

Приложение № 2
к указанию ОАО «Корпорация «Комета»
от 25 марта 2016 года №66

ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключить договор на оказание услуг по очистке и дезинфекции
приточных и вытяжных установок и вентиляционных систем

Москва, 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	4
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ.....	10
РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	13
РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	18
РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	21
РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....	27

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Заказчик** – открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета». Сокращенное наименование – ОАО «Корпорация «Комета».
- 1.2. **Запрос предложений в электронной форме** (далее – запрос предложений) – запрос предложений, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Положение о закупке), документацией о запросе предложений в электронной форме и действующими правилами электронной площадки.
- 1.3. **Документация о запросе предложений в электронной форме** (далее – документация о запросе предложений) – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством РФ, Положением о закупке.
- 1.4. **Участник запроса предложений в электронной форме** (далее - участник запроса предложений) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Положением о закупке, документацией о запросе предложений.
- 1.5. **Победитель запроса предложений в электронной форме** (далее - победитель запроса предложений) - участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер в соответствии с правилами оценки предложений, предусмотренными документацией о запросе предложений.
- 1.6. **Единая информационная система** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 1.7. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.8. **Электронный документ** – документ, представляющий собой информацию в электронной форме, подписанную квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи», и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.1.	Предмет запроса предложений.	Право заключить договор на оказание услуг, предусмотренных подпунктом 2.2 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений.
2.2.	Предмет договора.	Оказание услуг по очистке и дезинфекции приточных и вытяжных установок и вентиляционных систем. Наименования, характеристики и объем услуг определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
2.3.	Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.	Определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
2.4.	Требования к содержанию, составу, оформлению и форме предложения.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.5.	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных	Описание оказываемых услуг не требуется.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	<p>характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.</p>	
2.6.	<p>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.</p>	<p>Гарантийный срок на оказанные услуги определяется в соответствии с предложением победителя запроса предложений, но не может составлять менее 3 (трех) месяцев с даты подписания сторонами акта об оказании услуг.</p>
2.7.	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.</p>	<p>Место оказания услуг: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.</p> <p>Условия оказания услуг: определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p> <p>Сроки (периоды) оказания услуг: Сроки оказания услуг определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p>
2.8.	<p>Начальная (максимальная) цена договора.</p>	<p>Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 700 679 (два миллиона семьсот тысяч шестьсот семьдесят девять) рублей 41 копейка, в том числе НДС.</p>
2.9.	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.</p>	<p>Оплата осуществляется в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.</p> <p>Оплата производится поэтапно, по факту оказания всего объема услуг предусмотренного конкретным этапом, подтвержденного актами об оказании услуг, подписанных сторонами, в течение 10</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		(десяти) рабочих дней после выставления счета с приложением счета фактуры, протокола лабораторных испытаний с результатами исследований. Обязательство по оплате услуг считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
2.10.	Порядок формирования цены договора.	В цену договора входят: все услуги и затраты Исполнителя, необходимые для оказания всего комплекса услуг по настоящему договору, все налоги, сборы, государственные и таможенные пошлины, иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, стоимость материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для оказания услуг, комплектующих, транспортные расходы, оплата труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходы на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходы на вывоз строительного мусора, а также всех иные расходы и затраты, которые могут возникнуть при исполнении договора.
2.11.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	Российский рубль.
2.12.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	Иностранная валюта при оплате заключенного договора не используется.
2.13.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.	Порядок подачи предложений: для участия в запросе предложений участник запроса предложений, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает предложение, соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 2.4 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, в соответствии с регламентом электронной площадки.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Место подачи предложений: сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade.</p> <p>Дата начала срока подачи предложений: 28 марта 2016 года в 09 часов 00 минут (по московскому времени).</p> <p>Дата окончания срока подачи предложений: 4 апреля 2016 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).</p>
2.14	Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с главой 5 Положения о закупке ОАО «Корпорация «Комета», и перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.15	Порядок и срок отзыва предложений.	Участник запроса предложений, подавший предложение, вправе отозвать предложение не позднее окончания срока подачи предложений, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
2.16	Форма, порядок, срок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений.	Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки. Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются заказчиком в форме электронного документа, в порядке, предусмотренном

