

ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключить договор на выполнение работ
по ремонту системы отопления административного здания
по адресу: г. Москва, Ослябинский пер., д. 1

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА	4
РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ.....	10
РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	13
РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	19
РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....	22
РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....	28

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Заказчик** – открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета». Сокращенное наименование – ОАО «Корпорация «Комета».
- 1.2. **Запрос предложений в электронной форме** (далее – запрос предложений) – запрос предложений, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Положение о закупке), документацией о запросе предложений в электронной форме и действующими правилами электронной площадки.
- 1.3. **Документация о запросе предложений в электронной форме** (далее – документация о запросе предложений) – документация, разработанная и утвержденная Заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством РФ, Положением о закупке.
- 1.4. **Участник запроса предложений в электронной форме** (далее - участник запроса предложений) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Положением о закупке, документацией о запросе предложений.
- 1.5. **Победитель запроса предложений в электронной форме** (далее - победитель запроса предложений) - участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер в соответствии с правилами оценки предложений, предусмотренными документацией о запросе предложений.
- 1.6. **Единая информационная система** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- 1.7. **Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.8. **Электронный документ** – документ, представляющий собой информацию в электронной форме, подписанную квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи», и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
2.1.	Предмет запроса предложений.	Право заключить договор на выполнение работ, предусмотренных подпунктом 2.2 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений.
2.2.	Предмет договора.	Выполнение работ по ремонту системы отопления административного здания по адресу: г. Москва, Ослябинский пер., д. 1. Наименования, характеристики и объем работ определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.
2.3.	Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.	Определяются в соответствии с разделом VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений
2.4.	Требования к содержанию, составу, оформлению и форме предложения.	Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.
2.5.	Требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к	Описание выполняемых работ не требуется.

№п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	описанию участниками запроса предложений выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик.	
2.6.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком работы 36 месяцев со дня подписания акта о приемке выполненных работ (форма № КС-12).
2.7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.	<p>Место выполнения работ: г. Москва, Ослябинский пер., д. 1.</p> <p>Условия выполнения работ: определяются в соответствии с разделами VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений.</p> <p>Сроки (периоды) выполнения работ: Подрядчик приступает к выполнению работ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора. Срок выполнения работ определяется предложением победителя и должен составлять не более 90 календарных дней со дня заключения договора.</p>
2.8.	Начальная (максимальная) цена договора.	Начальная (максимальная) цена договора составляет 3 629 571 (три миллиона шестьсот двадцать девять тысяч пятьсот семьдесят один) рубль 81 копейка, включая НДС.
2.9.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг.	Оплата производится в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Заказчик производит оплату по факту выполнения всего объема работ на основании утвержденного Заказчиком акта

№п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>выполненных работ (КС-2), в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета с приложением счета-фактуры.</p> <p>Обязательство по оплате товара считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.</p>
2.10.	Порядок формирования цены договора.	<p>В цену договора входят: все налоги, сборы, государственные и таможенные пошлины, иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, стоимость материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующие, транспортные расходы, оплата труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходы на вывоз строительного мусора, а также все иные расходы и затраты, которые могут возникнуть при исполнении договора.</p>
2.11.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками).	Российский рубль.
2.12.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора.	Иностранная валюта при оплате заключенного договора не используется.
2.13.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений.	<p>Порядок подачи предложений: для участия в запросе предложений участник запроса предложений, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает предложение, соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 2.4 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, в соответствии с регламентом электронной площадки.</p> <p>Место подачи предложений: сайт электронной площадки в информационно-</p>

№п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>телекоммуникационной сети Интернет: http://etp.gpb.ru.</p> <p>Дата начала срока подачи предложений: 1 июля 2016 года с момента размещения извещения о проведении запроса предложений.</p> <p>Дата окончания срока подачи предложений: 11 июля 2016 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).</p>
2.14.	<p>Требования к участникам запроса предложений, установленные в соответствии с главой 5 Положения о закупке ОАО «Корпорация «Комета», и перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.</p>	<p>Определяются в соответствии с разделом III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений.</p>
2.15.	<p>Порядок и срок отзыва предложений.</p>	<p>Участник запроса предложений, подавший предложение, вправе отозвать предложение не позднее окончания срока подачи предложений, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.</p>
2.16.	<p>Форма, порядок, срок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений.</p>	<p>Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.</p> <p>Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений должен быть получен заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений.</p> <p>Разъяснения положений документации о запросе предложений направляются заказчиком в форме электронного документа, в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса.</p> <p>Заказчик вправе не отвечать на запросы о</p>

№п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		разъяснении положений документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.
2.17.	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложениям.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 11 июля 2016 года, в 11 часов 00 минут (по московскому времени).
2.18.	Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений.	115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 5. 13 июля 2016 года, с 11 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (по московскому времени).
2.19.	Критерии оценки предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.20.	Порядок оценки и сопоставления предложений.	Определяется в соответствии с разделом V «ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ» документации о запросе предложений.
2.21.	Размер обеспечения предложения, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения предложения, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств.	Обеспечение предложения не требуется.
2.22.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.	Обеспечение исполнения договора не требуется.
2.23.	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора.	Договор должен быть подписан победителем запроса предложений и представлен Заказчику не позднее чем через 10 (десять) календарных дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений. Договор подписывается в бумажной форме.
2.24.	Особые условия.	Процедура запроса предложений не является торгами и публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 и главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. По итогам запроса предложений у Заказчика нет обязанности заключить договор с победителем запроса предложений. Особенности проведения запроса

№п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		предложений могут быть установлены регламентом электронной торговой площадки.

РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ

3.1. Требования к участникам запроса предложений:

- 3.1.1. Участник запроса предложений должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в том числе: быть правомочным заключать договор.
- 3.1.2. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении участника запроса предложений должно отсутствовать решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве).
- 3.1.3. Деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения.
- 3.1.4. У участника запроса предложений должна отсутствовать не погашенная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- 3.1.5. Сведения об участнике запроса предложений должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Перечень сведений и документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

3.2.1. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений для допуска к участию в запросе предложений:

- 1) установленная заказчиком форма предложения (Форма 1);
- 2) сведения об участнике запроса предложений: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (Форма 2);

- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенную печатью участника запроса предложений (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника запроса предложений или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 5) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридических лиц);
- 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или сделки с заинтересованностью либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью (*в противном случае участник запроса предложений декларирует в пункте 5 Формы 1, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора не является для него крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью*);
- 7) декларация участника запроса предложений о его соответствии требованиям, установленным пунктами 3.1.2-3.1.5 документации о запросе предложений, согласно установленной форме предложения (Форма 1).

3.2.2. Сведения и документы, представляемые участниками запроса предложений, для оценки их квалификации:

- 1) справка о выполнении аналогичных договоров с обязательным приложением подтверждающих документов (акты выполненных работ по ранее исполненным договорам аналогичным предмету закупки)¹ (Форма 3) (*в случае непредставления участником запроса предложений указанной справки и подтверждающих документов предложению такого участника при оценке предложений в*

¹ В целях оценки предложений под аналогичными договорами понимаются договоры на выполнение работ по ремонту систем отопления: на сумму не менее 1 000 000 (одного миллиона) рублей по одному договору по одному заказчику в год.

соответствии с правилами, предусмотренными разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему критерию проставляется оценка "0" (ноль) баллов (при оценке учитываются только акты за период 2013-2016 г.; в случае представления участником запроса предложений только справки без приложения подтверждающих документов предложению такого участника проставляется минимальный балл, предусмотренный разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему критерию) (при оценке учитывается справка, содержащая сведения о договорах, за период 2013-2016 г.

2) копия действующего свидетельства, выданного саморегулируемой организацией, о допуске к выполнению работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства согласно видам работ, указанным в пункте 15.2. Приказа Минрегиона России от 30.12.2009 года № 624 «Устройство и демонтаж систем отопления» *(в случае непредставления участником запроса предложений указанного документа предложению такого участника при оценке предложений в соответствии с правилами, предусмотренными разделом V документации о запросе предложений, по соответствующему подкритерию проставляется оценка "0" (ноль) баллов).*

3.3. Требования к предложению:

- 3.3.1. Любой участник вправе подать только одно предложение. В случае установления факта подачи одним участником двух и более предложений на участие в данном запросе предложений, при условии, что поданные ранее предложения таким участником не отозваны, все предложения такого участника не допускаются к участию в запросе предложений.
- 3.3.2. Предложение подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки, указанной в подпункте 2.13 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» документации о запросе предложений, и состоит из ценового предложения и подгружаемой к нему документации (установленная заказчиком форма предложения (Форма 1) с приложением всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.2 документации о запросе предложений). Предложение должно быть подписано электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса предложений без доверенности, или электронной подписью уполномоченного им лица на основании доверенности. В последнем случае оригинал или заверенная уполномоченным лицом участника запроса предложений копия доверенности прикладывается к предложению.
- 3.3.3. Предложение должно быть действительно в течение срока, указанного участником запроса предложений в предложении. В любом случае, этот срок не должен быть менее чем 30 (тридцать) календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.1. Предложение (Форма 1)

На бланке участника запроса предложений
Дата, исх. номер

Заказчику:
ОАО «Корпорация «Комета»

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме от _____ № _____, опубликованное в единой информационной системе на сайте: www.zakupki.gov.ru/223, а также на сайтах электронной торговой площадки: <http://etp.gpb.ru> и ОАО «Корпорация «Комета»: www.corpkometa.ru, и документацию о запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ по ремонту системы отопления административного здания по адресу: г. Москва, Осябинский пер., д. 1 (далее - документация о запросе предложений), и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений, сообщаем о согласии выполнить работы, являющиеся предметом договора, заключаемого по результатам запроса предложений, в полном соответствии с требованиями раздела VII «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» документации о запросе предложений, и предлагаем заключить договор на выполнение работ по ремонту системы отопления административного здания по адресу: г. Москва, Осябинский пер., д. 1, на условиях, предусмотренных проектом договора (раздел VI документации о запросе предложений) с учетом условий нашего предложения, указанных ниже:

№ п/п	Наименование показателя	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Цена договора		Цена указана с учетом НДС ___ %. В цену работ по договору входят: все работы и затраты Подрядчика, необходимые для выполнения всего комплекса работ по настоящему договору, все налоги, сборы, государственные и таможенные пошлины, иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, стоимость материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующие, транспортные расходы, оплата труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходы на вывоз строительного мусора, а также все иные расходы и затраты, которые могут возникнуть при исполнении договора.
2	Срок выполнения работ		Исчисляется в календарных днях со дня подписания договора обеими Сторонами.

2. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____ (наименование участника запроса предложений) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о введении процедур, предусмотренных законодательством о не состоятельности (банкротстве), деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в предложении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Корпорация «Комета» с целью участия _____ (наименование участника запроса предложений) в запросе предложений в электронной форме на право заключить договор на выполнение работ по ремонту системы отопления административного здания по адресу: г. Москва, Осябинский пер., д. 1. Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем предложении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

4. Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование участника запроса предложений) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Сообщаем, что для совершения сделки по результатам запроса предложений _____ (наименование участника запроса предложений) не требуется решения о ее одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование участника запроса предложений) **(условие подлежит включению в предложение, если соответствующего одобрения компетентными органами участника запроса предложений не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. б) п.п. 3.2.1 пункта 3.2 раздела III «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ» документации о запросе предложений).**

6. Настоящим подтверждаем отсутствие между _____ (наименование участника запроса предложений) и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом

хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7. Мы гарантируем достоверность представленной нами в предложении информации и подтверждаем право заказчика запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В том случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать и представить заказчику договор в соответствии с требованиями заказчика и условиями нашего предложения, не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня опубликования итогового протокола запроса предложений.

9. Настоящее предложение действительно в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

К настоящему предложению прикладываем следующие документы, предусмотренные документацией о запросе предложений:

- 1) _____;
- 2) _____ и т.д.

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата ____ / ____ / ____

4.2. Сведения об участнике запроса предложений (Форма 2)

Вариант № 1 (для юридического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фирменное наименование (наименование) организационно-правовая форма	
2	Место нахождения	
3	Почтовый адрес	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты с указанием контактного лица	
5	ИНН	
6	Прочие сведения (указываются по желанию участника запроса предложений)	

Вариант № 2 (для физического лица)

№ п/п	Наименование сведений	Сведения о данном участнике запроса предложений
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Паспортные данные	
3	Место жительства	
4	Номер контактного телефона и адрес электронной почты	
5	ИНН	
6	Прочие сведения (указываются по желанию участника запроса предложений)	

Участник запроса предложений

(Уполномоченный представитель) _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____/____/____

4.3. Справка о выполнении аналогичных договоров (Форма 3)

№ п/п	Предмет договора	Наименование Контрагента, адрес и контактный телефон/факс, контактное лицо	Срок действия договора		Роль (генподрядчик, субподрядчик) и объем работ, выполняемых собственными силами в руб. с НДС.	Наличие положительных отзывов
			начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7
2013						
1						
...						
2014						
1						
...						
2015-2016						
1						
..						

Количество надлежащим образом исполненных аналогичных договоров* за период 2013-2016 гг., составляет _____ договоров.

Участник запроса предложений
 Уполномоченный представитель _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

*Примечание: под аналогичными договорами понимаются договоры на выполнение работ по ремонту систем отопления: на сумму не менее 1 000 000 (одного миллиона) рублей по одному договору по одному заказчику в год.

4.4. Доверенность (Форма 4)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – участник запроса предложений:

_____ (далее – доверитель)
(наименование участника запроса предложений)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (ей) на основании

_____,
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____ (далее – представитель)
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____

представлять интересы доверителя на запросе предложений в электронной форме:

_____ (далее – запрос предложений),
(указать наименование предмета запроса предложений)

проводимом _____.
(указать наименование заказчика)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать, вносить изменения, отзываться и подписывать предложение, в т.ч. подписывать предложение в форме электронного документа своей электронной подписью, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в запросе предложений.

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель
участника запроса предложений _____ (_____)
(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ V. ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

- 5.1. Настоящие правила определяют порядок оценки, содержание и значимость критериев оценки предложений участников запроса предложений, в целях выявления Комиссией по размещению заказа ОАО «Корпорация «Комета» (далее - Комиссия) лучших условий исполнения договора.
- 5.2. Оценка предложений осуществляется с использованием следующих критериев:
 - а) цена договора;
 - б) срок выполнения работ;
 - в) квалификация участника запроса предложений.
- 5.3. Значимость критериев оценки предложений определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки предложений составляет 100 процентов. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими правилами устанавливается следующая значимость критериев оценки предложений:
 - а) цена договора - 60;
 - б) срок выполнения работ – 10;
 - в) квалификация участника запроса предложений – 30.
- 5.4. Рейтинг предложения по критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки предложения по соответствующему критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.
- 5.5. Сопоставление предложений осуществляется по итоговому рейтингу предложений, который рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию, умноженных на их коэффициент значимости, равный величине значимости соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
- 5.6. Присуждение каждому предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому предложению.
- 5.7. Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, (предложение победителя запроса предложений) присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров предложений осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. Данные об итоговых рейтингах заносятся в сводную таблицу.
- 5.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений в соответствии с настоящими правилами, путем заполнения нижеприведенных форм протоколов.
- 5.9. Приоритет значения показателя по критерию «цена договора», указанного в предложении участника (форма 1) имеет значение данное прописью.

