейшем - Товар, Стороны зафиксировали в спецификации (Приложение к настоящему договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Подрядчик обязуется произвести переработку давальческого материала и отгрузить Товар, указанный в спецификации, а Заказчик обязуется принять Товар и оплатить работы по переработке давальческого материала в установленном настоящим договором порядке.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ДАВАЛЬЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

2.1. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего договора собственными силами и за свой счет осуществляет отправку указанного в спецификации давальческого материала со склада Заказчика.

2.2. Давальческий материал передается Заказчиком с обязательным оформлением накладной (форма М-15), с указанием залоговой стоимости.

2.3. Датой получения Подрядчиком давальческого материала является дата подписания Подрядчиком товарно-транспортной накладной на поставку материала.

2.4. Подрядчик проводит входной контроль качества полученного давальческого материала на соответствие требованиям ГОСТ 19807-91 в части химического состава и ТУ 5.961-11920-2014 в части сплошности. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента проведения входного контроля Подрядчик высылает по факсу или по электронной почте в

адрес Заказчика (*указать адрес электронной почты*) отчет о проведении входного контроля. Стоимость работ по входному контролю качества входит в стоимость работ по переработке давальческого материала.

2.5. В случае поставки Заказчиком давальческого материала, отличающегося от требований спецификации, отклонение Подрядчиком фиксируется, материал в переработку не запускается до принятия решения. Дальнейшие действия в отношении поставленного давальческого материала, отличающегося от требований спецификации, в этом случае будут отражены в двухстороннем протоколе. Для принятия решения и составления двухстороннего протокола Подрядчик письменно приглашает представителя Заказчика, который прибывает в срок, оговоренный Сторонами. В этом случае принятие решения о переработке давальческого материала, отличающегося от требований спецификации, срок изготовления Товара, требования к нему, расходный коэффициент металла определяются двухсторонним протоколом.

2.6. Право собственности на передаваемый Подрядчику давальческий материал принадлежит Заказчику. Подрядчик несет риск случайной гибели переданного давальческого материала с момента его получения от Заказчика.

2.7. В случае повреждения или утраты полностью, или частично переданного, давальческого материала по вине Подрядчика, в том числе в случае забракования Заказчиком изготовленного Товара, за исключением факта поставки давальческого материала, отличающегося от требований спецификации, выявленного в ходе проведения входного контроля в соответствии с пунктом 2.4 настоящего договора, Подрядчик возмещает Заказчику указанную в накладной залоговую стоимость утраченного или испорченного материала.

2.8. При несвоевременной (неполной) передаче давальческого материала Заказчиком, Подрядчик имеет право увеличить срок изготовления Товара на срок задержки передачи давальческого материала.

2.9. Подрядчик может требовать дополнительной поставки давальческого материала или его замены только в случае забракования последнего в установленном законодательством порядке и с обязательным вызовом представителя Заказчика по каждому такому случаю.

2.10. По окончании работ Подрядчик оформляет отчет об использовании давальческих материалов в котором должны быть сведения о количестве и ассортименте полученного материала, количестве не ушедшего в производство материала, количестве и ассортименте Товара, сданного на склад Подрядчика после переработки, сведения о полученных возвратных отходах, списанных безвозвратных потерь.

2.11. Расходный коэффициент металла при производстве Товара из давальческого материала, указываемый в спецификации, является ориентировочным и определяется по фактически полученному значению с предоставлением Заказчику необходимых документов, обосновывающих полученные нормы расхода давальческого материала.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Отгрузка Товара осуществляется со склада Подрядчика уполномоченным представителем Заказчика за счет средств Заказчика в невозвратной таре Подрядчика. Стоимость тары входит в стоимость работ по изготовлению титанового проката.

3.2. Сроки изготовления Товара указываются в спецификации к настоящему договору. *(В соответствии с предложением победителя запроса предложении).*

3.3. Подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности Товара к отгрузке.

3.4. Подрядчик обязуется одновременно с передачей Товара передать Заказчику сопроводительный пакет документов, в который входят:

- товарная накладная (форма ТОРГ-12);
- счет-фактура;
- акт приема-передачи выполненных работ;
- паспорта-сертификаты на Товар;
- отчет об использовании давальческого материала;
- отчет о проведении входного контроля давальческого материала.

3.5. Упаковка должна соответствовать стандартам и обеспечивать сохранность Товара при хранении и транспортировке автомобильным или железнодорожным транспортом, учитывать возможность опечатки (опломбирования) Заказчиком. Упаковка должна быть целой и не иметь повреждений.