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>регламентом электронной площадки, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.</p> <p>Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p>
2.17.	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 4 апреля 2016 года, в 11 часов 00 минут (по московскому времени).
2.18.	Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 7 апреля 2016 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).
2.19.	Критерии оценки предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.20.	Порядок оценки и сопоставления предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.21.	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	Обеспечение предложения не требуется.
2.22.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.	Обеспечение исполнения договора не требуется.
2.23.	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора.	<p>Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 10 (десять) дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.</p> <p>(Договор подписывается в бумажном виде).</p>
2.24.	Особые условия.	<p>Процедура запроса предложений не является торгами и публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 и главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> <p>Заказчик на любом этапе может отказаться от проведения закупки способом запроса</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>предложений, разместив об этом сообщение в единой информационной системе</p> <p>По итогам запроса предложений у Заказчика нет обязанности заключить договор с победителем запроса предложений.</p> <p>Особенности проведения запроса предложений могут быть установлены регламентом электронной площадки.</p>

РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ

3.1. Требования к участникам запроса предложений:

- 3.1.1. Участник запроса предложений должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе: быть правомочным заключать договор.
- 3.1.2. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении участника запроса предложений должно отсутствовать решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве).
- 3.1.3. Деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.
- 3.1.4. У участника запроса предложений должна отсутствовать не погашенная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- 3.1.5. Сведения об участнике запроса предложений должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Перечень сведений и документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

3.2.1. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для допуска к участию в запросе предложений:

- 1) установленная заказчиком форма предложения (Форма 1);
- 2) сведения об участнике запроса предложений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (Форма 2);

- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса предложений или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);
- 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или сделки с заинтересованностью либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью (*в противном случае участник запроса предложений декларирует в пункте 5 Формы 1, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью*);
- 7) декларация участника запроса предложений о его соответствии требованиям, установленным пунктами 3.1.2-3.1.5 документации о запросе предложений, согласно установленной форме предложения (Форма №1).

3.2.2. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений, для подтверждения их соответствия квалификационным требованиям:

Не установлено.

3.3. Требования к предложению:

- 3.3.1. Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.
- 3.3.2. Предложение подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки, указанной в подпункте 2.13 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации (установленная заказчиком форма предложения (Форма 1) с приложением всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.2 документации о запросе предложений). Предложение должно быть подписано электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности. В последнем случае оригинал или заверенная уполномоченным лицом участника запроса предложений копия доверенности прикладывается к предложению.
- 3.3.3. Предложение должно быть действительно в течение срока, указанного участником запроса предложений в предложении. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 30 (тридцать) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.1. Предложение (Форма 1)

На бланке участника запроса предложений
Дата, исх. номер

Заказчику:
ОАО «Корпорация «Комета»

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме от _____ № _____, опубликованное в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru/223, а также на сайтах электронной площадки: www.utp.sberbank-ast.ru/Trade и ОАО «Корпорация «Комета»: www.corkometa.ru, и документацию о запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на оказание услуг по очистке и дезинфекции приточных и вытяжных установок и вентиляционных систем (далее - документация о запросе предложений), и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений, сообщаем о согласии оказать услуги, являющиеся предметом договора, заключаемого по результатам запроса предложений, в полном соответствии с требованиями раздела VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений, и предлагаем заключить договор на оказание услуг по очистке и дезинфекции приточных и вытяжных установок и вентиляционных систем (раздел VI документации о запросе предложений) с учетом условий нашего предложения, указанных ниже:

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена договора		Цена указана с учетом НДС ____ %. В цену работ по договору входят: все услуги и затраты Исполнителя, необходимые для оказания всего комплекса услуг по настоящему договору, все налоги, сборы, государственные и таможенные пошлины, иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, стоимость материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для оказания услуг, комплектующих, транспортные расходы, оплата труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходы на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходы на вывоз строительного мусора, а также всех иные расходы и затраты, которые могут возникнуть при исполнении договора.
2	Гарантия качества		В месяцах с даты подписания сторонами акта об оказании услуг, но не менее 3 (трех) месяцев

2. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____ (наименование участника запроса предложений) не проводится процедура ликвидации, отсутствует

решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о не состоятельности (банкротстве), деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (*значение указать цифрами и прописью*) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в предложении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Корпорация «Комета» с целью участия _____ (*наименование участника запроса предложений*) в запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на оказание услуг по очистке и дезинфекции приточных и вытяжных установок и вентиляционных систем. Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем предложении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

4. Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (*наименование участника запроса предложений*) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Сообщаем, что для совершения сделки по результатам запроса предложений _____ (*наименование участника запроса предложений*) не требуется решения о ее одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (*наименование участника запроса предложений*) (***условие подлежит включению в предложение, если соответствующего одобрения компетентными органами участника запроса предложений не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. б) п.п. 3.2.1 пункта 3.2 раздела III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.***

6. Настоящим подтверждаем отсутствие между _____ (*наименование участника запроса предложений*) и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором)

учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7. Мы гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В том случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать и представить заказчику договор в соответствии с требованиями заказчика и условиями нашего предложения, не позднее 10 (десяти) дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.

9. Настоящее предложение действительно в течение 30 (тридцати) дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

К настоящему предложению прикладываем следующие документы, предусмотренные документацией о запросе предложений:

- 1) _____;
- 2) _____ и т.д.

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)
м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.2. Сведения об участнике запроса предложений (Форма 2)

Вариант № 1 (для юридического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фирменное наименование (наименование) организационно-правовая форма	
2	Место нахождения	
3	Почтовый адрес	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты с указанием контактного лица	
5	ИНН	
6	Прочие сведения <i>(указываются по желанию участника запроса предложений)</i>	

Вариант № 2 (для физического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Паспортные данные	
3	Место жительства	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты	
5	ИНН	
6	Прочие сведения <i>(указываются по желанию участника запроса предложений)</i>	

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.3. Доверенность (Форма 3)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – участник запроса предложений:

_____ (далее – доверитель)
(наименование участника запроса предложений)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (ей) на основании

_____,
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____ (далее – представитель)
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя на запросе предложений в электронной форме:

_____ (далее – запрос предложений),
(указать наименование предмета запроса предложений)

проводимом _____.
(указать наименование заказчика)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать, вносить изменения, отзывать и подписывать предложение, в т.ч. подписывать предложение в форме электронного документа своей электронной подписью, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в запросе предложений.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (Подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель
участника запроса предложений _____ (_____)
(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 5.1. Настоящие правила определяют порядок оценки, содержание и значимость критериев оценки предложений участников запроса предложений, в целях выявления Комиссией по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Комиссия) лучших условий исполнения договора.
- 5.2. Оценка предложений осуществляется с использованием следующих критериев:
 - а) цена договора;
 - б) срок предоставления гарантии качества оказанных услуг.
- 5.3. Значимость критериев оценки предложений определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки предложений составляет 100 процентов. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими правилами устанавливается следующая значимость критериев оценки предложений:
 - а) цена договора - 90;
 - б) срок предоставления гарантии качества оказанных услуг - 10.
- 5.4. Рейтинг предложения по критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки предложения по соответствующему критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.
- 5.5. Сопоставление предложений осуществляется по итоговому рейтингу предложений, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их коэффициент значимости, равный величине значимости соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
- 5.6. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому предложению.
- 5.7. Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, (предложение победителя запроса предложений) присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров предложений осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. Данные об итоговых рейтингах заносятся в сводную таблицу.
- 5.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений в соответствии с настоящими правилами, путем заполнения нижеприведенных форм протоколов.

Итоговый протокол балльной оценки предложений

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Критерии оценки	Коэффициент значимости критерия (K_i)	Рейтинг по критерию (баллы) (R_{ii})	Итоговый рейтинг по критерию (баллы) ($I_{ri} = K_i \times R_{ii}$)	Порядковый номер, определяющий степень выгодности предложения
		цена договора	0,90	R_{ai}		
		срок предоставления гарантии качества оказанных услуг	0,10	R_{gi}		
		Итоговый рейтинг предложения	1,00	-	$I_R = \sum I_{ri}$	

Протокол 1. Оценка предложений по критерию «цена договора»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по цене договора (руб.) (A_i)	Минимальное предложение по цене договора из предложений, сделанных участниками закупки (руб.) (A_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{A_{min}}{A_i} \times 100)$

Протокол 2.