Итоговый протокол балльной оценки предложений

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Критерии оценки	Коэффициент значимости Критерия (K_i)	Рейтинг по критерию (баллы) (R_{ii})	Итоговый рейтинг по критерию (баллы) ($I_{R_i} = K_i \times R_{ii}$)	Порядковый номер, определяющий степень выгоды предложения
		цена договора	0,60	R_{ai}		
		срок выполнения работ;	0,10	R_{fi}		
		квалификация участника запроса предложений	0,30	R_{ci}		
		Итоговый рейтинг предложения	1,00	-	$I_R = \sum I_{R_i}$	

Протокол 1. Оценка предложений по критерию «цена договора»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по цене договора (руб.) (A_i)	Минимальное предложение по цене договора из предложений, сделанных участниками закупки (руб.) (A_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{ai} = \frac{A_{min}}{A_i} \times 100)$

Протокол 2. Оценка предложений по критерию «срок выполнения работ»

№ п/п	Наименование участника запроса предложений	Предложение участника запроса предложений по сроку выполнения работ, в календарных днях (F_i)	Минимальное предложение по сроку выполнения работ из предложений, сделанных участниками закупки, в календарных днях (F_{min})	Рейтинг по критерию (баллы) $(R_{fi} = \frac{F_{min}}{F_i} \times 100)$

Протокол 3. Оценка предложений по критерию «квалификация участника запроса предложений»

Подкритерий оценки	Удельный вес	Возможная оценка по критерию (баллы)						Оценка по критерию (баллы) (B _i)	Оценка по подкритерию с учетом его удельного веса (C _i = A _{Вi} • B _i)
Наименование i-го участника запроса предложений									
Опыт выполнения аналогичных¹ договоров:	A_{Вi}	100 баллов	75 баллов	50 баллов	25 баллов	10 баллов	0		
Оцениваются представленные участником запроса предложений справка о выполнении аналогичных договоров и соответствующие акты выполненных работ, подтверждающие наличие у участника запроса предложений опыта выполнения аналогичных договоров за период 2013-2016 гг.	0,70	Представлены акты, подтверждающие выполнение 10 и более аналогичных договоров	Представлены акты, подтверждающие выполнение 7-9 аналогичных договоров	Представлены акты, подтверждающие выполнение 4-6 аналогичных договоров	Представлены акты, подтверждающие выполнение 1-3 аналогичных договоров	Представлена справка о выполнении аналогичных договоров (подтверждающие акты выполненных работ не представлены)	Документы не представлены		
Наличие свидетельства СРО	A_{Вi}	100	-	-	-	-	0		
копия действующего свидетельства, выданного саморегулируемой организацией, о допуске к выполнению работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства согласно видам работ, указанным в пункте 15.2. Приказа Минрегиона России от 30.12.2009 года № 624 «Устройство и демонтаж систем отопления»	0,30	Документ представлен	-	-	-	-	Документы не представлены		
Рейтинг по критерию (баллы)	1,0	-	-	-	-	-	-	-	Rc_i = ∑C_i

¹ Примечание: в целях оценки предложений по критерию «опыт выполнения аналогичных договоров» под аналогичными договорами понимаются договоры на выполнение работ по ремонту систем отопления: на сумму не менее 1 000 000 (одного миллиона) рублей по одному договору по одному заказчику в год.

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ года

Открытое акционерное общество «Корпорация космических систем специального назначения «Комета» (ОАО «Корпорация «Комета»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании итогового протокола запроса предложений в электронной форме от «__» _____ 2016 года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с договором Подрядчик обязуется выполнить работы по ремонту системы отопления административного здания (далее – работы) в соответствии с Техническим заданием (Приложение к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы.

2. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Выполнение работ осуществляется по адресу: г. Москва, Ослябинский пер., д. 1.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания и заканчивает свое действие после выполнения Сторонами своих обязательств, завершения взаиморасчетов и урегулирования возникших разногласий.

2.3. Подрядчик приступает к выполнению работ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора.

2.4. Работы должны быть выполнены в течение не более ____ календарных дней со дня заключения договора.

2.5. В целях своевременного оформления пропуска для проезда/прохода на территорию проведения работ, Подрядчик, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала выполнения работ, сообщает Заказчику, посредством телефонной связи, следующие данные:

- дату проезда/ прохода на территорию проведения работ;
- вид транспортного средства (марка транспортного средства, государственный номер);
- Ф.И.О. персонала Подрядчика (с российскими паспортами);
- наименование и количество ввозимого/ вносимого груза (материалы, инструмент, изделия, строительное оборудование и т.д.).