3.6. Маркировка Товара должна обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы Товара при его приемке Заказчиком. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара. На каждое упаковочное место наносится маркировка с указанием:

- предприятие - изготовитель;
- наименование продукции;
- номер партии;
- количество изделий в упаковочном месте;
- масса нетто;
- масса брутто.

3.7. Уполномоченный Заказчиком доверенностью формы №М-2 представитель, обязуется провести проверку Товара по количеству, ассортименту и наличию видимых недостатков, на соответствие сведениям, указанным в сопроводительных документах, а также принять этот Товар с соблюдением порядка и правил, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации. Приемка Товара оформляется путем подписания товарной накладной (Форма № ТОРГ-12) уполномоченными представителями обеих Сторон.

3.8. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента подписания уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика товарной накладной (Форма № ТОРГ-12).

3.9. Возврат остатков давальческого материала, отходов в виде стружки или обрести, образовавшихся в процессе выполнения работ по изготовлению титанового проката, осуществляется в собственной невозвратной таре Подрядчика одновременно с поставкой Товара. При этом остатки давальческого материала и отходы должны быть упакованы в

разную тару. Стоимость тары входит в стоимость работ по изготовлению титанового проката.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена настоящего договора составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС 18% – _____ (_____) рублей ___ копеек, и включает в себя стоимость работ по изготовлению Товара, входному контролю давальческого материала, проверочные и контрольные работы, погрузку на складе Подрядчика, упаковку, стоимость тары, маркировку товара, таможенные платежи, налоги и других обязательные платежи, иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением договора.

4.2. Оплата производится в рублях на основании выставленных Подрядчиком счетов в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в договоре.

4.3. После заключения договора в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения счета от Подрядчика, Заказчик производит предоплату в размере 50 % от цены договора.

4.4. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания им акта приема-передачи выполненных работ, производит окончательную оплату в размере 50 % от цены договора.

5. ГАРАНТИИ И КАЧЕСТВО ТОВАРА

5.1. Поставляемый Товар должен по качеству и комплектности соответствовать спецификации, государственным стандартам, нормативно-технической документации, требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации к данному виду товаров.

5.2. Подрядчик по требованию Заказчика предоставляет документы, подтверждающие, что технология изготовления Товара согласована с ФГУП ЦНИИ «КМ «Прометей».

5.3. Перед упаковкой в тару изготовленный Товар должен пройти УЗ-контроль сплошности и выходной контроль качества Подрядчика на соответствие требованиям спецификации в присутствии уполномоченных представителей Заказчика. Подрядчик письменно информирует Заказчика о дате и сроках проведения контроля не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты проведения контроля. После проведения выходного контроля изготовленный Товар упаковывается в тару, опечатывается уполномоченными представителями Заказчика и сдается на склад Подрядчика.

5.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней после проведения выходного контроля Заказчик подписывает акт приема-передачи выполненных работ.

5.5. Претензии относительно качества Товара со скрытыми недостатками Заказчик обязан предъявить Подрядчику в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты составления акта об обнаружении скрытых недостатков, но не позднее 180 (ста

восьмидесяти) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта приема-передачи выполненных работ.

5.6. При возникновении Сторонами спора по поводу несоответствия качества поставленного Товара требованиям спецификации по требованию любой из сторон назначается экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик. В случае, если экспертизой установлено отсутствие вины Подрядчика, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика возмещения своих расходов, понесенных на экспертизу.

5.7. Гарантийные сроки на Товар устанавливаются техническими условиями на изготовление изделий соответствующего типа. В течение гарантийного срока Подрядчик несет полную ответственность за работоспособность и применимость изготовленного Товара. Начало гарантийного срока устанавливается с момента подписания уполномоченным представителем Заказчика товарной накладной (форма ТОРГ-12).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийных) по настоящему договору, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательств по данному договору, в том числе по гарантийным обязательствам, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательств, установленного в соответствии с настоящим договором. Размер такой неустойки составляет 0,1% от цены договора за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы оплаты.

6.3. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

6.4. Положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации к отношениям Сторон по настоящему договору не применяются.

7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определенных действующим законодательством. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

7.2. Если обстоятельства непреодолимой силы непосредственно повлияли на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем договоре, срок исполнения

обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

7.4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и направления претензий. Срок ответа на претензию – 30 (тридцать) рабочих дней.