Оценка предложений по критерию «срок предоставления гарантии качества оказанных услуг»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по сроку предоставления гарантии качества оказанных услуг, в месяцах (G_i)	Максимальное предложение по сроку предоставления гарантии оказанных услуг из предложений, сделанных участниками закупки, в месяцах (G_{max})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{gi} = \frac{Gi}{Gmax} \times 100)$

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 2015 года

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (ОАО «Корпорация «Комета»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по очистке и дезинфекции приточных и вытяжных установок и вентиляционных систем (далее услуги). Наименование, характеристики, объем услуг указаны в Техническом задании, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Оказание услуг осуществляется по адресу: 115280, г.Москва, ул. Велозаводская, д.5.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания и заканчивает свое действие после выполнения Сторонами своих обязательств, завершения взаиморасчетов и урегулирования возникших разногласий.

2.3. Исполнитель приступает к оказанию услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора.

2.4. Сроки оказания услуг по отдельным этапам указаны в Календарном плане (Приложение №2).

2.5. Окончание оказания услуг: 21 декабря 2016 года.

2.6. В целях своевременного оформления пропуска для проезда/прохода на территорию Заказчика, Исполнитель, не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала оказания услуг, сообщает Заказчику, посредством телефонной связи, следующие данные:

- дату проезда/ прохода на территорию заказчика;
- вид транспортного средства (марка транспортного средства, государственный номер);
- Ф.И.О. персонала Подрядчика (с российскими паспортами);
- наименование и количество ввозимого/ вносимого груза (материалы, инструмент, изделия, строительное оборудование и т.д.).

При ненадлежащем извещении Заказчик имеет право отказаться от пропуска транспортных средств и персонала в этот день и назначить другую дату.

2.7. Разбивка цены договора по этапам оказания услуг осуществляется на основании Локальной сметы (Приложение № 2 к настоящему договору).

3. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего договора составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС ___% – _____ (_____) рублей ___ копеек (указывается цена, предложенная победителем запроса предложений).

3.2. Цена услуг, установленная в п. 3.1. договора, указана с учетом всех услуг и затрат Исполнителя, необходимых для оказания всего комплекса услуг по настоящему договору, всех налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для оказания услуг, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходов на демонтаж, монтаж и перенос оборудования, расходов на вывоз строительного мусора, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.

3.3. Цена договора является фиксированной на весь период оказания услуг и не подлежит корректировке.

3.4. Оплата осуществляется в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Оплата производится поэтапно, по факту оказания всего объема услуг предусмотренного конкретным этапом, подтвержденного актом об оказании услуг, подписанного сторонами, в течение 10 (десяти) рабочих дней после выставления счета с приложением счета фактуры, протокола лабораторных испытаний с результатами исследований.

3.6. Обязательство по оплате работ считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Исполнителя к объекту, для оказания услуг в соответствии с согласованной Сторонами системой пропускного режима;

4.1.2. Определить своего уполномоченного представителя на объекте, который осуществляет контроль и надзор за оказанием услуг;

4.2. Заказчик имеет право контролировать качество и соответствие применяемых материалов и оборудования.

4.3. Исполнитель обязуется:

4.3.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего договора;

4.3.2. Нести полную ответственность, при оказании услуг указанных в п. 1.1. настоящего договора, за соблюдение требований охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности, и в иных случаях предусмотренных договором;

4.3.3. Оказывать услуги в соответствии со СНиПами, ГОСТами, федеральными законами регулирующими оказание услуг, являющихся предметом договора, а также Техническим заданием (Приложение №1 к договору);

4.3.4. Оказать услуги предусмотренные настоящим договором, в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором;

4.3.5. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке услуг и в течение гарантийного срока, своими силами и за свой счёт, в сроки, согласованные с Заказчиком;

4.3.5. Предоставить Заказчику за 3 (три) рабочих дня до начала оказания услуг заявки на проход сотрудников Исполнителя на территорию предприятия, заявки на проезд автотранспорта, ввоз материалов, оборудования, инструментов;

4.3.6. Регулярно информировать Заказчика по его запросу о состоянии дел по исполнению настоящего договора;

4.3.7. Соблюдать контрольно-пропускной режим на территории Заказчика;

4.3.8. Компенсировать ущерб, нанесенный им Заказчику по своей вине при оказании услуг.