При ненадлежащем извещении Заказчик имеет право отказаться от пропуска транспортных средств и персонала в этот день и назначить другую дату.

2.6. Разбивка цены договора по видам работ и затрат осуществляется на основании локальной сметы (Приложение № 2 к настоящему договору) и графика выполнения работ (Приложение № 3 к настоящему договору).

3. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС ____% – _____ (_____) рублей _____ копеек (указывается цена, предложенная победителем запроса предложений).

3.2. Цена работ, установленная в п. 3.1. договора, указана с учетом всех работ и затрат Подрядчика, необходимых для выполнения всего комплекса работ по настоящему договору, всех налогов, сборов, государственных и таможенных пошлин, иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, стоимости материалов, машин, механизмов, оборудования, необходимых для выполнения работ, комплектующих, транспортных расходов, оплаты труда, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, ремонтных работ, расходов на вывоз строительного мусора, а также всех иных расходов и затрат, которые могут возникнуть при исполнении договора.

3.3. Оплата производится в рублях в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3.4. Заказчик производит оплату по факту выполнения всего объема работ на основании утвержденного Заказчиком акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Подрядчиком счета с приложением счета-фактуры.

3.5. Обязательство по оплате работ считается исполненным после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Подрядчика к объекту, для производства работ в соответствии с согласованной Сторонами системой пропускного режима;

4.1.2. Определить своего уполномоченного представителя на объекте, который осуществляет контроль и надзор за выполнением работ;

4.2. Заказчик имеет право контролировать качество и соответствие применяемых материалов и оборудования.

4.3. Подрядчик обязуется:

4.3.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего договора;

4.3.2. Нести полную ответственность, при выполнении работ указанных в п. 1.1. настоящего договора, за соблюдение требований охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности, и в иных случаях предусмотренных договором;

4.3.3. Выполнить работы в соответствии со СНиПами, ГОСТами, федеральными законами регулирующими выполнение работ, являющихся предметом договора, а также Техническим заданием (Приложение №1 к договору) в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором;

4.3.4. Соблюдать контрольно-пропускной режим на территории проведения работ;

4.3.5. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приёмке работ и в течение гарантийного срока, своими силами и за свой счёт, в сроки, согласованные с Заказчиком;

4.3.5. Предоставить Заказчику за 5 (пять) дней до начала работ заявки на проход сотрудников Подрядчика на территорию предприятия, заявки на проезд автотранспорта, ввоз материалов, оборудования, инструментов;

4.3.6. Регулярно информировать Заказчика по его запросу о состоянии дел по исполнению настоящего договора;

4.3.7. Компенсировать ущерб, нанесенный им Заказчику по своей вине при выполнении работ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения срока выполнения работ, установленного в п.2.4. договора, Подрядчик уплачивает по требованию Заказчика неустойку в размере 0,1% от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки.

5.3. В случае не устранения в согласованный Сторонами срок недостатков представленной к сдаче работы, Подрядчик уплачивает Заказчику по его требованию неустойку в размере 0,1% от договорной цены за каждый день просрочки.

5.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

5.5. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.6. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное поступление денежных средств на расчётный счёт Подрядчика по предмету настоящего договора.

5.7. Подрядчик несет полную материальную ответственность за вред, причиненный Заказчику и (или) третьим лицам, из-за недостатков и дефектов, допущенных при выполнении работ, не выявленных при подписании сторонами акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2).

5.8. Положения статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в отношении сторон по договору не применяются.

6. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ

6.1. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после предъявления Подрядчиком акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) подтверждает их выполнение или направляет Подрядчику мотивированный отказ в принятии работ;

6.2. Подрядчик после оформления приемки работ не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых условиями договора, которые остались не выполненными или выполнены не надлежащим образом.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации, которые будут

производиться за счет Подрядчика, за исключением случаев преднамеренного повреждения со стороны третьих лиц.

7.2. Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается 36 (тридцать шесть) месяцев со дня подписания акта о приемке выполненных работ (форма № КС-12).

7.3. Гарантийный срок на установленное Подрядчиком оборудование и материалы 3 (три) года со дня подписания акта о приемке выполненных работ (форма № КС-12).

7.4. При получении информации от Заказчика о выявленных дефектах, Подрядчик обязан в течение одного рабочего дня прислать своего специалиста для выявления причин дефектов и определения сроков их устранения.

8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения последнего и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени действия данных обстоятельств.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении и возможной продолжительности их действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1. договора, будут длиться более 1 (одного) календарного месяца со дня соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8.5. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

9. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения обязательств по выполнению работ более чем на 10 дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору, направив в адрес Подрядчика уведомление об отказе от договора.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в форме дополнительных соглашений Сторон, подписаны надлежащими уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

9.4. Стороны при расторжении настоящего договора урегулируют взаиморасчеты на основании фактически выполненных объемов работ, претензий.