8.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

9. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в форме дополнительных соглашений Сторон, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

9.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств, завершения взаиморасчетов и урегулирования возникших разногласий, а в части гарантийных обязательств и расчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении любой информации, сведений и документов, полученных ими друг от друга или ставших им известными при заключении и в ходе исполнения договора.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «Корпорация «Комета»
Юридический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Фактический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Почтовый адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
ИНН: 7723836671
КПП: 772301001
ОГРН 1127746365670
р/с 40702810038250014394
к/с 30101810400000000225
БИК: 044525225
Банк: ПАО Сбербанк
Ответственное лицо:
Телефон/факс:

ПОДРЯДЧИК:

Наименование Подрядчика
Юридический адрес:
Фактический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
КПП:
ОГРН:
р/с
к/с
БИК:
Банк:
Ответственное лицо:
Телефон/факс:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Подрядчик:

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

Спецификация

к договору № _____ от «__» _____ 2016 года

№ п/п	Наименование товара, размеры исходного материала, мм	Общая масса исходного материала, кг/шт	Наименование, размеры Товара, мм	Технические требования к Товару	Расходный коэффициент	Сроки выполнения работ	Цена переработки, руб./кг, без НДС	Стоимость переработки без НДС
1.								
2.								
							Всего:	
							НДС 18%	
							Сумма:	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

М.П.

Подрядчик:

М.П.

РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Описание работ.

Выполнение работ по изготовлению из 4 заготовок (слитков) ПТ-3В.КР.ЗП.440мм, 900кг по ТУ 5.961-11920-2014, предоставляемых Заказчиком следующего титанового проката (далее Товар):

- Проведение входного контроля слитков ПТ-3В в количестве 4 штук на соответствие требованиям ГОСТ 19807-91 в части химического состава и ТУ 5.961-11920-2014 в части несплошности (УЗ - контроль проводится по методике Подрядчика) слитков в течении 10 рабочих дней.

- Пруток по ОСТ В5Р.9325-2005 - диаметр 200мм, механически обработанный, в количестве не менее 4 погонных метров, кратность длины 200мм;

- Труба горячепрессованная – внешний диаметр 194 мм, толщина стенки 15 мм, кратность длины – 1000 мм, механически обработанная, повышенной точности в количестве не менее 9 погонных метров.

- Контроль готовой продукции – УЗК.

2. Назначение товара и цели использования.

Товар предназначен для обеспечения нужд производства ОАО «Корпорация «Комета».

3. Требования к товару.

3.1. Товар изготавливается из давальческого сырья (четыре титановых слитка марки ПТ-3В.КР.ЗП.440мм), предоставляемого Заказчиком. Общая масса давальческого сырья, предоставляемого заказчиком составляет – 3798 кг.

3.2. Товар по функциональным (техническим) характеристикам должен соответствовать Приложению №1 настоящего технического задания.

3.3. Технология изготовления Товара должна быть согласованна с ФГУП ЦНИИ «КМ «Прометей».

3.4. Изготовленный Товар должен быть сертифицированным, на момент поставки не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исков третьих лиц.

4. Условия поставки товара.

4.1. Заказчик забирает изготовленный Товар самовывозом со склада Подрядчика.

4.2. Маркировка титанового проката производится на гладкой торцевой поверхности клеймом для прутка и несмываемой краской или биркой для труб с указанием длины, массы проката и клейма ОТК.

5. Сроки выполнения работ.

Срок выполнения работ определяется в соответствии с предложением победителя запроса предложений, но не может превышать 30 календарных дней с момента оплаты авансового платежа.

1	2	3
Наименование товара	Функциональные (технические) характеристики	Контроль
<p>- Пруток по ОСТ В5Р.9325-2005 - диаметр 200мм, механически обработанный, в количестве не менее 4 погонных метров, кратность длины 200мм;</p>	<p>1. Прутки поставляются после механической обработки, шероховатость образующей поверхности $Ra \leq 3.2$ мкм. На торцах допускается наличие центровочных отверстий, фасок, шероховатость не контролировать.</p> <p>2. Соответствие по механическим свойствам, химическому составу ОСТ В5Р.9325-2005 (II группа).</p>	<p>УЗ-контроль сплошности по ОСТ 5Р.9675-88</p>
<p>- Труба горячепрессованная – внешний диаметр 194 мм, толщина стенки 15 мм, кратность длины – 1000 мм, механически обработанная, повышенной точности в количестве не менее 9 погонных метров.</p>	<p>1. Трубы горячедеформированные, механически обработанные, термообработанные.</p> <p>2. Механические свойства, размеры, состояние поверхности по ТУ 1825-1555-07516250-2014. Контроль механических свойств на двух трубах от партии (отбор с одного конца трубы).</p>	<p>УЗ-контроль сплошности по ТУ 1825-155-07516250-2014 (допускается проведение УЗК по ТУ 14-3-821-79)</p>