4.3.10. Предоставить Заказчику копии документов, указанных в Приложении №1 к договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения сроков оказания услуг, установленных в п.п. 2.3, 2.4. договора, Исполнитель уплачивает по требованию Заказчика неустойку в размере 0,1% от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки.

5.3. В случае неустранения в согласованный Сторонами срок недостатков представленных к приемке услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику по его требованию неустойку в размере 0,1% от договорной цены за каждый день просрочки.

5.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

5.5. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.6. Исполнитель несет полную материальную ответственность за вред, причиненный Заказчику и (или) третьим лицам, из-за недостатков и дефектов, допущенных при оказании услуг, не выявленных при подписании сторонами акта об оказании услуг.

5.7. Положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации к отношению сторон по настоящему договору не применяются.

6. СДАЧА-ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после предъявления Исполнителем акта об оказании услуг подтверждает их оказание или направляет Исполнителя мотивированный отказ в принятии услуг;

6.2. Исполнитель после оформления приемки услуг не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых условиями договора, которые остались не выполненными или выполнены не надлежащим образом.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке услуг и в период гарантийной эксплуатации, которые будут производиться за счет Исполнителя, за исключением случаев преднамеренного повреждения со стороны третьих лиц.

7.2. Гарантийный срок на оказанные услуги устанавливается __ (_____) месяцев со дня подписания акта об оказании услуг.

7.3. При получении информации от Заказчика о выявленных дефектах, Подрядчик обязан в течение одного рабочего дня прислать своего специалиста для выявления причин дефектов и определения сроков их устранения.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно письменно уведомить другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

8.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему договору на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности таких обстоятельств.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае существенного нарушения Исполнителем условий настоящего договора, в том числе просрочки оказания услуг согласно Календарному плану оказания услуг (Приложение № 3 к настоящему договору) на срок более 10 (десяти) рабочих дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору и расторгнуть договор.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в форме дополнительных соглашений Сторон, подписаны надлежащими уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

9.4. Стороны до расторжения настоящего договора урегулируют взаиморасчеты на основании фактически оказанных объемов услуг, претензий.

9.5. Указанная сумма рассчитывается относительно расходов по выполненному объему услуг в процентах от общего объема и стоимости услуг по настоящему договору, с учетом всех платежей, выполненных Заказчиком по отношению к Исполнителю до даты вступления в силу дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора.

9.6. Выплата причитающейся Исполнителю суммы должна быть произведена в течение 15 (пятнадцати) дней со дня урегулирования вопроса Сторонами.

9.7. После урегулирования спорных вопросов и осуществления взаиморасчетов ни одна из Сторон не имеет больше никаких обязанностей по отношению к другой Стороне по настоящему договору.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы. Срок предоставления ответа на претензию составляет не более 30 (тридцати) дней со дня ее получения.

11. Прочие условия

11.1. С момента подписания настоящего договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

11.2. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

11.3. В случае изменения почтовых или банковских реквизитов Стороны обязуются сообщить об этом в трехдневный срок друг другу в письменной форме.

11.4. В случае реорганизации одной из Сторон как юридического лица, все права и обязательства по настоящему договору не прекращаются, а переходят к его правопреемнику.

11.5. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора

12.1. Приложение № 1 – Техническое задание;

12.2. Приложение № 2 – Локальная смета;

12.3. Приложение № 3 – Календарный план.

13. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

ОАО «Корпорация «Комета»
Юридический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Фактический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Почтовый адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
ОГРН: 1127746365670
ИНН: 7723836671
КПП: 772301001
р/с 40702810038250014394

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Юридический адрес:
Фактический адрес:
Почтовый адрес:
ОГРН:
ИНН:
КПП:
р/с
к/с
БИК:
Банк:
Ответственное лицо: _____

к/с 30101810400000000225

Телефон/факс: 8 (____) _____

БИК: 044525225

Банк: ПАО Сбербанк

Ответственное лицо: _____

Телефон/факс: 8 (____) _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Исполнитель:

_____ / _____

_____ / _____

М.П.

М.П.

РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Предмет

Оказание услуг по очистке и дезинфекции приточных и вытяжных установок и вентиляционных систем.

2. Краткая характеристика оказываемых услуг

Очистка и дезинфекция приточных и вытяжных установок и вентиляционных сетей по адресу: г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5.

3. Объем и состав оказываемых услуг

3.1. В состав услуг по **очистке и дезинфекции приточных и вытяжных установок и вентиляционных сетей** входят следующие услуги и материалы:

№ п/п	Наименование работ	Ед. измерения	Кол-во
	Дезинфекция приточных вентиляционных систем:		
1.	Строение № 34 – К1, К2, К3, К4, К5, К6, К7, К8, К9, К10, К12, К13, К13А, П1, П2 (15шт), строение № 3 – К1, К1.1, К1.2, К2, П1м (5шт) – 2 раза в год		
1.1	Очистка внутренней поверхности воздуховодов щетками	1м ² очищаемой поверхности	1270,5
1.2	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	12,705
1.3	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	0,2
	Очистка и дезинфекция приточных установок и вытяжных установок и вентиляционных сетей:		
2	Строение № 48 МСЧ: Приточные установки П1, П2 (2шт), вытяжные установки В1, В4, В5, В7, В8, В10, В11, В12, В6/48 (9шт)– 2 раза в год		
2.1	Гидродинамическая очистка внутренней поверхности воздуховодов струями высокого давления	1м ² очищаемой поверхности	320,2
2.2	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	3,202
2.3	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	0,2
3.	Строение № 50: приточные установки: П1, П2, П3, П4, П1*, П2* (6шт), вытяжные установки: ВО11, ВО13, ВМ14, ВО15, ВМ17, В18, В19 (7шт), строение № 48: вытяжные установки ВО1, ВО41 (2шт)		
3.1	Гидродинамическая очистка внутренней поверхности воздуховодов, зонтов, решеток, вентиляторов струями высокого	1м ² очищаемой поверхности	374

	давления с применением хим. реагента		
3.2	Хим. реагент «Поликлен П-2В»	л	60
3.3	Гидродинамическая промывка внутренней поверхности воздуховодов, зонтов, решеток, вентиляторов струями высокого давления после очистки с применением хим. реагента	1м ² очищаемой поверхности	374
3.4	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	3,74
3.5	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	0,3
4.	Строение № 3: вытяжные установки: В1, В2, В3, В3а, В4, В5, В9, В10, В15, В18, В19, РП2, РП2а, В20 (14шт)		
4.1	Гидродинамическая очистка внутренней поверхности вентиляционного оборудования струями высокого давления	1м ² очищаемой поверхности	262
4.2	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	2,62
4.3	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	0,6
5.	Строение № 3: приточные установки ВТ31, ВТ32, К14, К15, П17, П18, П20 (7шт)		
5.1	Гидродинамическая очистка внутренней поверхности вентиляционного оборудования струями высокого давления	1м ² очищаемой поверхности	421
5.2	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	4,21
5.3	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	1
6.	Строение № 6: приточные установки: П4, П5 (2шт), строение № 36: приточная установка П1 (1шт)		
6.1	Гидродинамическая очистка внутренней поверхности вентиляционного оборудования струями высокого давления	1м ² очищаемой поверхности	146
6.2	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	1,46
6.3	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	0,3
7	Строение № 3: приточные установки П-19, П1, П1* (3шт), вытяжные установки (РМЦ): В1, В2, В3, В4, В5 (5шт)		
7.1	Гидродинамическая очистка внутренней поверхности вентиляционного оборудования струями высокого давления	1м ² очищаемой поверхности	130

7.2	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	1,3
7.3	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	0,3
8	Строение № 2 приточная установка П1 (1шт), вытяжные установки В1, В2, В5, В6, В7 (5шт); строение № 52: приточные установки П1, ВР1 (2шт), вытяжная установка В1 (1шт), строение № 53: приточные установки: П1, П100 (2шт), вытяжные установки: В1, В2, В3, В4, В101, В102, В103, В104 (8шт)		
8.1	Гидродинамическая очистка внутренней поверхности вентиляционного оборудования струями высокого давления	1м ² очищаемой поверхности	487
8.2	Дезинфекция поверхностей	100м ² окрашиваемой поверхности	4,87
8.3	Дезинфицирующий раствор «БИОПАГ-Д»	л	1

5.2. Исполнитель при заключении Договора обязан предоставить смету, составленную в ФЕР, обосновывающую предложение о цене Договора. После согласования с Заказчиком данная смета будет являться неотъемлемой частью Договора.