Указанная сумма рассчитывается относительно расходов по выполненному объему работ в процентах от общего объема и стоимости работ по настоящему договору, с учетом всех платежей, выполненных Заказчиком по отношению к Подрядчику до даты вступления в силу дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора.

9.6. Выплата причитающейся Подрядчику суммы должна быть произведена в течение 15 (пятнадцати) дней со дня урегулирования вопроса Сторонами.

9.7. После урегулирования спорных вопросов и осуществления взаиморасчетов ни одна из Сторон не имеет больше никаких обязанностей по отношению к другой Стороне по настоящему договору.

9.8. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и направления претензий. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения.

10.2. В случае не возможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Подрядчик не вправе передать полностью или частично свои права и обязанности по выполнению договора третьим лицам.

11.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении любой информации, сведений и документов, полученных ими друг от друга или ставших им известными при заключении и в ходе исполнения договора.

11.3. По всем вопросам, не предусмотренным договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Приложение № 1 - Техническое задание;

12.2. Приложение № 2 - Локальная смета;

12.3. Приложение № 3 - График выполнения работ.

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

ОАО «Корпорация «Комета»
Юридический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Фактический адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
Почтовый адрес: 115280, г. Москва,
ул. Велозаводская, д.5.
ИНН: 7723836671
КПП: 772301001
ОКПО: 11479454
ОКТМО: 45396000
ОГРН: 1127746365670
р/с 40702810038250014394
к/с 30101810400000000225
БИК: 044525225
Банк: ПАО Сбербанк
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

Подрядчик:

Юридический адрес:
Фактический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
КПП:
ОКПО:
ОКТМО:
ОГРН:
р/с
к/с
БИК:
Банк:
Ответственное лицо: _____
Телефон/факс: 8 (____) _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

М.П.

Подрядчик:

М.П.

РАЗДЕЛ VII. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Общие требования технического задания:

Подрядчик выполняет работы в соответствии с объемами, изложенными ниже.

Ремонт системы отопления административного здания производится по адресу: г. Москва, Ослябинский пер., д. 1.

Подрядчик при заключении Договора обязан предоставить смету, составленную в ФЕР, обосновывающую предложение о цене Договора, заявленное Подрядчиком в ходе проведения запроса предложений в электронной форме. Смета должна отвечать обязательным требованиям, предъявляемым нормативно-правовыми актами в области строительства. После согласования с Заказчиком данная смета будет являться неотъемлемой частью договора.

Перед началом выполнения работ Подрядчиком составляется график выполнения работ, который утверждается Сторонами.

Подрядчик в обязательном порядке до начала выполнения работ обязан представить Заказчику список рабочих, которые будут задействованы на объекте с указанием Ф.И.О., паспортных данных, а также номера автомашин, подвозящих материалы, оборудование и др. грузы для выполнения работ.

Работы на объекте могут выполняться только гражданами Российской Федерации.

Подрядчик обязан обеспечить постоянное присутствие на объекте лица, осуществляющего контроль за выполнением работ и ответственного за технику безопасности проведения работ.

Подрядчик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество работы в согласованные сроки.

Работы производятся только в отведенной зоне работ. Работы производятся необходимым количеством технических средств и механизмов, заранее согласованным с Заказчиком, что нужно для сокращения шума, пыли, загрязнения воздуха.

После окончания работ, в 10-дневный срок со дня подписания акта о приемке выполненных работ, производится ликвидация рабочей зоны, уборка мусора, вывоз за пределы строительной площадки строительных машин, оборудования, инвентаря, инструментов, временных сооружений и другого имущества, разборка ограждений.

Все виды, объемы и сроки выполнения работ в обязательном порядке согласовываются с Заказчиком.

Во время проведения работ Подрядчик обеспечивает необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по электробезопасности, технике безопасности, охране окружающей среды.

Все материалы, комплектующие, используемые для исполнения договора, должны быть новыми (ранее не находящимися в использовании), не подвергавшиеся ремонту или восстановлению, без механических повреждений.

Все используемое оборудование, материалы, комплектующие должны иметь сертификат качества (декларацию соответствия), разрешение Ростехнадзора на применение. Копии этих документов должны быть предоставлены Подрядчиком перед началом работ.

Работы проводятся собственными силами организации без привлечения субподрядчиков.

Подрядчик обязан выполнить работы в полном соответствии с утвержденным техническим заданием.

Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода. Если иное не предусмотрено

законом, иными правовыми актами или договором, результат выполненной работы должен в момент передачи Заказчику обладать свойствами, указанными в договоре или определенными обычно предъявляемыми требованиями, и в пределах разумного срока быть пригодным для установленного договором использования, а если такое использование договором не предусмотрено – для обычного использования результата работы такого рода.

Порядок сдачи и приемки результатов работ:

Подрядчик предоставляет Заказчику акты о приемке выполненных работ, оформленных по унифицированной форме КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета РФ по статистике от 11.10.1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно – строительных работ» и справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденной указанным выше Постановлением Госкомстата, а также все документы, подтверждающие фактическое выполнение и необходимые для оплаты счета, счета – фактуры, акты на скрытые работы, сертификаты и паспорта на применяемые материалы, и другие документы.

Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ осуществляется уполномоченной Заказчиком комиссией в соответствии со сроками выполнения работ.

Исполнительная документация, оформленная в установленном порядке, предъявляется Подрядчиком при приемке работ и при приемке объекта в эксплуатацию. При сдаче объекта в эксплуатацию исполнительная документация в комплекте с другими документами передается эксплуатирующей организации на постоянное хранение и используется в процессе эксплуатации.

По окончании работ:

- сдача системы отопления после проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность, промывки системы отопления и регулировки теплопотребляющей системы административного здания по адресу: г. Москва, Ослябинский пер., д. 1.

- предоставление Подрядчиком исполнительной документации, паспортов и сертификатов на оборудование и материалы, используемые в работе.

- предоставление акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ (форма КС-2, КС-3)

Исполнительная документация, оформленная в установленном порядке, предъявляется Подрядчиком при приемке работ и при приемке объекта в эксплуатацию. При сдаче объекта в эксплуатацию исполнительная документация в комплекте с другими документами передается эксплуатирующей организации на постоянное хранение и используется в процессе эксплуатации.

Подрядчик обязан безвозмездно устранить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество работ, в согласованные сроки.

Требования по сроку гарантий качества на результаты работ:

Подрядчик гарантирует соответствие качества оказываемых услуг, действующим стандартам и нормам в Российской Федерации и условиям настоящего Технического задания. В случае некачественного оказания услуг Подрядчик за свой счет проводит работы в разумные сроки.

В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект по телефонограмме для устранения возможных дефектов, в течение одного рабочего дня.

Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком по Договору работы 36 (тридцать шесть) месяцев в объеме 100 (сто процентов) со дня подписания акта приемки выполненных работ.

Подрядчик гарантирует безопасность оказания услуг и безопасность результатов услуг. Если в гарантийный период объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика и препятствующие нормальной эксплуатации объекта, то Подрядчик обязан их устранить в установленный Заказчиком срок за свой счет. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта об обнаруженных дефектах и недоделках, для их подтверждения Заказчик проводит квалифицированную экспертизу с привлечением специалистов, по итогам которой составляется соответствующий акт, фиксирующий затраты по исправлению дефектов и недоделок, для обращения в Арбитражный суд.

ОБЪЁМ РАБОТ

№ п/п	Наименование работ	Ед. измерения	Кол-во
<i>Демонтажные работы</i>			
1.	Разборка подвесных потолков из плит «Армстронг» (прим.)	100 м ²	1,01
2.	Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов	100 м плинтуса	1,4
2.1	Строительный мусор	т	0,154
3.	Разборка покрытий полов из линолеума и релина	100 м ² покрытия	0,45
3.1	Строительный мусор	т	0,2115
4.	Разборка облицовки стен декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов по деревянной обрешетке	100 м ² облицовки	2,05
5.	Разборка каркаса деревянных стен из брусьев (прим. декоративный экран под подоконником)	100 м ² стен	0,92
5.1	Строительный мусор	т	1,0686
6.	Демонтаж радиаторов весом до 80 кг	100 шт.	0,61
7.	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 32 мм (металлопласт)	100 м трубопровода	2,1
7.1	Строительный мусор и масса возвратных материалов	т	0,6072
8.	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 32 мм (сталь)	100 м трубопровода	1,2
8.1	Строительный мусор и масса возвратных материалов	т	1,1374
9.	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 40 мм (сталь)	100 м трубопровода	1,38
9.1	Строительный мусор и масса возвратных материалов	т	0,4692

10.	Демонтаж кранов шаровых диаметром до 25 мм	1 шт.	122
11.	Демонтаж кранов шаровых диаметром до 50 мм	1 шт.	18
12.	Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой вручную	1 т груза	10
13.	Перевозка грузов I класса автомобилями бортовыми грузоподъемностью до 15 т на расстояние до 50 км	1 т груза	10

Монтажные работы

14.	Пробивка в кирпичных стенах отверстий круглых диаметром до 50 мм при толщине стен до 25 см	100 шт.	0,45
15.	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью до 100 см ²	100 отверстий	0,18
16.	Прокладка трубопроводов отопления и водоснабжения из стальных электросварных труб диаметром 65 мм	100 м трубопровода	0,038
17.	Прокладка трубопроводов отопления и водоснабжения из стальных электросварных труб диаметром 80 мм	100 м трубопровода	0,06
18.	Установка воздухоотводчиков	1 шт.	12
19.	Прокладка внутренних трубопроводов из полипропиленовых труб диаметром 40 мм	100 м трубопровода	1,38
19.1	Хомуты для крепления трубопроводов Фузиотерм, диаметром 40 мм	10 шт.	7
19.2	Трубопроводы напорные из полипропилена PPRS с гильзами и креплениями для холодного и горячего водоснабжения PN20 SDR 6, диаметром 40 мм, толщина стенки 6,7 мм	м	138
19.3	Муфта полипропиленовая соединительная диаметром 40 мм	10 шт.	3,4
19.4	Тройник полипропиленовый соединительный диаметром 40 мм	10 шт.	1,2
19.5	Угольник 45° полипропиленовый диаметром 40 мм	10 шт.	4,2
20.	Установка вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 40 мм	1 шт.	8
20.1	Кран шаровой латунь BVR Ду 40 ВР/ВР полный проход рычаг Danfoss	шт.	8