6. Общие требования к оказанию услуг, гарантийный срок

6.1. При оказании услуг Исполнитель должен обеспечить ежедневный вывоз и утилизацию мусора.

6.4. Гарантийный срок на оказанные услуги определяется в соответствии с предложением победителя запроса предложений, но не может составлять менее 3 (трех) месяцев с даты подписания сторонами акта об оказании услуг.

7. Требование к безопасности

7.1. Во время оказания услуг Исполнитель несет ответственность за соблюдение требований охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности при оказании услуг в соответствии со СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Общие требования", ПОТ РМ 012-2000 "Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте", разделом X "Охрана труда" ТК РФ, Постановления Правительства РФ от 25.04.2012г. №390 "О противопожарном режиме", Федеральным законом от 10.01.2002г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

7.2. Все используемые материалы, комплектующие, химические реагенты и дезинфицирующие растворы должны иметь сертификат качества (декларацию соответствия), разрешение Ростехнадзора на применение и другие документы, подтверждающие их качество в соответствии с действующим законодательством. Копии

этих документов должны быть предоставлены Подрядчиком перед началом оказания услуг.

8. Требование о предоставлении документов по результатам оказания услуг:

- Предоставление акта об оказании услуг и справки о стоимости оказанных услуг;
- Проведение санитарно-эпидемиологического исследования воздухоносных поверхностей после очистки и дезинфекции в соответствии с нормативными документами МУ 2657-82, МУК 4.2.734-99, МУК 4.2.016-94, предоставление протокола лабораторных испытаний с результатами исследований и журнала учёта работ по проведению очистки и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования воздуха на объекте.

9. Сроки оказания услуг

Продолжительность оказания услуг и Календарный план оказания услуг:

этапы	наименование услуги	строение	установки	кол. рабочих дней на исполнение	срок исполнения
I	очистка и дезинфекция	стр. 48 МСЧ	П1, П2, В1, В4, В5, В6/48, В7, В8, В10, В11, В12	1	май
		стр. 48 МСЧ	П1, П2, В1, В4, В5, В6/48, В7, В8, В10, В11, В12	1	ноябрь
	дезинфекция	стр. 3, 34	стр. 3: К1, К1.1, К1.2, К2, П1, стр. 34: К1, К2, К3, К4, К5, К6, К7, К8, К9, К10, К11, К12, К13, К13А, П1, П2	1	июнь
	дезинфекция	стр. 3, 34	стр. 3: К1, К1.1, К1.2, К2, П1, стр. 34: К1, К2, К3, К4, К5, К6, К7, К8, К9, К10, К11, К12, К13, К13А, П1, П2	1	декабрь
II	очистка и дезинфекция	стр. 50, 48	стр. 50: П1, П2, ВМ11, ВО13, стр. 48: ВО1, ВО41	3	с 14.06.÷16.06. 2016
		стр. 50	П3, П4, ВМ14, ВО15, ВМ17	3	18.07.÷20.07. 2016
		стр. 50	П1*, П2*, В18, В19	4	с 22.08.÷25.08.

					2016
III	очистка и дезинфекция	стр. 3 цех 11 ОП-56	В1, В2, В3, В3а, В4, В5, В9, В10, В15, В18, В19, РП2, РП2а, В20	3	май
		стр. 3 цех 11 ОП-56	ВТ31, ВТ32, К14, К15, П17, П18, П20	5	июнь
		стр. 6	П4, П5	2	июнь
		стр. 36	П1	1	июнь
VI	очистка и дезинфекция	стр. 3	П19	1	июль
		стр. 3 (РМЦ)	В1, В2, В3, В4, В5	1	июль
		стр. 3 хим. лаб.	П1, П1*	2	август
		стр. 2	П1, В1, В2, В5, В6, В7	1	август
		стр. 52	П1, ВР1, В1	2	август
		стр. 53	П1, П100, В1, В2, В3, В4, В101, В102, В103, В104	3	август