21.	Установка «Американок» диаметром до 40 мм	1 шт.	8
21.1	Соединитель латунь американка никель Ду 40 ВР/НР 9013 Acuasfera 9013-02	шт.	8
22.	Прокладка внутренних трубопроводов из полипропиленовых труб диаметром 32 мм	100 м трубопровода	1,4
22.1	Хомуты для крепления трубопроводов Фузиотерм, диаметром 32 мм	10 шт.	11,8
22.2	Трубопроводы напорные из полипропилена PPRS с гильзами и креплениями для холодного и горячего водоснабжения PN20 SDR 6, диаметром 32 мм, толщина стенки 5,4 мм	м	140
22.3	Муфта полипропиленовая соединительная диаметром 32 мм	10 шт.	18
22.4	Тройник полипропиленовый соединительный диаметром 40x32x40 мм	10 шт.	1,6
22.5	Угольник 45 град. полипропиленовый диаметром 32 мм	10 шт.	8,6
23.	Установка вентиляй, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 32мм	1 шт.	12
23.1	Кран шаровой латунь BVR Ду 32 ВР/ВР полный проход рычаг Danfoss	шт.	12
24.	Установка «Американок» диаметром до 32 мм	1 шт.	12
24.1	Соединитель латунь американка никель Ду 32 ВР/НР 9013 Acuasfera 9013-02	шт.	12
25.	Прокладка внутренних трубопроводов из полипропиленовых труб диаметром 25 мм	100 м трубопровода	2,4
25.1	Хомуты для крепления трубопроводов Фузиотерм, диаметром 25 мм	10 шт.	13,8
25.2	Трубопроводы напорные из полипропилена PPRS с гильзами и креплениями для холодного и горячего водоснабжения PN20 SDR 6, диаметром 25 мм, толщина стенки 4,2 мм	м	240
25.3	Муфта полипропиленовая комбинированная с наружной резьбой диаметром 25x3/4" мм	10 шт.	12,6
25.4	Муфта полипропиленовая соединительная диаметром 25 мм	10 шт.	6,5
25.5	Угольник 45 град. полипропиленовый диаметром 25 мм	10 шт.	20
25.6	Тройник полипропиленовый переходной диаметром 32x25x32 мм	10 шт.	12,2

26.	Установка вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 25 мм	1 шт.	122
26.1	Кран шаровой латунь BVR Ду 20 ВР/ВР полный проход рычаг Danfoss	шт.	122
27.	Установка кранов «Американка» диаметром до 25 мм	1 шт.	122
27.1	Соединитель латунь американка никель Ду 25 ВР/НР 9013 Acuasfera 9013-02	шт.	122
28.	Врезка в действующие внутренние сети трубопроводов отопления и водоснабжения диаметром 100 мм	1 врезка	6
29.	Установка радиаторов стальных	100 кВт радиаторов и конвекторов	1,39
29.1	Радиаторы биметаллические межцентровые расстояния 300 мм Global Style 500 (12 секций)	шт.	59
30.	Установка радиаторов стальных	100 кВт радиаторов и конвекторов	0,00392
30.1	Радиаторы биметаллические межцентровые расстояния 500 мм Global Style 500 (16 секций)	шт.	2
31.	Кронштейн для крепления радиаторов настенных в комплекте	комп.	124
32.	Краны для спуска воздуха СТД 7073В, латунные (кран Маевского)	комп.	61
33.	Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром до 50 мм (трубы и радиаторы)	100 м трубопровода	5,18
34.	Разработка мероприятий по регулировке теплопотребляющей системы здания, тепловая нагрузка до 1 Гкал/ч	1 система	1
35.	Регулировка теплопотребляющей системы здания, тепловая нагрузка до 1 Гкал/ч	1 система	1
36.	Облицовка стен декоративными панелями МДФ по деревянной обрешетке	100 м ² облицовки	2,05
37.	Панели МДФ 2,6х0,238 мм	1 м ²	207,87
38.	Монтаж каркасов подвесных потолков с подвесками и деталями крепления	1 т конструкций	0,101
38.1	Конструкции стальные	т	0,101
39.	Устройство подвесных потолков типа «Армстронг» по каркасу из оцинкованного профиля	100 м ² поверхности облицовки	2,05

40.	Устройство перегородок в жилых зданиях на однорядном металлическом каркасе с двухсторонней обшивкой МДФ листами или гипсоволокнистыми плитами в два слоя с изоляцией	100 м ² перегородок (за вычетом проёмов)	0,4
41.	Установка деревянных конструкций каркасов из брусков	1 м ³	2,4
42.	Устройство стяжек бетонных толщиной 20 мм	100 м ² стяжки	0,085
45.	Устройство покрытий из линолеума на клее «Бустилат»	100 м ² покрытия	0,45
46.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих	100 м плинтуса	1,4